

Il responsabile del procedimento, dott.ssa Laura Esposito, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane

RIFERISCE

A seguito di intervenute rinunce e accertata la presenza di posti vacanti a tempo indeterminato nel profilo professionale di operatore socio-sanitario (OSS) – area degli operatori (A.D.O.) – ruolo sociosanitario, già autorizzati dalla Regione del Veneto, l'Azienda ritiene necessario procedere con lo scorrimento della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, approvata con deliberazione n. 824 del 17 dicembre 2024.

I seguenti candidati – interpellati preventivamente – hanno dato la loro disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato, pertanto, sono stati avviati alla prescritta visita preventiva in fase preassuntiva ed è stato chiesto loro di presentare la documentazione necessaria per gli adempimenti amministrativi previsti:

- 39° Eros Rovoletto;
- 40° Neli Gheorghita;
- 43° Luisella Pistolato;
- 44° Silvia Vianello;
- 45° Natascha Ziliani.

Si precisa che i seguenti candidati hanno rinunciato all'assunzione di cui sopra:

- 38° Luigi Trovato;
- 41° Nicoletta Baldan;
- 42° Barbara Vistosu.

Inoltre, si precisa che:

- con deliberazione n. 192 del 31 gennaio 2025 è stata disposta l'assunzione della candidata E.T., la quale, a seguito di visita medica preventiva preassuntiva è risultata non idonea all'assunzione in oggetto, ai sensi dell'art. 41 del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- con deliberazione n. 292 del 17 febbraio 2025 è stata disposta l'assunzione a tempo indeterminato del 36° classificato, sig. Juan Carlos Santos Rios Avecillas il quale ha successivamente rinunciato all'assunzione, come risulta agli atti della U.O.C. Gestione Risorse Umane.

Considerato quanto sopra, si propone di procedere all'assunzione a tempo indeterminato dei candidati suindicati nel profilo professionale di OSS – A.D.O. – ruolo sociosanitario, mediante stipula di contratto individuale, in prova per mesi due, se dovuta, ai sensi del CCNL del Comparto Sanità del 2 novembre 2022.

Si precisa che, per il presente provvedimento, la spesa presunta per l'anno 2025 risulta già parzialmente imputata con deliberazioni n. 192 del 31 gennaio 2025 e n. 292 del 17 febbraio 2025 e che la rimanente parte risulta pari ad € 53.716,20 per emolumenti fissi stipendiali e ad € 20.938,92 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 74.655,12, con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 65/2025.

Ciò premesso, il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane sottopone all'approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, il quale attesta l'avvenuta regolare istruttoria dell'atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell'Azienda ULSS 3;

acquisiti i pareri favorevoli espressi dai direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari ciascuno per quanto di competenza;

D E L I B E R A

1. di assumere, come in premessa indicato e qui puntualmente richiamato, i candidati di seguito elencati utilmente collocati nella graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, approvata da Azienda Zero con deliberazione n. 824 del 17 dicembre 2024 in qualità di OSS – A.D.O. – ruolo sociosanitario, a tempo indeterminato, in prova per mesi due, se dovuta, mediante stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi del CCNL del Comparto Sanità del 2 novembre 2022
 - Eros Rovoletto;
 - Neli Gheorghita;
 - Luisella Pistolato;
 - Silvia Vianello;
 - Natascha Ziliani;
2. di prendere atto, come in premessa indicato e qui puntualmente richiamato, della rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato di cui sopra dei seguenti candidati:
 - Juan Carlos Santos Rios Avecillas;
 - Luigi Trovato;
 - Nicoletta Baldan;
 - Barbara Vistosu;
3. di dare atto, come in premessa indicato e qui puntualmente richiamato, dell'impossibilità di procedere con l'assunzione di cui al punto 1 della candidata E.T. in quanto risultata non idonea a seguito di visita medica preventiva preassuntiva, ai sensi del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
4. di specificare che, per il presente provvedimento, la spesa presunta per l'anno 2025 risulta già parzialmente imputata con deliberazioni n. 192 del 31 gennaio 2025 e n. 292 del 17 febbraio 2025 e che la rimanente parte risulta pari ad € 53.716,20 per emolumenti fissi stipendiali e ad € 20.938,92 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 74.655,12, con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 65/2025.

