



Il Responsabile del procedimento, Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, dott.ssa Laura Esposito

## RIFERISCE

Accertata la presenza di alcuni posti vacanti a tempo indeterminato nel profilo professionale di operatore sociosanitario – area degli operatori – ruolo sociosanitario, già autorizzati dalla Regione del Veneto, si ritiene necessario procedere con lo scorrimento della graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, approvata da Azienda Zero con deliberazione n. 824 del 17 dicembre 2024.

I seguenti candidati, interpellati preventivamente, hanno dato la loro disponibilità all'assunzione, pertanto, saranno avviati alla prescritta visita preventiva in fase preassuntiva, con richiesta di presentare la documentazione necessaria per gli adempimenti amministrativi previsti:

- 111^ Manuel Vio;
- 112^ Alice De Rossi;
- 113^ Ilenia Boscolo Bisto;
- 114^ Anna Marchesan;
- 115^ Roberta Marelli;
- 117^ Silvia Cauli.

La candidata Nausicaa Milani, utilmente collocata alla posizione n. 116 della suddetta graduatoria, ha rinunciato all'assunzione a tempo indeterminato proposta nel profilo di cui all'oggetto.

Con provvedimento n. 1553 del 9 settembre 2025 è stata disposta l'assunzione a tempo indeterminato della candidata Samanta Dibelli la quale, con nota agli atti di questa U.O.C. ha successivamente rinunciato.

Considerato quanto sopra, si propone di procedere all'assunzione a tempo indeterminato in qualità di operatore sociosanitario – area degli operatori – ruolo sociosanitario, dei candidati suindicati, mediante stipula di contratto individuale, in prova per mesi due, se dovuta, ai sensi del CCNL del Comparto Sanità del 27 ottobre 2025.

Si precisa che, per la presente assunzione, la spesa presunta per l'anno 2025 risulta pari ad € 4.927,20 per emolumenti fissi stipendiali e ad € 1.920,59 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 6.847,79.

Le presenti assunzioni rientrano nei limiti del Piano Assunzioni per l'anno 2025 con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 65/2025.

Ciò premesso, il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane sottopone all'approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, il quale attesta l'avvenuta regolare istruttoria dell'atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell'Azienda ULSS 3 Serenissima;

acquisiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari ciascuno per quanto di competenza;

#### DELIBERA

1. di assumere, come in premessa indicato e qui puntualmente richiamato, i seguenti candidati utilmente collocati nella graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, approvata da Azienda Zero con deliberazione n. 824 del 17 dicembre 2024 in qualità di operatore sociosanitario – area degli operatori – ruolo sociosanitario, a tempo indeterminato, in prova per mesi due, se dovuta, mediante stipula del contratto individuale di lavoro, in conformità alle norme di cui al CCNL Comparto Sanità del 27 ottobre 2025:
  - Manuel Vio;
  - Alice De Rossi;
  - Ilenia Boscolo Bisto;
  - Anna Marchesan;
  - Roberta Marelli;
  - Silvia Cauli;
2. di prendere atto, come in premessa indicato e qui puntualmente richiamato, della rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato delle candidate Samanta Dibelli e Nausicaa Milani;
3. di prendere atto che, per il presente provvedimento, la spesa presunta per l'anno 2025 risulta pari ad € 4.927,20 per emolumenti fissi stipendiali e ad € 1.920,59 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 6.847,79;
4. di dare atto, infine, che le presenti assunzioni rientrano nei limiti del Piano Assunzioni per l'anno 2025, con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 65/2025.