



Il responsabile del procedimento, dott.ssa Laura Esposito, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane

### RIFERISCE

Accertata la presenza di posti vacanti a tempo indeterminato nel profilo professionale di operatore socio sanitario – area degli operatori – ruolo sociosanitario già autorizzati dalla Regione del Veneto, l'Azienda ritiene necessario procedere con lo scorrimento della graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, approvata con deliberazione n. 824 del 17 dicembre 2024.

I seguenti candidati – interpellati preventivamente – hanno dato la loro disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato; pertanto, sono stati avviati alla prescritta visita preventiva in fase preassuntiva ed è stato chiesto loro di presentare la documentazione necessaria per gli adempimenti amministrativi previsti:

- 61^ Mara Lombardi
- 63^ Jessica Dibelli
- 64^ Mariana-Mihaela Terza
- 65^ Michela Angileri
- 66^ Ana Mihalache
- 67^ Elena Stocco
- 69^ Denise Zorzetto
- 70^ Laura Nordio
- 71^ Elisa Polo Del Vecchio
- 72^ Paola Piovesan
- 73^ Mauro Ezequiel Rossino
- 74^ Alessia Righetti
- 75^ Maria-Elisabetta Pacchiani
- 76^ Francesca Cargno

La candidata Debora Vianello, 62^ classificata, non ha accettato la proposta di assunzione a tempo indeterminato, risultando, pertanto, rinunciataria.

Si rende noto che l'assunzione del candidato Aurelio Piombo, 68^ classificato, è stata disposta con deliberazione n. 30 del 10 gennaio 2025, in applicazione della riserva di posti di cui agli artt. 678 e 1014 del d.lgs. 66/2010.

Si rappresenta, inoltre, che la candidata Alessia Righetti risulta già dipendente a tempo determinato di questa Amministrazione nel medesimo profilo professionale.

Considerato quanto sopra, si propone di procedere all'assunzione a tempo indeterminato dei candidati suindicati nel profilo professionale di operatore socio sanitario – area degli operatori – ruolo sociosanitario, mediante stipula di contratto individuale, in prova per mesi due, se dovuta, ai sensi del CCNL del Comparto Sanità del 2 novembre 2022.

Si precisa che, per la presente assunzione, la spesa presunta per l'anno 2025 risulta pari ad € 131,934,60 per emolumenti fissi stipendiali e ad € 51.429,00 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 183.363,60 e che le stesse rientrano nei limiti del Piano

Assunzioni per l'anno 2025 con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 65/2025.

Ciò premesso, il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane sottopone all'approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento.

#### IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, il quale attesta l'avvenuta regolare istruttoria dell'atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell'Azienda ULSS 3;

acquisiti i pareri favorevoli espressi dai direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari ciascuno per quanto di competenza;

#### D E L I B E R A

1. di assumere, come in premessa indicato e qui puntualmente richiamato, i candidati di seguito elencati utilmente collocati nella graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, approvata da Azienda Zero con deliberazione n. 824 del 17 dicembre 2024 in qualità di Operatore Socio Sanitario – Area degli Operatori – Ruolo sociosanitario - a tempo indeterminato, in prova per mesi due, se dovuta, mediante stipula del contratto individuale di lavoro, in conformità alle norme di cui al CCNL Comparto Sanità del 2 novembre 2022:
  - Mara Lombardi
  - Jessica Dibelli
  - Mariana-Mihaela Terza
  - Michela Angileri
  - Ana Mihalache
  - Elena Stocco
  - Denise Zorzetto
  - Laura Nordio
  - Elisa Polo Del Vecchio
  - Paola Piovesan
  - Mauro Ezequiel Rossino
  - Alessia Righetti
  - Maria-Elisabetta Pacchiani
  - Francesca Cargno
2. di prendere atto, come in premessa indicato e qui puntualmente richiamato, della rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato della candidata Debora Vianello.
3. di prendere atto che, per il presente provvedimento, la spesa presunta per l'anno 2025 risulta pari ad € 131,934,60 per emolumenti fissi stipendiali e ad € 51.429,00 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 183.363,60 e che le stesse rientrano nei limiti del Piano Assunzioni per l'anno 2025 con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 65/2025.

