
Il Direttore Generale di questa Azienda ULSS dott. Edgardo Contato, nominato con d.P.G.R. 26 febbraio 2021, n. 22 e coadiuvato dai Direttori:

Amministrativo	dott. Luigi Antoniol
Sanitario	dott. Giovanni Carretta
dei Servizi Socio-Sanitari	dott. Massimo Zuin

ha adottato in data odierna il seguente atto:

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE
n. 1966 del 14/11/2025

Nomina commissione giudicatrice per la procedura aperta per l'appalto del servizio di manutenzione agli automezzi dell'Azienda ULSS 3 Serenissima.

Letto, approvato e sottoscritto,

F.to Il Direttore Generale
f.f. dott. Luigi Antoniol

PROPOSTA N. PDEC-2003-2025

Il presente atto è esecutivo dalla data di adozione.

Servizio Proponente: Provveditorato Economato e Logistica

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

F.to Il Direttore
Cinzia Ron

Documento firmato digitalmente e conservato a norma di legge.

Il responsabile del procedimento, Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Logistica, dott.ssa Cinzia Bon,

RIFERISCE

Con delibera del Direttore Generale n. 1150 del 30 giugno 2025, è stata indetta gara mediante procedura aperta per l'affidamento del servizio di manutenzione agli automezzi dell'Azienda ULSS 3 Serenissima, per la durata di tre anni, eventualmente rinnovabile per un anno, suddivisa nei seguenti lotti:

Lotto n.	Oggetto del lotto	CIG
1	Manutenzione meccanica e pneumatici per gli automezzi del distretto di Mestre	B83738C434
2	Manutenzione carrozzeria per gli automezzi del distretto di Mestre	B83738D507
3	Manutenzione meccanica e pneumatici per gli automezzi del distretto di Dolo – Mirano e Noale	B83738E5DA
4	Manutenzione carrozzeria per gli automezzi del distretto di Dolo – Mirano e Noale	B83738F6AD
5	Manutenzione meccanica e pneumatici per gli automezzi del distretto di Chioggia	B837390780
6	Manutenzione carrozzeria per gli automezzi del distretto di Chioggia	B837391853

Con il medesimo provvedimento è stata altresì approvata la documentazione di gara.

Il bando e la documentazione di gara sono stati pubblicati secondo la normativa vigente sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sul profilo del committente, sulla piattaforma telematica Sintel - ID 207082147 del 15 settembre 2025 - nonché sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, fissando quale termine ultimo per la presentazione delle offerte le ore 11 del giorno 31 ottobre 2025.

Entro detto termine sono pervenute le offerte dei seguenti operatori economici:

Operatore economico	Lotto di partecipazione
FOLTRAN SERVICE SRL di Mestre (VE) - P. IVA 01508780275	1
CARROZZERIA ROCCO S.R.L. di Pianiga (VE) - P. IVA 04758730271	4
COOPERATIVA SOCIALE SERVIZI ASSOCIATI C.S.S.A SOC. COOP. A R.L. di Spinea (VE) - P. IVA 01898930274	3
Parts & Services di Roma - P. IVA 11030881004	1, 2, 3, 4, 5 e 6

Così come stabilito nell'art. 19 del disciplinare di gara, la stazione appaltante si è avvalsa dell'istituto della c.d. "Inversione procedimentale", di cui all'art. 107, co. 3 del d.lgs. 36/2023; pertanto, si procederà preliminarmente, nei confronti di tutti i concorrenti, alla verifica della sola documentazione amministrativa che non attiene all'idoneità degli offerenti, e, successivamente, alla valutazione delle offerte tecniche, poi alla valutazione

delle offerte economiche, e, infine, alla verifica di conformità al disciplinare di gara della documentazione amministrativa che attiene all'idoneità dell'offerente risultato primo in graduatoria per ogni singolo lotto.

Il servizio di cui all'oggetto sarà assegnato, per singolo lotto, ai sensi dell'art. 108, comma 2 lettera a), del d.lgs. 36/2023, a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, secondo i criteri stabiliti dal disciplinare di gara.

Attesa l'intervenuta scadenza del termine per la presentazione delle offerte, si rende necessario provvedere, ai sensi dell'art. 93 del d.lgs. 36/2023, alla nomina della commissione giudicatrice incaricata della valutazione qualitativa delle offerte pervenute sulla base degli elementi e punteggi previsti nel disciplinare di gara, nonché dell'attribuzione dei relativi punteggi.

il Responsabile unico di progetto della procedura in parola, dott. Vittorino Bizzotto, ha individuato, come componenti della commissione giudicatrice, i seguenti soggetti:

Presidente	dott. Vittorino Bizzotto	Dirigente - U.O.C. Provveditorato, Economato e Logistica
Componente	ing. Fabio Pizzol	Funzionario tecnico - U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali
Componente	sig. Marco Mandro	Operatore tecnico specializzato - U.O.C. Provveditorato, Economato e Logistica

Ai sensi dell'art. 93, comma 5, del d.lgs. 36/2023 sono state acquisite dalle persone suindicate le dichiarazioni sulla insussistenza di cause di incompatibilità e di obbligo di astensione ed i relativi curricula (quest'ultimi allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale in applicazione dell'art. 28 del d.lgs. 36/2023).

Ritenuto che, pertanto, nulla osti a costituire la commissione giudicatrice per la valutazione qualitativa delle offerte relative alla procedura aperta in argomento nella composizione sopra indicata.

Accertato che in riferimento al presente provvedimento non sussistono situazioni ancorché potenziali di conflitto di interessi, così come previsto dall'art. 6-bis della legge 241/1990 e dall'art. 16 del d.lgs. 36/2023.

Visto l'art. 28, comma 2, del d.lgs. 36/2023 dal quale consegue l'obbligo di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Ciò premesso, il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Logistica sottopone all'approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Logistica, il quale attesta l'avvenuta regolare istruttoria dell'atto anche in ordine alla compatibilità con la

vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell'Azienda ULSS 3;

acquisiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari ciascuno per quanto di competenza;

DELIBERA

1. di nominare, per le motivazioni esposte in premessa, la Commissione giudicatrice di cui all'art. 93 del d.lgs. 36/2023 per la valutazione tecnica delle offerte pervenute nell'ambito della procedura in oggetto nella seguente composizione:

Presidente	dott. Vittorino Bizzotto	Dirigente - U.O.C. Provveditorato, Economato e Logistica
Componente	ing. Fabio Pizzol	Funzionario tecnico - U.O.C. Servizi Tecnici e Patrimoniali
Componente	sig. Marco Mandro	Operatore tecnico specializzato - U.O.C. Provveditorato, Economato e Logistica

2. di allegare al presente provvedimento per farne parte integrante i "curricula" delle persone di cui al precedente punto;
3. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 28, comma 2, del d.lgs. 36/2023.

"CURRICULUM VITAE" FORMATIVO E PROFESSIONALE.

Il sottoscritto, Vittorino Bizzotto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 38, 46 e 47 del DPR 445/00

DICHIARA:

A) di avere conseguito i seguenti titoli formativi:

- 1) diploma di Maturità Classica conseguito nell'anno scolastico 1979/80, riportando la votazione di 55/60, presso il Collegio "Liceo/Ginnasio Canova" di Possagno (TV).
- 2) diploma di laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Padova il 25.11.88 riportando la votazione di 100/110. La tesi di laurea sostenuta in tale sede aveva il seguente titolo: "Eutanasia: profili filosofico/giuridici."

B) di avere effettuato le seguenti esperienze lavorative:




- 1) presso gli "Istituti Filippin" di Paderno del Grappa (TV), dal 01.08.87 al 30.04.90, in qualità di "Educatore di convitto".
- 2) in qualità di praticante procuratore legale, presso lo studio dell'Avv. Quintino Contaldo, Via Marinali, 52 in Bassano del Grappa, dal Febbraio al Maggio del 1989 e presso lo studio dell'Avv. Salvatore Lo Giudice, Via Da Ponte, 2 dal Maggio 1989 al Maggio 1990 sempre in Bassano del Grappa.
- 3) presso l'IPAB "Pia Casa di Ricovero" di Bassano del Grappa (VI), in qualità di "Ragioniere Capo" (VII^ QF ex D.P.R.333/90), dal 01.05.90 al 30.04.92.
- 4) presso l'IPAB Istituto Salvi di Vicenza, dal 01.05.92, in qualità di :
 - a) Vice/Direttore (VIII^ QF) dal 01.05.92 al 31.08.93;
 - b) Segretario/Direttore f.f. (I^ Q.F. Dirigenziale) dal 01.09.93 al 26.03.97;
 - c) Vice/Direttore (VIII^ QF) dal 27.03.97 al 06.09.98.
- 5) per incarico annuale di consulenza professionale, le funzioni di Segretario Direttore Incaricato presso l'IPAB "Centro residenziale per anziani A.Danielato" di Cavarzere (VE) dal 01.01.98 al 31.08.98.
- 6) presso l'IPAB "Istituti di soggiorno per anziani San Gregorio" di Valdobbiadene dal 07.09.98 al 31.07.00, in qualità di Segretario-Direttore.
- 7) presso l'Ulss 13 di Dolo/Mirano (dall'1 Gennaio 2017 incorporata nell'Ulss 3 Serenissima VE):
 - a) dal 01.08.00 al 31.08.02 in qualità di Direttore Amministrativo dei Servizi territoriali: tale Direzione assommava in sé le competenze di tutto il settore tradizionale (per le UU.LL.SS) delle Convenzioni (MMG, Pdls, Sumai, Guardia Medica, rapporti con le Strutture private convenzionate, rapporti con l'Estero, assistenza indiretta etc.), la funzione di coordinamento di tutte le attività amministrative dei Distretti e la gestione amministrativa della graduatoria unica di ingresso nelle strutture residenziali per anziani e di accesso al Contributo Alzheimer;
 - b) dal 01.04.02 al 31.03.03 in qualità di Dirigente Responsabile dell'Area Finanziaria e Fiscale ed in funzione vicaria del Responsabile della Direzione Economico Finanziaria;
 - c) dal 01.04.03 al 30.06.08 in qualità di Dirigente Responsabile della Direzione Economico Finanziaria.

Dall'1 Luglio 2005 l'Ulss 13 ha adottato un nuovo sistema informativo amministrativo-contabile di tipo "ERP". Il sottoscritto, dal mese di Giugno 2004, ha partecipato al lavoro di implementazione di tale sistema informativo a titolo di "process owner" e, sempre dall'1 Luglio 2005, ha garantito gli

adempimenti di competenza della Direzione di cui era responsabile, mediante l'utilizzo di tale nuovo sistema informativo.

d) dal 01.07.08 al 14.05.13 e dal 01/12/15 all'11/01/18 in qualità di Dirigente Responsabile della Direzione Acquisizione e Gestione Beni e Servizi/Provveditorato Economato.

e) Dal 12/01/18 fino al 28/02/18 e dal 01/03/19 fino alla data attuale in qualità di Dirigente Amministrativo presso l'UOC "Provveditorato Economato e Logistica" con incarico di alta specializzazione di Dirigente Vicario della medesima UOC.

- 8) presso l'IPAB Luigi Mariutto di Mirano (VE) dal 15 Maggio 2013 al 30 Novembre 2015 in qualità di Segretario-Direttore.
- 9) presso l'IPAB Croce Verde di Verona dall'1 Marzo 2018 al 28 Febbraio 2019, in posizione di Comando a part time (3/5) in qualità di Segretario Direttore;
- 10) presso l'Ipab "B.Albertini" di Isola della Scala (VR) dall'1 Marzo 2018 al 15 Gennaio 2019, in posizione di comando a part time (2/5) in qualità di Segretario Direttore;
- 11) partecipazione, come membro esperto, all'attività del gruppo direttivo del progetto "Controllo di qualità" finanziato dalla Regione Veneto con D.G.R. n.6399 del 20.12.94.
Tale progetto ha coinvolto, per tutto il 1995 e il 1996, vari Enti: l'Uneba, la "Casa" di Schio, il "Salvi" di Vicenza, il "Gris" di Mogliano Veneto, le case di riposo di Camposanpiero, Piove di Sacco e Pontelongo (PD) e la società di consulenza "Emme Erre" di Padova. L'obiettivo del progetto era quello di mettere assieme le competenza teoriche e pratiche di operatori del settore per tentare di elaborare, sperimentare e poi mettere a regime uno strumento di "Controllo della qualità" nelle strutture residenziali per anziani
- 12) componente dei seguenti Nuclei di Valutazione/Organismi indipendenti di Valutazione:
 -  dell'IPAB "A.Galvan" di Pontelongo (PD) a fare data dall'anno 2001 all'anno 2021;
 -  dell'IPAB Centro Servizi Anziani Felice Casson di Chioggia dall'anno 2015 all'anno 2017;
 -  dell'IPAB Centro Residenziale per Anziani Umberto I (CRAUP) per il triennio 2019/2021
- 13) Di avere collaborato alla stesura del manuale "L'Operatore socio/assistenziale di base nei servizi per anziani" edito dalla Maggioli nel 1996.

C) Di avere infine seguito i seguenti corsi di formazione:

- a) "Il Responsabile del Controllo di Gestione" per il ruolo direttivo nelle strutture residenziali per anziani (33 giornate) negli anni 1991 e 1992 (agenzia Agfol).
- b) "Metodi e tecniche per il controllo della qualità nelle strutture del terziario sociale - laboratorio sulla assertività" (6 giornate) nei mesi di Febbraio e Marzo 1993. (Agenzia "Agfol")
- c) "Gestione ed organizzazione delle IPAB" (8 giornate in due moduli: dal 21 al 24 Settembre e dal 18 al 21 Ottobre 1993) presso la SDA Bocconi di Milano.
- d) "IPAB: acquistare beni e servizi" (2 giornate dal 23 al 24 Giugno 1994) presso la SDA Bocconi di Milano.
- e) "La qualità nei servizi sociali e sanitari" (7 giornate dall'11 al 17 Settembre 1994) presso il Centro Studi di Malosco (TN) della Fondazione "E.Zancan" di Padova.
- f) "Governare le Istituzioni, qualificare i servizi, controllare la gestione delle II.PP.A.B." (4,5 giornate) presso il CUOA di Altavilla Vicentina.
- g) "Corso di perfezionamento nella direzione dell'Ente Locale (COPERFEL)" tenuto a Milano presso la SDA Bocconi e articolato in quattro moduli di 5 giornate l'uno rispettivamente: 5/9 Maggio 1997, 2/6 Giugno 1997, 15/19 Settembre 1997 e 13/17 Ottobre 1997. Avendo superato gli esami finali, si è conseguito il relativo titolo di perfezionamento riconosciuto con Decreto Rettorale 7 Giugno 1996 n.4027 ai sensi del D.P.R. 10 Marzo 1982, n.162, art.16.
- h) Corso per "Responsabile interno sistema qualità" di 5 giornate tenuto a Padova nel mese di Giugno 2000 dalla Ditta Emme Erre.
- i) "La nuova Medicina di base" (2 moduli di 3 giornate l'uno: dal 25 al 27 Ottobre 2000 e dal 22 al 24 Novembre 2000) a Milano presso la SDA Bocconi.

- j) "La Normativa degli appalti pubblici: le nuove procedure." Tenuto a Noale dal "Cersap" nel mese di Maggio 2001 per un totale di n. 4 giornate (28 ore);
- k) "Metodologie e strumenti per la realizzazione di un sistema di valutazione del Personale." tenutosi presso l'Ulss 13, nel periodo Novembre 2000/Febbraio 2001 per 34 ore complessive e tenuto dalla SDA Bocconi;
- l) "Sistema Bilancio" (3 moduli: due di 3 gg dal 29/10/02 al 31/10/02 e dal 03/12/02 al 05/12/02, 1 di 2 gg dal 20 al 21 Gennaio 2003) tenuto a Milano presso la SDA Bocconi.
- m) "Gestione dei Conflitti di lavoro" per 3 gg (24 ore) tenutosi presso l'Ulss 13 nei giorni 24, 25 e 26 ottobre 2005.
- n) "Master di specializzazione contratti pubblici" tenuto a Roma dall'IPSOA nel periodo Ottobre 2006 / Febbraio 2007 per un totale di 130 ore.(26 gg / 5 ore cadauno).
- o) "Sistemi evoluti di costing per le aziende sanitarie" tenuto a Milano dal 12 al 16 Novembre 2007 presso la SDA Bocconi.
- p) "Il regolamento di attuazione ed esecuzione del Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi, e forniture" tenuto a Torino dalla CSA nel periodo Marzo / Aprile 2008 (n. 4 gg: 17/18 Marzo e 31 Marzo/1 Aprile 2008)
- q) "M.A.San. Management degli approvvigionamenti in Sanità" tenuto a Milano presso la SDA Bocconi e articolato in cinque moduli: 16/20 Giugno 2008, 8/12 Settembre 2008, 10/14 Novembre 2008, 1/12 Dicembre 2008 e 17/20 Febbraio 2009. Avendo superato gli esami finali, si è conseguito il relativo titolo di perfezionamento riconosciuto con Decreto Rettorale ai sensi della Legge n.341 del 19/11/1990
- r) "Formazione per il futuro top management socio-sanitario e amministrativo delle asl - corso pilota". Tale corso si è tenuto ad Altavilla Vicentina nel periodo Maggio-Novembre 2010 da parte di Veneto Formss per un totale di ore 129. Il sottoscritto ne ha frequentato 121,5. Inoltre il sottoscritto ha partecipato all'attività di Project Work prevista dal corso per un totale di 16 ore.
- s) Corso di alta formazione per direttori dal titolo "LA GESTIONE DEI CENTRI DI SERVIZIO. TECNICHE E STRUMENTI MANAGERIALI E GIUSLAVORISTICI" (52 ore d'aula), organizzato dall'Università Liuc Cattaneo in collaborazione con ANSDIPP e tenutosi a Vicenza nel periodo Novembre-Dicembre 2014.
- h) "II° corso di alta formazione 2015 per funzionari e dirigenti in sanità area provveditorato/economato/patrimonio." Tale corso si è tenuto a Milano nel periodo Novembre 2015-Aprile 2016 ed organizzato dalla Federazione Associazioni Regionali dei Provveditori ed Economisti della Sanità per un totale di ca 60 ore d'aula e 40 ore per il lavoro di tesi finale.
- i) Gli appalti pubblici e le concessioni in Italia - Percorso di alta Formazione in smart learning - VIII Edizione - Marzo / Giugno 2021, tenuto da Mediaconsult. Il corso si è sviluppato in 13 Webinar della durata di ore 4 e 30 cadauno.

Mestre, li 30 Ottobre 2025

FIRMA
Vittorino Bizzotto
Firmato digitalmente



INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome e Cognome	Fabio Pizzol
Indirizzo di residenza	- Venezia (VE)
Luogo e data di nascita	10 Maggio 1965 - Venezia (VE)

ESPERIENZA LAVORATIVA #1	
Date (da – a)	Ottobre 1985 - Luglio 1989
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Marina Militare Italiana
Tipo di impiego	Militare
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • ACCADEMIA NAVALE DI LIVORNO - Ammesso a frequentare Corso Allievi Ufficiali di Complemento. • Nomina a Guardiamarina (successivamente Sottotenente di Vascello) del Genio Navale. • MARINALLES La Spezia (Centro Allestimento Nuove Costruzioni Navali) per controllo allestimento e collaudo di nuova unità navale della MMI. • Imbarco in qualità di Ufficiale sottordine del Genio Navale addetto al Servizio di Propulsione, agli impianti ed al Servizio di Produzione e Distribuzione Elettrica di bordo.
ESPERIENZA LAVORATIVA #2	
Date (da – a)	Settembre 1989 - Dicembre 1995
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FINCANTIERI Spa - Stabilimento di Marghera - Via delle Industrie 18
Tipo di azienda o settore	Costruzioni Navali
Tipo di impiego	Inquadramento Tecnico-Impiegatizio
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Controllo di Produzione, Pianificazione e Programmazione delle lavorazioni per l'allestimento dell'Apparato Motore • Coordinamento in ordine alla conduzione ed alla riparazione di macchine di navi mercantili con partecipazione, in qualità di Ufficiale di Macchina, alle prove in mare ed ai collaudi delle nuove costruzioni • Ufficio Tecnico di Cantiere
ESPERIENZA LAVORATIVA #3	
Date (da – a)	Gennaio 1996 - Aprile 2003
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda ULSS 11 Azienda ULSS 12 Veneziana
Tipo di azienda o settore	Unità Locale Socio-Sanitaria
Tipo di impiego	Assistente Tecnico
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Assistente Tecnico addetto alla manutenzione dei natanti, dei pontili e degli ormeggi presso l'Ufficio Tecnico dell'Ospedale Civile di Venezia. • Gestione degli appalti di manutenzione dei natanti aziendali; predisposizione dei capitolati speciali d'appalto; verifica tecnica, economica e contabile dei cicli manutentivi programmati ed occasionali. • Progettazione e Direzione Lavori di interventi di manutenzione straordinaria e di riorganizzazione di pontili ed ormeggi dislocati in varie parti della laguna e dell'Ospedale Civile di Venezia, compresa l'attività amministrativa connessa al rilascio delle necessarie autorizzazioni.

	<ul style="list-style-type: none"> • Direzione lavori per la realizzazione della nuova darsena dell'Ospedale Civile di Venezia (lato Fondamente Nuove) con mansioni di responsabilità diretta per quanto concerne l'escavo e lo smaltimento dei fanghi e la progettazione e la realizzazione degli impianti di sbarco/imbarco pazienti e di ormeggio per le idroambulanze. • Gestione della manutenzione ordinaria dei pontili, delle darsene e degli stalli d'ormeggio dei natanti aziendali.
ESPERIENZA LAVORATIVA	#4
Date (da – a)	Maggio 2003 - Oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda ULSS 12 Veneziana Azienda ULSS 3 Serenissima
Tipo di azienda o settore	Unità Locale Socio-Sanitaria
Tipo di impiego	Collaboratore Tecnico Professionale dal 01/01/2007 (precedentemente Assistente Tecnico). Attualmente inquadrato in D4 con incarico di funzione "Nuovi Progetti e Investimenti" - Cod. 1_0055
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Supporto al RUP per la predisposizione degli elaborati e dei documenti tecnici a corredo della documentazione di gara per l'Appalto di Energia e Calore di AREA VASTA di VENEZIA e ROVIGO. • Ufficio di Direzione d'Esecuzione Servizio Energia Calore AREA VASTA Venezia e Rovigo, ovvero Direttore Operativo d'Esecuzione, attività di monitoraggio e Referente Aziendale per gli impianti Meccanici e Termotecnici dell'Appalto Energia e Calore dell'area di Mestre-Terraferma, Venezia Centro Storico e isole - AREA VASTA di VENEZIA e ROVIGO. • Responsabile Unico del procedimento, Progettazione, verifica progettuale e Ufficio di Direzione Lavori per interventi di Ristrutturazione e/o Riqualificazione Energetico-Impiantistica e di adeguamento del patrimonio immobiliare istituzionale, prevalentemente extraospedaliero, tra i quali, principalmente: <ul style="list-style-type: none"> • Direzione Lavori Operativa per i lavori di adeguamento e di realizzazione dell'impianto di raffrescamento del Distretto Sanitario di Via Cappuccina. • Direzione Lavori Operativa per i lavori di adeguamento e ristrutturazione meccanica e termotecnica dell'Area Piscine Terapeutiche e del Primo Piano del Pad.ne ROSSI - ex OAM del Lido di Venezia. • Ufficio di Direzione dei Lavori per gli interventi contrattuali di Riqualificazione ed Efficientamento Energetico previsti nell'ambito dell'Appalto di Energia e Calore dell'area di Mestre-Terraferma, Venezia Centro Storico e isole - AREA VASTA di VENEZIA e ROVIGO. • Verifica del progetto definitivo per l'Ampliamento e l'Adeguamento del SIT e la realizzazione della Nuova Sede AVIS dell'Ospedale dell'Angelo di Mestre. • Studio di fattibilità impiantistico-meccanica e relativa verifica del progetto definitivo per l'Ampliamento e la Ristrutturazione della RSA Danielato di Cavarzere. • Progettazione degli Impianti Meccanici e Termotecnici, dei pacchetti edilizi e dei componenti finestrati di tamponamento, previa definizione della classificazione energetica di progetto, del Nuovo Laboratorio di Biologia Molecolare dell'Ospedale dell'Angelo.

- Progettazione e Direzione dei Lavori per la realizzazione degli impianti meccanici e termotecnici dell'Area di Diagnostica per Immagini del Padiglione ROSSI - ex OAM del Lido di Venezia.
- Verificatore del progetto esecutivo per l'Adeguamento e la Ristrutturazione del Padiglione Gaggia dell'Ospedale Civile di Venezia.
- Progettazione preliminare e definitiva degli impianti meccanici e termotecnici, dei pacchetti edilizi e dei componenti finestrati di tamponamento, previa definizione della classe energetica di progetto, del Nuovo Distretto Sanitario di Favaro Veneto.
- Progettazione Esecutiva della variante del sottotetto del Distretto di Favaro.
- Direzione Operativa dei Lavori per la realizzazione degli impianti meccanici e termotecnici del nuovo Distretto Sanitario di Favaro Veneto.
- Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva dei pacchetti edilizi e finestrati e degli impianti meccanici e termotecnici, previa definizione della classe energetica di progetto, del Nuovo Canile Sanitario di S. Giuliano.
- Direzione Operativa dei Lavori per la realizzazione dei pacchetti di tamponamento, dei componenti finestrati e degli impianti meccanici e termotecnici del Nuovo Canile Sanitario di S. Giuliano
- Progettazione e RUP per i lavori di realizzazione dell'impianto di raffrescamento centralizzato dell'immobile di Via Filzi 15, a Mestre, U.O.C. Infanzia Adolescenza e Famiglia.
- Supporto al RUP e Ufficio di D.L. per le opere di rifacimento della Presa a Mare delle piscine terapeutiche per le attività fisioterapiche e riabilitative dell'ex OAM del Lido di Venezia.
- Direttore Lavori e CSE dell'Appalto di Accordo Quadro per le Manutenzioni Edilizie degli immobili del Territorio di Mestre, Marcon e Q. Altino.
- Direttore Operativo dei Lavori e CSE dell'Appalto di Accordo Quadro per le Manutenzioni Fabbrili e di Falegnameria degli immobili del Territorio di Venezia Centro storico, isole, Mestre, Marcon e Q. Altino.
- Direttore dei Lavori per la realizzazione dell'impianto di raffrescamento e per la riqualificazione della Centrale Termica del Centro di Salute Mentale di Palazzo BOLDU', Cannaregio 6000 - Venezia (attualmente in corso).
- Direttore dei Lavori per le lavorazioni di rifacimento della Centrale Termica e di riqualificazione energetica degli impianti tecnologici del Padiglione Rossi - ex OAM del Lido di Venezia (attualmente in corso).
- Attività di supporto per l'Accreditamento Regionale LR22.
- RUP dell'Appalto di Accordo Quadro per le Manutenzioni Edilizie degli immobili del Territorio di Mestre, Marcon e Q. Altino.
- RUP dell'Appalto di Accordo Quadro per le Manutenzioni Fabbrili e da Falegnami degli immobili del Territorio di Mestre, Marcon, Q. Altino, Venezia Centro Storico e Isole.
- RUP per la realizzazione delle Centrali Operative Territoriali della Città Metropolitana di Venezia – PNRR – M6C1 – INV. 1.2.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	#1
Date (da – a)	Novembre 2012 -
Nome e tipo di istituto	Università degli Studi Guglielmo Marconi - Roma
Principali materie o abilità professionali oggetto dello studio	Ingegneria Industriale
Qualifica conseguita	<ul style="list-style-type: none"> • Diploma di Laurea classe L-9 del D.M. 270/2004 • Equipollenza ABILITAZIONE PROFESSIONALE come da Provvedimento, in data 08/11/1999, dell'Autorità per la Vigilanza sui LL.PP. - G.U. n. 268 del 15/11/1999, per pregresso esercizio di analoghi incarichi
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	#2
Date (da – a)	Luglio 1984 -
Nome e tipo di istituto	Istituto Tecnico Nautico "S. Venier"
Principali materie o abilità professionali oggetto dello studio	Teoria delle Costruzioni Navali - Gestione e Conduzione delle Macchine e degli Impianti di Bordo
Qualifica conseguita	<ul style="list-style-type: none"> • Maturità Tecnica Nautica di "Aspirante alla Direzione delle Macchine di Navi Mercantili" per la copertura dei ruoli di Ufficiale di Macchina della Marina Mercantile

MADRELINGUA	Italiana
ALTRA LINGUA	Inglese
Capacità di lettura	Buono
Capacità di scrittura	Buono
Capacità di espressione orale	Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE	Relazionali
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di classificare i fabbisogni individuati e/o sottoposti da ciascun Richiedente Istituzionale grazie alla pluriennale esperienza presso l'Ufficio Tecnico. • Capacità di lavorare all'interno di team multidisciplinari (in ambito edile, impiantistico, sicurezza, sanitario, antincendio, ecc.), per attività di progettazione, adeguamento, manutenzione, gestione tecnica e contrattuale e di verifica/validazione progettuale, anche di rilevante complessità. • Capacità di confronto e di analisi delle criticità per il raggiungimento degli obiettivi, date le numerose tematiche tecniche e amministrative affrontate nell'attività professionale quotidiana, con soggetti esterni (ditte, professionisti, ed altri enti). 	

CAPACITÀ E COMPETENZE	Organizzative
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità relazionale (derivante dalla pluriennale esperienza di Direzione dei Lavori e dal Servizio svolto nella Marina Militare Italiana) e di coinvolgimento sugli obiettivi, con le maestranze di cantiere. • Capacità di gestire l'attività di feedback, con gruppi di progetto esterni, per la puntuale implementazione degli elaborati progettuali incoerenti e/o incompleti, a seguito delle verifiche progettuali eseguite sulla documentazione tecnica prodotta. • Capacità di organizzare e coordinare gli interventi tecnici al patrimonio strumentale in funzione delle esigenze e delle criticità intrinseche ai Servizi Socio-Sanitari erogati nelle singole Strutture aziendali. • Capacità di organizzare le attività di personale tecnico operativo sul campo 	

CAPACITÀ E COMPETENZE	Tecniche
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di gestire e di orientare la progettazione affidata ai gruppi di progetto esterni. • Competenza nella progettazione di interventi di ristrutturazione e di manutenzione straordinaria grazie alla conoscenza delle normative tecniche di settore. • Capacità di discutere e di articolare, in collaborazione con la dirigenza e con altri colleghi, il piano degli investimenti per una più efficace programmazione delle nuove realizzazioni, degli interventi manutentivi straordinari e degli interventi di ristrutturazione e/o di adeguamento. • Capacità di predisporre Capitolati Speciali d'Appalto e Capitolati Prestazionali Specialistici nell'ambito degli incarichi assegnati. • Competenza nella gestione di gare per l'affidamento di lavori e servizi e delle successive fasi di realizzazione e di conduzione degli appalti, acquisita nell'ambito della pluriennale esperienza sul campo, dalla conoscenza della vigente normativa, nonché dalla partecipazione a numerosi corsi e seminari specifici relativi alla legislazione sui LL.PP. • Competenza, capacità ed esperienza pluriennale nel rivestire e svolgere i seguenti ruoli professionali: (RUP) Resp.le Unico del Procedimento, (DL) Direttore dei Lavori, (CSP) Coord. per la Sicurezza in fase di progettazione, (CSE) Coord. per la Sicurezza in fase di Esecuzione, Progettista, Verificatore dei Progetti, Direttore Operativo d'Esecuzione, Commissario tecnico di gara. • Competenza nella gestione, tecnico-amministrativa e contabile, dei servizi e dei lavori affidati grazie all'esperienza pluriennale nei ruoli di DL, DEC e RUP. • Competenza sulla contabilità delle opere pubbliche anche con utilizzo di specifici software. • Capacità di utilizzo e di interpretazione e analisi dei risultati di software per la progettazione impiantistica e la certificazione energetica dell'insieme impianti-edificio. • Utilizzo di software di grafica progettuale. • Utilizzo piattaforma SINTEL per selezione esecutori lavori secondo le soglie previste dal Codice dei Contratti. 	


ULTERIORI INFORMAZIONI	Corsi di formazione, aggiornamento e convegni
<ul style="list-style-type: none"> • Corso Pratico di Sicurezza Avanzato presso il Centro Addestramento MMI - MARICENTADD Taranto (dal 22.02.1988 al 26.02.1988); • Corso Antincendio presso il Centro Addestramento MMI - MARICENTADD Taranto - (dal 19.09.88 al 23.09.88); • Attestato Corsi Antincendio di Base e Avanzato, presso l'APT S.r.l. di Bornasco (PV) (dal 25/02/92 al 29/02/92); • Attestato di idoneità tecnica per l'espletamento dell'Incarico di "Addetto Antincendio" – livello alto, rilasciato dal Comando Provinciale dei VV.FF. di Venezia in data 31.03.2000 • Attestato di partecipazione, il 30.06.2000, al corso di formazione "Linea 32 Enti Tecnica" (Preventivazione e Contabilità Lavori), rilasciato dal Gruppo STR; • Attestato di frequenza al corso "Microsoft Word 97", per n° 12 ore, rilasciato nel mese di maggio 2001 dall'EDEXON; • Attestato di frequenza al corso AUTOCAD 2000 LT della durata di 35 ore, rilasciato dall'Istituto Salesiano S. Marco di Mestre il 31.12.2002; • Attestato di partecipazione all'aggiornamento professionale sulla Regola Tecnica di Prevenzione Incendi delle Strutture Sanitarie, rilasciato dall'Azienda ULSS 12 Veneziana il 29.04.2003; • Attestato di frequenza al corso di formazione per lo "Svolgimento di Lavori Elettrici Sotto Tensione, in Bassa Tensione, e Fuori Tensione e in Prossimità in Alta e Bassa Tensione", rilasciato dall'ARPAV – Formazione Ambiente il 7.10.2003; • Attestato di partecipazione al corso di formazione e informazione per un sicuro ed efficace utilizzo dei gas tecnici, puri e medicinali, rilasciato il 18/12/2003 dall'AULSS 12 Veneziana e da SOL MEDICAL; 	

- Attestato di partecipazione al corso sul tema "La Nuova Legge sui Lavori Pubblici della Regione Veneto", rilasciato dall'IGOP il 18.03.2004;
- Attestato di partecipazione al convegno di formazione sul tema: "La Nuova Legge della Regione Veneto sui Lavori Pubblici: i Regolamenti e i Provvedimenti di Attuazione", rilasciato dal C.S.A. (Centro Studi Amministrativi Alta Padovana) il 11.03.2005;
- Attestato di Partecipazione al corso "Linea 32 Studi Area Tecnica", dal 19 al 20 settembre 2005, rilasciato dal Gruppo STR;
- Attestato di partecipazione all'incontro promosso da SABIANA Spa (durata 8 ore), in data 25/09/2005 avente per tema: Indoor Air Quality; nuova norma Europea EN 13379, aspetti ed implicazioni legali legati alla IAQ, filtrazione elettrostatica;
- Attestato di partecipazione al corso su "Direzione, esecuzione e contabilità dei lavori pubblici", rilasciato dall'IGOP il 23/02/2006;
- Attestato di partecipazione al corso su "La direttiva 2004/18/Ce in materia di appalti pubblici di lavori, forniture e servizi", rilasciato dall'IGOP il 01/03/2006;
- Attestato di partecipazione al corso "Valutazione e controllo dell'ambiente sonoro", rilasciato da LSI Lastem il 14/03/2007;
- Attestato di partecipazione all'incontro tecnico "LA DIAGNOSI E LA CERTIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI", rilasciato il 15/06/2007 dall'Associazione Nazionale Termotecnici e Aerotecnici e da EDILCLIMA;
- Attestato di frequenza al "Corso di formazione per FACILITATORI applicazione L.R. 22/2002", rilasciato il 28/06/2007, dall'ARSS del Veneto;
- Attestato di partecipazione al convegno, con verifica dell'apprendimento, "La metodologia di valutazione dei rischi interferenziali negli appalti (L.123/2007)", rilasciato il 22/11/2007 da VEGA Engineering S.r.l.;
- Attestato di frequenza al corso di formazione e aggiornamento (con verifica dell'apprendimento) "Da AUTOCAD 2004 a AUTOCAD 2008" (durata 16 ore); rilasciato il 15/05/2008 dall'Istituto Salesiano S. Marco;
- Attestato di frequenza al corso di formazione e aggiornamento (con verifica dell'apprendimento) "La gestione della sicurezza negli appalti e nei cantieri temporanei o mobili" (durata 8 ore); rilasciato il 06/11/2008 da VEGA Engineering S.r.l.;
- Attestato di partecipazione all'evento formativo "Biotecnologie in oncologia e macchine pulsate al plasma", rilasciato il 22/10/2009 dall'AULSS 12 Veneziana;
- Attestato di partecipazione al convegno, "Modelli e aspetti realizzativi del Project Financing Sanitario", rilasciato il 22/10/2009 da MEDMATICA c/o Pad. Rama Osp. Dell'Angelo;
- Attestato di partecipazione all'iniziativa formativa "Valutare per premiare: il sistema di valutazione aziendale", rilasciato il 14/10/2009 dalla Scuola di Sanità Veneta;
- Attestato di frequenza ad incontro (durata 5 ore) su "UNI 11292-2008, Locali destinati ad ospitare unità di pompaggio per impianti antincendio sprinkler e idranti", rilasciato il 26/10/2009 da CONSULTING & Communication;
- Attestato di partecipazione ad iniziativa formativa denominata "Il programma di gestione protocollo e delibere web-Rainbow - approfondimento e soluzione dei problemi applicativi", rilasciato il 09/09/2010 da Scuola di Sanità Veneta;
- Attestato di superamento della prova finale dell'iniziativa formativa denominata "Lo sviluppo professionale del personale del comparto", rilasciato il 25/11/2010 da Scuola di Sanità Veneta;
- Attestato di superamento della prova finale dell'iniziativa formativa denominata "Regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici", rilasciato il 04/03/2011 da Scuola di Sanità Veneta;
- Attestato di superamento della prova finale dell'iniziativa formativa denominata "Implementazione del sistema di gestione della qualità dell'azienda ULSS 12 veneziana attraverso il sistema di gestione Qualiware", rilasciato il 31/12/2011 da Scuola di Sanità Veneta;
- Attestato di partecipazione all'evento denominato "ENERGY TOUR - tappa di Venezia", rilasciato da EDILCLIMA in data 17/04/2013;
- Attestato di superamento della prova finale dell'iniziativa formativa denominata "Gestione esecutiva contratti servizi - DPR 207/2010", rilasciato il 07/05/2013 da Scuola di Sanità Veneta;

- Attestato di partecipazione all'evento tecnico formativo denominato " SMART VILLAGE IN TOUR - Progettare e costruire edifici antisismici - Progettare e costruire edifici a energia quasi Zero", rilasciato da Edilportale il 05/06/2013;
- Attestato di partecipazione al convegno denominato " Innovazioni tecnologiche e qualità negli ambienti sanitari" , rilasciato il 28/02/2014 da SIAIS Veneto - Società Italiana dell'Architettura e dell'Ingegneria per la Sanità;
- Attestato di partecipazione al seminario denominato "Nuove tecnologie per il controllo della qualità dell'aria nei sistemi di condizionamento delle strutture ospedaliere e indicazioni operative", rilasciato il 14/11/2014 dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Rovigo;
- Dal 30/09/2014 al 27/01/2015 (durata 120 ore), Corso di Formazione con Attestato di Frequenza e di Profitto "Coordinatore per la progettazione e Coordinatore per l'esecuzione dei lavori ai fini della sicurezza nei cantieri temporanei e mobili"; rilasciato il 29/01/2015 dall'Ordine degli Architetti della provincia di Venezia;
- Attestato di partecipazione al Convegno su "Controllo e prevenzione delle infezioni nosocomiali veicolate dall'acqua" rilasciato da Bio-SKILLS S.r.l. il 27/02/2015;
- Attestato di frequenza al Convegno sui temi della validazione (D.Lgs.163/2006, DPR 207/2010) dal titolo "DPR 207/2010 e Validazione di progetto", rilasciato da NORMATEMPO ITALIA - Organismo di Ispezione "Tipo A", accreditato Accredia ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020 - in data 15/04/2015;
- Attestato di partecipazione all'evento formativo dal titolo "GLI IMPIANTI ELETTRICI NEI LOCALI MEDICI" rilasciato da Althea Italia Spa il 20/12/2018;
- Attestato di partecipazione all'evento il "BIM e la Pubblica Amministrazione - Una finestra sul Building Information Modeling", organizzato col patrocinio della Regione Veneto e rilasciato il 09/10/2019 da DEMOCOM S.r.l.;
- Attestato di partecipazione all'evento il "BIM e la Pubblica Amministrazione - Responsabilità, Funzioni e Competenze", organizzato col patrocinio della Regione Veneto e rilasciato il 31/10/2019 da DEMOCOM S.r.l.;
- Attestato di partecipazione all'evento il "BIM e la Pubblica Amministrazione - Norme, Organizzazioni e Modelli", organizzato col patrocinio della Regione Veneto e rilasciato il 13/11/2019 da DEMOCOM S.r.l.;
- Attestato di partecipazione al corso "IL CODICE DOPO LO SBLOCCA CANTIERI", rilasciato dalla Fondazione SSP in data 19/12/2019.

ALLEGATI	
Carta di Identità	rilasciata dal Comune di Venezia il 04/06/2020
Patente di Guida	
Patente Nautica	

DATA: 29/10/2025


 Fabio Pizzol
 AULSS3 Serenissima
 29.10.2025 14:05:30
 GMT+01:00

Fabio Pizzol

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MANDRO MARCO**
Indirizzo **SCORZE' (VENEZIA) 30037 italia**
Telefono
Fax
E-mail **Marco.mandro@aulss3.veneto.it**
Nazionalità italiana
Data di nascita 01/03/1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01/03/2008 AD OGGI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Ulss 3 Serenissima Via Don Tosatto 127
• Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
• Tipo di impiego Operaio Tecnico specializzato
• Principali mansioni e responsabilità fino al 2013 autista mezzi di soccorso – dal 2013 al 2017: presso la Farmacia Ospedaliera ricevimento e immagazzinaggio farmaci - dal 2018 ad oggi: inserito nel servizio autorimessa all'interno del Provveditorato. In tale servizio, oltre a svolgere i compiti caratteristici del servizio (trasporto campioni biologici/farmaci/materiali vari), funzione di referente dello stesso per il Direttore dell'UOC Provveditorato, nonché attività di supporto agli uffici amministrativi nell'esecuzione del contratto avente ad oggetto il servizio di manutenzione automezzi di proprietà dell'Ulss 3 e del contratto avente ad oggetto il servizio di trasporto monitorato di campioni biologici, citologici ed istologici destinati ad indagini di laboratorio, farmaci antitumorali e materiale vario con funzione di assistente al Direttore dell'Esecuzione del Contratto.
- Date (da – a) 01/04/1997 fino al 29/02/2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Casa di Cura Policlinico San Marco Via Colombo 41 Mestre
• Tipo di azienda o settore Casa Di Cura
• Tipo di impiego Autista Ambulanze
• Principali mansioni e responsabilità Autista soccorritore
- Date (da – a) 01/08/1994 FINO AL 25/03/1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro S.p.a. Favaro1
• Tipo di azienda o settore Manufatti in cemento
• Tipo di impiego Operario
• Principali mansioni e responsabilità Capo impianto
- Date (da – a) 01/05/1993 fino al 20/07/1994
• Nome e indirizzo del datore di lavoro S.N:C Bertazzon Piergiorgio
• Tipo di azienda o settore metelmeccanica

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Operaio Manutentore trasfertista Manutenzione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>01/05/1992 fino al 31/12/1992 S.p.a Acqua Minerale S: Benedetto Alimentare Operaio 01/04/1988 fino al 20/08/1991 S.a.s Vedovato Silvano & C. Metalmeccanica operaio</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>01/09/1986 fino al 22/03/1988 S.n.c Carraro Ezio & C. Tessile Apprendista</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione 	<p>Settembre 1994 fino a Giugno 1996 Diploma professionale in Meccanica</p>
--	---

PATENTE O PATENTI

B

Mestre, 7 novembre 2025

f.to Marco Mandro