



Il responsabile del procedimento, Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane, dott.ssa Laura Esposito

## RIFERISCE

Con deliberazione del Direttore Generale n. 500 del 19 marzo 2025 è stato indetto avviso pubblico, per titoli e prova colloquio, per l'assunzione di personale a tempo pieno e determinato nel profilo professionale di assistente amministrativo – area degli assistenti – ruolo amministrativo, presso centrale operativa 116117 - sede di Mestre (bando n. 09/2025).

Con deliberazione del Direttore Generale n. 762 del 29 aprile 2025 si è provveduto all'ammissione dei candidati e alla nomina della commissione esaminatrice.

I lavori della commissione esaminatrice dell'avviso di cui trattasi si sono svolti nelle giornate del 5, 9, 12 e 15 maggio 2025 con la stesura dei rispettivi verbali n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4 relativi ai suddetti lavori e, accertata la regolarità delle procedure e degli atti della commissione esaminatrice, risulta necessario ora provvedere all'approvazione dei verbali stessi.

Risulta necessario, quindi, procedere all'utilizzo della graduatoria dell'avviso pubblico di cui trattasi, mediante stipula di n. 11 contratti individuali di lavoro nel profilo professionale di assistente amministrativo – area degli assistenti – ruolo amministrativo – presso centrale operativa 116117- sede di Mestre, a tempo pieno e determinato per 18 (diciotto) mesi, ai sensi del vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Sanità che disciplina le assunzioni a tempo determinato.

Le assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale in questione, nelle more dell'autorizzazione della Regione del Veneto, rientrano nella programmazione delle assunzioni per l'anno 2025, con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 65/2025.

Si precisa che, per il presente provvedimento, la spesa presunta è di 213.592,69 lordi e che la stessa sarà ricompresa nel budget generale per l'anno 2025.

Visti:

- il d.P.R. del 27 marzo 2001, n. 220 disciplinante la materia dei concorsi per l'assunzione del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale;
- il d.lgs. del 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. che disciplina le “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- il d.lgs. del 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. disciplinante “*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*”;
- il d.lgs. del 15 giugno 2015, n. 81 e s.m.i.;
- il C.C.N.L. 2 novembre 2022 relativo al personale del comparto Sanità;
- la d.G.R. del Veneto n. 65 del 27 gennaio 2025.

il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane sottopone all'approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento.

## IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, il quale attesta l'avvenuta regolare istruttoria dell'atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell'Azienda ULSS 3 Serenissima;

acquisiti i pareri favorevoli espressi dai direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari ciascuno per quanto di competenza;

## D E L I B E R A

1. di prendere atto dei verbali della commissione esaminatrice dell'avviso pubblico, per titoli e prova colloquio, per l'assunzione di personale a tempo pieno e determinato nel profilo professionale di assistente amministrativo – area degli assistenti – ruolo amministrativo, presso la centrale operativa 116117- sede di Mestre (bando n. 09/2025);
2. di prendere atto che hanno rinunciato all'avviso pubblico, non essendosi presentati a sostenere il colloquio, i seguenti candidati:

n°	id domanda	iniziale cognome	data di nascita
1	4945844	B	21/12/2000
2	4943420	B	17/12/1966
3	4950927	B	31/08/2001
4	4958721	B	11/12/2000
5	4947944	C	26/01/1995
6	4946458	C	26/01/1983
7	4960121	C	01/07/1995
8	4944861	C	14/02/1986
9	4959029	C	28/06/1989
10	4960079	D	23/11/1986
11	4943510	D	13/04/1992
12	4953890	D	20/04/1978
13	4948487	D	29/06/1974
14	4957377	F	17/02/2004
15	4956797	G	19/01/1996
16	4958902	G	17/09/1966
17	4948015	G	02/04/1972
18	4958901	I	24/03/1983
19	4943170	M	19/06/1993
20	4959546	M	06/12/1972
21	4948982	M	08/07/1979
22	4944077	M	15/06/2000

23	4958916	N	06/06/2005
24	4959817	P	28/07/1971
25	4955622	P	30/03/1970
26	4945423	P	18/08/1994
27	4958638	P	14/05/1997
28	4960134	P	27/08/1994
29	4945235	R	24/07/1985
30	4947967	S	10/08/1991
31	4956503	S	21/03/1993
32	4959365	S	29/12/1971
33	4944245	S	14/05/1991
34	4958724	S	09/05/1997
35	4956767	T	29/04/1981
36	4953027	V	24/12/1999
37	4960142	V	16/11/1985
38	4953869	Z	13/12/1999
39	4960116	Z	05/02/1983

3. di prendere atto che i seguenti candidati non hanno superato la prova colloquio non avendo raggiunto una valutazione di sufficienza:

n°	id domanda	iniziale cognome	data di nascita
1	4955053	B	21/02/1962
2	4950468	B	14/08/1994
3	4949152	B	27/05/1962
4	4959977	B	19/11/1971
5	4949211	C	29/04/1962
6	4944666	C	17/08/1964
7	4955054	D	23/02/2003
8	4959696	M	04/10/1995
9	4948120	N	20/11/1983
10	4950985	S	17/10/1961
11	4958875	S	21/12/1995
12	4960033	T	29/10/1972
13	4957206	Z	14/09/1964

4. di approvare la seguente "graduatoria di merito" dei candidati con il punteggio a fianco di ciascuno indicato, con l'osservanza - a parità di punti - delle preferenze previste dall'art. 5 del d.P.R. 9 maggio 1994, 487 e s.m.i., fatte salve eventuali modificazioni conseguenti alla verifica della veridicità delle autocertificazioni prodotte dai candidati (ai sensi del d.P.R. 445/2000), nel rispetto dell'art. 19 del d.lgs. 81/2015 e s.m.i. e dell'art. 36 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.:

grad.	id domanda	cognome e nome	data di nascita	totale punteggio /60
-------	------------	----------------	-----------------	----------------------

1°	4941819	BERTO ALICE	02/10/1979	32,9
2°	4958273	ZENNARO SOFIA	13/05/1999	32,742
3°	4947842	RIGONI ANDREA	31/10/1994	32,404
4°	4955599	FRICIELLO LUCIA	15/03/1986	31,57
5°	4957477	FAGGIAN WILLIAM	08/01/1992	31,4
6°	4956217	LA ROCCA FLAVIA	26/09/1984	31,2
7°	4959845	CELLINI MARIA ROSA	30/04/1967	31,122
8°	4957790	FIORIN ARIANNA	05/08/1992	30,5
9°	4949698	CALLERI OTTAVIO	21/11/2000	30,403
10°	4949642	CAZZADOR NICOLETTA	28/09/1994	30,157
11°	4944736	ZHURENKO SNIZHANA	03/04/1995	30,03
iniziale cognome				
12°	4955436	G	03/03/1975	30
13°	4955412	D	28/09/1995	30
14°	4958556	A	30/03/1990	29,53
15°	4958301	C	15/01/1997	29,17
16°	4951059	C	23/10/1974	28,894
17°	4942411	V	09/03/1994	28,315
18°	4949919	G	04/04/1971	27
19°	4954615	R	16/02/1993	26,02
20°	4949935	S	06/02/2005	26
21°	4956602	D	04/06/1973	26
22°	4955226	B	10/03/1979	25,31
23°	4953802	B	06/06/2004	25
24°	4946022	G	01/03/2002	25
25°	4956144	S	13/09/1974	25
26°	4957944	S	05/02/2000	23,51
27°	4948528	M	23/09/1976	23,3
28°	4955545	B	19/11/1996	23
29°	4959675	C	31/07/1984	22,192
30°	4944166	P	22/04/1968	22,093
31°	4957776	V	11/10/1999	21,5
32°	4946347	C	19/03/1970	21,008
33°	4953825	B	12/04/2002	21
34°	4957113	C	17/12/2001	21
35°	4944746	P	28/04/2000	21
36°	4956711	M	15/12/1998	21
37°	4954025	B	17/04/1980	21

5. di disporre – per le ragioni e le motivazioni in premessa indicate – l'assunzione di n. 11 unità nel profilo professionale di assistente amministrativo - area degli assistenti – ruolo amministrativo a tempo pieno e determinato per 18 (diciotto) mesi, mediante

stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi del C.C.N.L. 2 novembre 2022 del personale del comparto Sanità, dei seguenti candidati:

- BERTO ALICE (1° classificata)
- ZENNARO SOFIA (2° classificata)
- RIGONI ANDREA (3° classificato)
- FRICIELLO LUCIA (4° classificata)
- FAGGIAN WILLIAM (5° classificato)
- LA ROCCA FLAVIA (6° classificata)
- CELLINI MARIA ROSA (7° classificata)
- FIORIN ARIANNA (8° classificata)
- CALLERI OTTAVIO (9° classificato)
- CAZZADOR NICOLETTA (10° classificata)
- ZHURENKO SNIZHANA (11° classificata);

6. di dare atto che per il presente provvedimento la spesa presunta è di € 151.893,65 lordi per emolumenti fissi stipendiali a carico del bilancio e di € 61.699,04 oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 213.592,69 e che la stessa sarà ricompresa nel budget generale per l'anno 2025;
7. di dare atto che le presenti assunzioni, nelle more dell'autorizzazione della Regione del Veneto, rientrano nella programmazione delle assunzioni per l'anno 2025, con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, come previsto dalla d.G.R. 65/2025.