

Avviso pubblico per la formazione di un elenco di soggetti qualificati con cui collaborare in una logica di co-progettazione e co-gestione di servizi, per la realizzazione di percorsi, interventi socio-sanitari mediante accreditamento, rivolti alle persone in carico al Dipartimento di Salute Mentale dell'Azienda Ulss 3 Serenissima, finalizzati al recupero, al mantenimento di autonomie e al reinserimento sociale, tramite il modello organizzativo gestionale "Budget di salute" ai sensi di d.G.R. 1364/2024 e d.D.R. 23/2025 della Regione del Veneto e come da regolamento "Budget di Salute" del DSM . CUP J79I25001020002

ART.1 - PREMESSA

La Regione del Veneto, con Deliberazione della Giunta Regionale, n. 1364/2024 ha approvato le linee guida per l'applicazione del Budget di Salute nel sistema della Salute Mentale del Veneto, promuovendo un approccio integrato e personalizzato per la presa in carico delle persone con fragilità psichica.

L'Azienda ULSS 3 Serenissima in attuazione della D.G.R. 1364/2024 in collaborazione con i Comuni del territorio e in attuazione delle disposizioni regionali e nazionali in materia di BDS, intende attivare un Processo di Co-Progettazione in accreditamento ai sensi del D.lgs. 117/2017 per la realizzazione di interventi personalizzati e individualizzati a favore delle persone con fragilità psico sociale seguiti dal DSM.

Il BDS rappresenta uno strumento innovativo di intervento socio-sanitario, orientato alla costruzione di progetti di vita individualizzati, attivati e gestiti con il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo Settore e delle Comunità Locali;

La modalità di intervento del BdS si applica alla luce dell'Intesa approvata in sede di Conferenza Unificata Stato-Regioni del 6 luglio.2022 rep. Atti 104/CU "Linee programmatiche: progettare il Budget di Salute con la persona, proposta-elementi qualificanti".

Il Budget di Salute consente di superare una logica prestazionale frammentata per promuovere interventi integrati, multidimensionali e personalizzati, rivolti in particolare a persone con disturbi psichici gravi e bisogni complessi. Il Progetto Terapeutico Riabilitativo Individualizzato (PTRI), condiviso tra la persona, i servizi e i referenti della rete comunitaria, rappresenta lo strumento operativo attraverso cui si definiscono obiettivi, risorse, azioni e responsabilità, garantendo un accompagnamento continuativo e una verifica periodica degli esiti. Ispirato ai principi del welfare generativo e della recovery personale, il Budget di Salute promuove il protagonismo degli utenti e il coinvolgimento delle famiglie, valorizzando le risorse del territorio e rafforzando l'integrazione tra il sistema curante e il sistema di comunità.

Le Linee di indirizzo regionali per l'implementazione del Budget di Salute (BdS) nei Dipartimenti di Salute Mentale raccomandano:

- il coinvolgimento di una platea di attori la più ampia ed eterogenea possibile, purché adeguatamente coordinata;
- l'avvio, a partire dall'esercizio 2025, di una sperimentazione triennale dello strumento BdS;
- l'adozione della co-progettazione, intesa come procedura mediante la quale enti pubblici ed enti privati non lucrativi condividono obiettivi, azioni, interventi e risorse economiche.

Tale approccio, in grado di attivare dinamiche aggregative e innovative, rappresenta la cornice entro cui strutturare e sviluppare il metodo del Budget di Salute.

Quest'ultimo, infatti, sottende rapporti collaborativi, integrati, e, infine, può essere l'esito di una concertazione tra diversi stakeholder, i quali trovano un giusto equilibrio nell'ambito di procedure amministrative capaci di valorizzare adeguatamente l'apporto di tutti i soggetti coinvolti."

L'accesso al Budget di Salute è riservato ad utenti in carico ai Centri di Salute Mentale dell'Azienda ULSS 3 "Serenissima" che presentano diagnosi di disturbo mentale severo e persistente, bisogni sanitari e sociali complessi, basso livello di funzionamento personale, relazionale e lavorativo, rischio di esclusione sociale, istituzionalizzazione o cronicizzazione. L'identificazione degli utenti eleggibili avviene all'interno del team multiprofessionale dei CSM, che valuta la presenza di tali condizioni tramite strumenti clinici e funzionali validati.

ART. 2 - OGGETTO DELLA PROCEDURA E FINALITA'

Con il presente avviso L'Azienda Ulss 3 Serenissima intende formare un Elenco/Albo di Reti, composte da una molteplicità di soggetti quali ETS, Enti Locali, altri Enti del Territorio, utenti e loro famigliari, accreditate esclusivamente per la realizzazione del progetto sperimentale che utilizza il metodo del Budget di salute, così come indicato nel presente Avviso. Attraverso questo si intende avviare un percorso di co-progettazione in accreditamento con gli Enti del Terzo Settore interessati, per la definizione e realizzazione congiunta di interventi nell'ambito del Budget di salute, a favore di persone con disturbo mentale o grave fragilità psicosociale, secondo quanto previsto dalla DGR 1364/2024.

E' inoltre prevista la costituzione di un'équipe multiprofessionale, interservizi e ETS, incaricata – in fase di avvio o di mantenimento di una progettualità di BdS – di individuare di volta in volta i portatori di interesse, definire gli interventi sociosanitari personalizzati in base ai bisogni del beneficiario e identificare le risorse economiche disponibili (dell'utente, dei familiari ove possibile, del Comune di residenza e degli ETS coinvolti), da integrare con quelle assegnate al DSM attraverso il BdS.

L'obiettivo del Budget di salute è favorire la maggiore integrazione possibile delle persone nel territorio e nella vita attiva ad essa legato, attraverso l'attivazione delle risorse disponibili formali e informali, anche come alternativa o evoluzione dell'assistenza residenziale. Tale strumento mira a contrastare e, se possibile, a prevenire la cronicizzazione, l'isolamento e lo stigma della persona con disturbi mentali, creando un legame tra il sistema di cura ed il sistema di comunità, finalizzato ad un utilizzo appropriato e integrato delle risorse di entrambi.

La procedura di cui all'oggetto del presente avviso prevede le seguenti fasi:

1. Accreditamento e formulazione di un elenco Aziendale di soggetti qualificati ritenuti idonei per la realizzazione di progetti di Budget di Salute.

Come già stabilito negli "Indirizzi di programmazione" DGR n. 1364/2024 le azioni devono concretizzarsi attraverso moduli organizzativi e gestionali costituiti da Reti di soggetti: enti pubblici, enti privati appartenenti al terzo settore (cooperative sociali, associazioni, fondazioni) e altri Enti del territorio i cui rapporti sono disciplinati attraverso un accordo di partenariato che deve contenere i requisiti previsti nel presente avviso all'art. 3.1 e che deve essere firmato da tutti i componenti della Rete

I soggetti del Terzo Settore, in forma associata in possesso dei requisiti indicati nel successivo art.3, possono presentare istanza di accreditamento in co-progettazione presentando un progetto tecnico: "progetto di servizio/intervento" (Allegato 2, Scheda Progetto), elaborato sulla base dei criteri di seguito evidenziati, la cui idoneità sarà valutata dalla Commissione Tecnica dell'AULSS 3 Serenissima.

Ai fini dell'inserimento nell'Elenco/Albo delle reti accreditate, nella presentazione della domanda di partecipazione di cui all'art. 4.1, dichiarano di essere interessati a concorrere con l'Amministrazione Procedente nel co-progettare un nuovo modello di programmazione, gestione e realizzazione delle azioni progettuali attuative degli obiettivi e interventi di cui agli Indirizzi di programmazione DGR 1364/2024

In relazione agli esiti della Commissione, le Reti saranno inserite nell'Elenco/Albo delle Reti accreditate 2025 - 2027 con apposita Delibera del Direttore Generale dell'AULSS 3 Serenissima.

L'Elenco/Albo, al fine di garantire efficacia, sviluppo e sostenibilità alle azioni progettuali, è quindi formato da Soggetti qualificati che saranno coinvolti in modo attivo nella definizione delle attività, dei percorsi e degli interventi socio sanitari (es socio-riabilitativi, socio-educativi, socio-occupazionali e socio-assistenziali), in favore di persone in carico ai servizi di salute mentale del DSM, volti a realizzare i progetti terapeutici riabilitativi individualizzati e finalizzati al recupero e al mantenimento di autonomie ed al reinserimento sociale, privilegiando le situazioni in cui esistono più ampi margini riabilitativi e di autonomizzazione, specie se in relazione ad interventi precoci.

Nel corso della realizzazione delle azioni progettuali sono possibili implementazioni dell' Elenco/Albo da parte dell'Azienda ULSS 3, *con medesima procedura ad evidenza pubblica, così da garantire alle reti interessate che decidano di iscriversi, avendone i requisiti, di poter avere le medesime opportunità delle reti riconosciute.*

Altresì sono possibili delle implementazioni di una o più Reti già presenti nell'Elenco/Albo e quindi già accreditate, nel numero di soggetti costituenti la Rete previa valutazione e autorizzazione dell'Ente capofila di Rete e dell'Azienda ULSS 3, verificata la presenza dei requisiti richiesti.

L'Inserimento nell'elenco NON obbliga in alcun modo l'Azienda ULSS 3 Serenissima a procedere alla co-progettazione con le Reti e non vincola l'Azienda ULSS 3 Serenissima a riconoscere alcuna remunerazione alle stesse.

Le Reti accreditate e presenti nell'Elenco/Albo pubblicato, sottoscriveranno il Patto di Accreditamento (Convenzione) con l'Amministrazione proponente, ai sensi dell'art.11 legge n.241/1990 e ss.mm.

L'accREDITAMENTO avrà validità a partire dalla data di sottoscrizione del Patto di AccREDITAMENTO per tutta la durata dell'Elenco/Albo delle Reti accreditate pubblicato. Gli elenchi costituiranno la base per la creazione di un sistema di Reti organizzate e riconosciute in ottemperanza a quanto previsto dalla DGR 1364/2024, con le quali l'Azienda ULSS 3 avvierà le attività di co-progettazione.

Il patto di accREDITAMENTO (Convenzione) costituirà il quadro regolativo delle azioni e dei rapporti per la realizzazione dei seguenti Ambiti di interventi:

- sostegno della domiciliarità, per affiancare l'utente nella gestione dell'abitazione;
- sostegno dell'orientamento della formazione e dell'inserimento al lavoro;
- interventi a sostegno dell'integrazione e dell'inclusione sociale.

2. Co – progettazione

Il procedimento di co-progettazione, in quanto strumento previsto dal Codice del Terzo Settore (CTS), costituisce una delle forme di coinvolgimento attivo degli Enti di Terzo settore (ETS) iscritti al RUNTS. L'obiettivo di questa Amministrazione è quello di creare un clima di collaborazione che possa favorire la costruzione, nel medio-lungo periodo, di interventi complessi e di ampio respiro e che tengano conto del contributo di conoscenza, esperienza e qualità apportabili dagli ETS.

La co-progettazione si realizza promuovendo fra il soggetto interessato, il servizio pubblico, il supporto prossimale e il terzo settore, la condivisione/compartecipazione delle progettualità, delle risorse e delle responsabilità attuative valorizzando e sviluppando un lavoro "trasversale di rete".

ART.3 - SOGGETTI AMMISSIBILI

Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione alla coprogettazione in accREDITAMENTO del presente avviso, tutti gli Enti Pubblici, gli Enti Privati appartenenti al Terzo Settore (cooperative sociali, associazioni, fondazioni) e altri Enti del territorio costituiti in modulo organizzativo-gestionale chiamato Rete.

Gli ETS che intendono partecipare alla Rete, a pena di inammissibilità, devono essere in possesso, al momento della presentazione della domanda, di tutti i seguenti requisiti:

- Iscrizione al RUNTS da almeno 6 mesi (nel computo dei 6 mesi può essere incluso anche il periodo precedentemente maturato - in continuità di iscrizione – ad uno dei registri previsti dalle Leggi n. 266/1991 e n. 383/2000);
- assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 (cause di esclusione automatica) e 95 (cause di esclusione non automatica) del D. Lgs. N. 36/2023 - "Codice dei contratti pubblici";
- insussistenza, nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i., di cause di decadenza, divieto o sospensione di cui all'art. 67, nonché di tentativi di infiltrazione mafiosa ai sensi dell'art. 84, comma 4, dello stesso decreto;
- regolarità fiscale e rispetto degli altri oneri previsti dalla normativa vigente;
- possesso di tutte le autorizzazioni richieste per legge ai fini dell'esercizio dell'attività;
- piena e libera operatività nell'esercizio delle proprie attività in assenza di procedure concorsuali in corso (fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata) o di procedimenti pendenti per la dichiarazione di tali situazioni;
- regolarità contributiva, assicurativa e infortunistica nei confronti di INPS e INAIL, qualora sussista posizione attiva presso tali enti;
- rispetto della normativa in materia di sicurezza sul lavoro e delle disposizioni in tema di diritto al lavoro delle persone con disabilità;

- applicazione al personale dipendente del Contratto Collettivo Nazionale di settore e dei relativi contratti integrativi territoriali e aziendali, con particolare riferimento al rispetto dei minimi salariali;
- non aver stipulato contratti di lavoro subordinato o autonomo o di non aver conferito incarichi a ex-dipendenti della scrivente Azienda ULSS (nel triennio successivo alla cessazione del rapporto), che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali;
- nel caso di attività che prevedano l'accompagnamento dei beneficiari (a titolo esemplificativo e non esaustivo utilizzo di mezzi per spostamenti, uscite, escursioni) possesso delle necessarie autorizzazioni e idoneità previste dalla normativa vigente in base alla tipologia di mezzi impiegati;
- sede legale o, in alternativa, sede operativa situata nel territorio dell'Azienda ULSS 3 Serenissima, come attestato da dichiarazione del legale rappresentante dell'ETS capofila richiedente;
- comprovate esperienze pregresse di collaborazione documentata nell'ambito della Salute Mentale con Aziende ULSS o con Amministrazioni Pubbliche;
- in caso di stipula di Patto di Accreditamento (Convenzione), impegno a:
 - garantire che i propri dipendenti e collaboratori rispettino il codice di comportamento vigente per i dipendenti pubblici;
 - assicurare personale dipendente o incaricato, collaboratori, volontari (ex Legge 266/1991) e beneficiari delle attività oggetto del presente bando contro infortuni e malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse;
 - stipulare adeguata copertura per la responsabilità civile verso terzi, esonerando l'Azienda ULSS da qualsiasi responsabilità correlata a tali eventi.

Ciascuna Rete dovrà essere formalizzata in un "accordo di partenariato", sottoscritto da tutti i soggetti coinvolti" con l'individuazione del "soggetto capofila scelto tra i soggetti accreditati nel settore della salute mentale".

Alle Reti di cui sopra possono partecipare in qualità di partner "altri Enti del territorio" e Soggetti Privati, qualora essi si impegnino attraverso l'apporto di sostegni/risorse proprie (in particolare: finanziarie, strutturali, professionali e altre figure compresi gli assistenti familiari) vincolate alle finalità degli interventi programmati. Gli Enti Pubblici interessati a concorrere agli obiettivi e interventi di cui agli Indirizzi di programmazione, anche in relazione alle Reti di cui sopra, dovranno indicare la loro disponibilità a sottoscrivere uno specifico Accordo con l'Azienda ULSS Patto di Accreditamento (Convenzione) che, ai sensi dell'art. 15 della legge n. 241 del 1990, disciplinerà le modalità del loro concorso in termini di interventi e co-finanziamenti finalizzati alla realizzazione delle Azioni progettuali programmate.

Il Progetto, l'Accordo di Partenariato e il Patto di Accreditamento (Convenzione) stipulato tra la rete di partenariato e l'Azienda ULSS, devono prevedere le modalità di partecipazione della persona o di chi la rappresenta e della rete familiare alla valutazione dei percorsi progettuali.

3.1- Sottoscrizione Accordo di partenariato

I soggetti partner della Rete, per partecipare al presente avviso di co-progettazione in accreditamento, devono aver sottoscritto un Accordo di Partenariato dove provvedono a specificare:

- le azioni progettuali di durata triennale programmate nell'ambito dei percorsi progettuali previsti negli Indirizzi di programmazione, come integrati e declinati con il presente documento;
- la durata, triennale, fatta salva la vigenza dell'elenco, dello stesso Accordo di Partenariato quale presupposto giuridico per le realizzazioni programmate e coordinate nelle predette azioni progettuali;
- gli impegni assunti da ciascun partner della Rete in termini di ruoli, interventi/sostegni/risorse proprie (in particolare: finanziarie, strutturali, professionali e altre figure compresi gli assistenti familiari) vincolati e finalizzati alla realizzazione delle suddette azioni progettuali triennali e alla loro prosecuzione oltre il predetto triennio;
- l'impegno ad adeguarsi alle indicazioni e prescrizioni poste dall'Azienda ULSS in fase di co-progettazione;
- l'individuazione del Soggetto Capofila con indicazione del relativo ambito di responsabilità e i cui compiti verranno declinati nel dettaglio nel Patto di accreditamento (Convenzione);
- le modalità di partecipazione della persona in carico al DSM o di chi la rappresenta e della rete familiare alla valutazione dei percorsi progettuali.

3.2 - Requisiti e competenze del soggetto capofila.

Il soggetto a cui verrà affidato il ruolo di capofila deve possedere requisiti e competenze di natura organizzativa che dimostrino capacità di coordinare i partner della rete; in particolare esso dovrà assumere:

- la titolarità dei poteri di rappresentanza dei partner della rete;
- il coordinamento dei partner della rete nella realizzazione delle azioni progettuali;
- il ruolo di interlocutore privilegiato nei confronti dell'Azienda ULSS, anche ai fini del debito informativo nei confronti della Regione del Veneto, in ordine a:
 - monitoraggio dei risultati, in itinere e finali, delle realizzazioni relative alle Azioni progettuali;
 - audit di conformità ai parametri di efficacia ed efficienza predeterminati e alla permanenza dei requisiti che hanno determinato l'ammissione della rete all'elenco, audit di conformità ai parametri di efficacia ed efficienza predeterminati nella co-progettazione;
 - eventuali rimodulazioni delle Azioni progettuali rispetto a possibili opportunità di miglioramento;
 - supervisione delle rendicontazioni e della documentazione a supporto delle stesse prodotte dai soggetti della Rete e alla loro sintesi secondo le indicazioni fornite dalle aziende ULSS e tenuto conto delle esigenze degli altri Enti/Reti familiari finanziatori dei costi non a carico del Servizio Sanitario Regionale
- la responsabilità del corretto trasferimento delle somme di pertinenza ai singoli partner, che sarà tenuto a documentare all'Azienda ULSS e, tramite quest'ultima, alla Regione del Veneto;

ART. 4 - PROCEDURA DI FORMAZIONE degli elenchi aziendali delle reti organizzate ed autorizzate mediante la forma DELL'ACCREDITAMENTO, (richiamo all'art. 55 comma 4 del D.lgs. 3 luglio 2017 n. 117 e disposizioni attuative disciplinate dal decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 72/2021)

La procedura attivata con la pubblicazione del presente avviso si articola secondo quanto di seguito indicato:

4.1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le Reti interessate sono invitate a presentare le progettualità specificando:

1. Azioni relative agli ambiti d'intervento cui sono interessati a presentare la domanda, suddividendo i costi ammissibili per i tre livelli d'intensità;
2. Costi ammissibili relativi a personale impiegabile, suddividendoli in costi relativi alla quota oraria per ogni profilo professionale impiegato;
3. Altri costi ammissibili relativi alle progettualità;

Le Reti possono presentare proposte progettuali su tutti tre gli ambiti d'intervento, con schede progetto distinte per ambito d'intervento e per ambito territoriale ove intendono attivare le proposte progettuali, utilizzando l'allegato modulo di presentazione progetto.

Nessun Progetto del BDS potrà essere attivato utilizzando esclusivamente le risorse di cui al decreto regionale n. 23 del 14 aprile 2025.

Le Proposte Progettuali e il Piano Economico Finanziario dovranno evidenziare le caratteristiche e l'organizzazione della Rete di soggetti e gli elementi strutturali: affidabilità e solidità dei partner, consistenza delle iniziative di autofinanziamento programmate, sinergie ed economie di scala e di filiera nell'organizzazione degli interventi e dei servizi, che garantiscano la fattibilità tecnico-organizzativa e la sostenibilità economica delle azioni progettuali nel triennio e ciò anche per i periodi successivi, qualora previsti. La durata, sia essa triennale o superiore al triennio, dovrà essere esplicitata e vincolante per i partner.

Nella logica della co-progettazione è prevista la convergenza di intenti e l'aggregazione di risorse pubbliche e private per la pianificazione e la realizzazione di servizi sociali, finalizzati a migliorare la cittadinanza attiva e la coesione sociale. La logica è quella di un investimento reciproco, dove la Pubblica Amministrazione non si limita a corrispondere un corrispettivo per i servizi ricevuti, ma collabora attivamente con il Terzo Settore, riconosciuto come un partner strategico. Per questo motivo, il costo del progetto viene coperto sia dal finanziamento BDS di cui al decreto regionale n. 23 del 14 aprile 2025 sia con l'apporto di risorse a carico delle Reti proponenti il progetto. L'autofinanziamento/co-finanziamento,

viene definito nell'almeno 10% del finanziamento (Budget di Salute) assegnato per ogni specifico progetto. I costi finanziabili per ogni specifico progetto sono esclusivamente i costi ammissibili.

Le azioni progettuali dovranno essere volte alla realizzazione dei progetti personalizzati, incardinati nel contesto più ampio del progetto di vita condiviso e sottoscritto anche dalla persona in carico al DSM o da chi la rappresenta, definiti in UVMD sulla scorta delle valutazioni indicate nella DGR 1364/2024.

Per la presentazione della domanda di partecipazione alla co-progettazione in accreditamento oggetto del presente avviso, nonché per l'elaborazione del progetto (da redigere sulla base dei criteri indicati nel presente provvedimento e ai sensi dell'art. 5, comma 2, della legge n. 328/2000), la cui idoneità sarà valutata da apposita Commissione, e per attestare la sostenibilità del progetto attraverso il relativo piano economico-finanziario, è obbligatorio utilizzare esclusivamente i modelli allegati.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete, condizionate o subordinate.

Tutta la documentazione richiesta per la partecipazione all'Avviso deve essere presentata o in originale o in copia autenticata o in forma di dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/00.

Gli elenchi costituiranno la base per la creazione di un sistema di Reti organizzate riconosciute per la fase di co-progettazione degli interventi previsti da DGR 1364/2024.

Con riferimento ai suddetti elenchi, la persona in carico al DSM, o il suo rappresentante legale/famiglia eserciteranno la libera scelta della rete/progetto dove realizzare il proprio percorso come individuato dalle linee di intervento previste da DGR 1364/2024.

La procedura Aziendale BDS - Budget di Salute (*allegato n. 7*) esplicita i passaggi propedeutici alla successiva fase di co-progettazione.

L'inserimento nell'elenco NON obbliga in alcun modo l'Azienda ULSS a procedere alla co-progettazione con le Reti e NON vincola l'Azienda ULSS a riconoscere alcuna remunerazione/risarcimento alle stesse.

4.2 - COMMISSIONE PER LA FORMULAZIONE DELL'ELENCO DELLE RETI

Dopo la chiusura del termine per la ricezione delle domande, l'AULSS 3 Serenissima nominerà apposita Commissione per verificare la regolarità formale delle istanze presentate e delle autodichiarazioni rese dall'ETS richiedente l'accreditamento, nonché per la valutazione dell'idoneità all'iscrizione nell'Albo/Elenco delle Reti accreditate esclusivamente per la realizzazione del progetto sperimentale che utilizza il metodo del Budget di Salute oggetto del presente Avviso.

La Commissione, quale organo collegiale perfetto, composto da tre membri, avrà a disposizione per la valutazione di idoneità il punteggio totale di 100.

La Proposta Progettuale dovrà raggiungere il punteggio minimo di 60/100, quale soglia di sbarramento, a tutela degli interessi pubblici connessi con la presente procedura.

Per quanto riguarda la valutazione delle proposte progettuali, la Commissione assegnerà il punteggio secondo i criteri di cui al successivo punto.

La Commissione Tecnica, così come sopra descritta, avrà il compito di:

- verificare la regolarità formale delle domande presentate e delle relative autodichiarazioni rese dai soggetti interessati, attivando – ove necessario – il soccorso istruttorio, ai sensi della legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- valutare la presenza dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, requisiti di idoneità economico-finanziaria, ed i requisiti tecnico-professionale, previsti dal presente Avviso all'art. 3;
- riscontrare sui progetti proposti come da art. 5, la presenza degli aspetti organizzativi, gestionali, metodologici indicati nel presente Avviso, nonché le garanzie offerte dagli utenti.

4.3 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La proposta progettuale dovrà essere formulata in modo sintetico (massimo sei facciate) illustrando in maniera organica, coerente, dettagliata i contenuti corrispondenti ai criteri di valutazione indicati nella tabella sotto

riportata.

La Commissione tecnica di valutazione avrà a disposizione, per la valutazione di ciascuna proposta progettuale, complessivamente 100 (cento) punti che verranno attribuiti sulla base dei seguenti criteri:

DESCRIZIONE CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO 100
1.Caratteristiche dell'ETS capofila	10
1.1 Esperienza maturata nell'ambito di intervento della Linea progettuale scelta	5
1.2 Esperienza maturata nel territorio di riferimento	5
2.Proposta progettuale - riferita all'ambito di intervento (ABITARE / FORMAZIONE E LAVORO / AFFETTIVITA' E SOCIALITA')	30
2.1 Qualità della proposta e corrispondenza agli obiettivi generali e specifici	10
2.2 Aspetti innovativi della proposta	10
2.3 Modalità di coinvolgimento e di promozione della partecipazione della comunità territoriale e dell'utenza	10
3. Risorse umane e organizzazione	10
3.1 Risorse umane impiegate nel progetto (numero, profilo professionale, curriculum, ...)	5
3.2 Organizzazione, gestione e coordinamento delle risorse impiegate nel progetto	5
4. Composizione della rete e distribuzione nel territorio	35
4.1 Composizione della rete (i partner, l'esperienza e la presenza sul territorio, le collaborazioni, ...)	25
4.2 Strategie e modalità con le quali si intendono coinvolgere e collegare i servizi socio-sani- tari e le associazioni del territorio.	10
5.Risorse di co-finanziamento	15
Risorse finalizzate a dare valore aggiunto alla proposta progettuale, tenuto conto del target specifico di utenza, con particolare riguardo alle risorse umane, alle strumentazioni tecnologiche, alle risorse economiche, al coordinamento (il co-finanziamento non potrà essere inferiore al 10% del costo totale del Progetto).	15

Alla scadenza del presente avviso, dopo la formulazione dell'Elenco/Albo delle Reti accreditate e dopo aver ricevuto l'approvazione della CRITE sul contenuto del Patto di Accreditamento (Convenzione), si provvederà ad attivare un tavolo di co-progettazione con le Reti utilmente collocate nella graduatoria finale con un punteggio non inferiore a 60/100 (sessanta/cento), in esito al quale si procederà alla sottoscrizione di un Patto di Accreditamento (Convenzione) per ogni singola Rete.

È facoltà della Commissione tecnica, durante l'istruttoria di verifica e valutazione delle istanze, richiedere eventuale documentazione ad integrazione di quanto presentato.

Eventuali istanze di riesame da parte dei soggetti che non abbiano ottenuto l'accredimento devono pervenire ad AULSS 3 Serenissima con le stesse modalità definite in prima istanza dal presente Avviso entro e non oltre

30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di rigetto.

4.4 - CONCLUSIONE DELLA SELEZIONE

Sono causa di cancellazione dall'elenco la perdita dei requisiti di accesso, accertati inadempimenti oppure esiti negativi delle verifiche sull'attività svolta. Alla cancellazione dall'elenco consegue la risoluzione dei contratti.

L'iscrizione all'Albo delle Reti Accreditate comporta la conoscenza e l'accettazione da parte dei soggetti accreditati di tutte le attività di competenza di Azienda ULSS 3 Serenissima rispetto al controllo e vigilanza sull'attività gestionale della Rete accreditata, finalizzate alla regolarità amministrativo-contabile alla verifica del possesso e del mantenimento dei requisiti nonché del livello quali-quantitativo degli interventi e degli impegni formalmente assunti previsti dal presente Avviso.

4.5 - FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELL'ALBO/ ELENCO DELLE RETI ACCREDITATE:

L'Albo/ Elenco delle Reti Accreditate

- sarà approvato e pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda ULSS 3 Serenissima;
- avrà durata triennale;
- avrà valore e potrà essere utilizzato solo ed esclusivamente in relazione al presente avviso;
- verrà periodicamente aggiornato dall'Azienda ULSS 3 Serenissima in relazione all'approvazione da parte della Commissione di valutazione di nuove istanze di accreditamento ed in relazione ad eventuali variazioni inerenti alle scelte di accreditamento che gli Enti già accreditati potranno effettuare, seguendo le regole indicate nel presente Avviso, durante il periodo di validità e di durata dello stesso.

L'avvenuto accreditamento NON comporta automaticamente la possibilità di erogare le prestazioni, ma unicamente l'iscrizione nell'Elenco degli Enti erogatori accreditati, solo ed esclusivamente in relazione al presente avviso, fra i quali il cittadino avente diritto ai servizi potrà effettuare la propria scelta.

A garanzia della continuità della presa in carico, la durata dell'Elenco/Albo delle Reti accreditate e, correlativamente, la validità dei progetti/percorsi potrà essere prorogata, salve ulteriori determinazioni definitive nei limiti delle norme in vigore.

Come già sopra indicato, si evidenzia che l'Inserimento nell'elenco NON obbliga in alcun modo l'Azienda ULSS 3 Serenissima a procedere alla co-progettazione con le Reti accreditate e non vincola l'Azienda ULSS 3 Serenissima a riconoscere alcuna remunerazione/risarcimento alle stesse.

Con riguardo a quanto già indicato nei paragrafi precedenti, in ordine alla durata degli interventi, si precisa quanto segue:

- Patti di Accreditamento (Convenzioni) stipulati tra l'azienda ULSS 3 Serenissima e le Reti hanno durata triennale, salvo rinnovo periodico o decadenza nel corso della realizzazione delle azioni progettuali. La loro durata non potrà superare il periodo di vigenza dell'elenco.

4.6 - STIPULA DEL PATTO DI ACCREDITAMENTO (CONVENZINE) CON L'ENTE CAPOFILA DELLA RETE

Entro il 30/09/2025, l'Azienda Ulss 3 Serenissima trasmetterà la bozza di Patto di Accreditamento (Convenzione) alla Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia (CRITE) della Regione del Veneto per il parere di competenza,

Nel Patto di Accreditamento (Convenzione) saranno previsti, fra l'altro:

- 1) la durata del partenariato;
- 2) gli impegni comuni e quelli propri del Capofila di Rete;
- 3) il progetto di massima, gli elementi di cui all'art. 4 del DM 72/2021, i contributi/apporti, qualsiasi sia la forma, per ciascun ETS Capofila di Rete, specificando la proposta di compartecipazione collaborativa ed esplicitando le condizioni e modalità di rimborso, i compiti dell'ETS Capofila;
- 4) il quadro economico risultante dalle risorse, anche umane, messe a disposizione dall'ente procedente e da quelle offerte dagli altri partner nel corso del procedimento;
- 5) le garanzie e le coperture assicurative richieste agli ETS (tenuto conto della rilevanza degli impegni e delle attività di progetto);
- 6) gli aspetti relativi alla privacy;
- 7) le eventuali sanzioni e le ipotesi di revoca del contributo a fronte di gravi irregolarità o inadempimenti della Rete;
- 8) i termini e le modalità della rendicontazione delle spese e l'erogazione del contributo;

- 9) i limiti e le modalità di revisione della convenzione, anche a seguito dell'eventuale riattivazione della co-progettazione;
- 10) la disciplina in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, in applicazione della normativa vigente.

Dopo l'approvazione del contenuto del Patto di Accreditamento (Convenzione) da parte della CRITE e dell'approvazione/recepimento dello stesso con delibera del Direttore Generale, si procederà con la firma, tra Azienda ULSS e Capofila di Rete, del Patto di Accreditamento (Convenzione).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere qualora nessun progetto presentato sia ritenuto adeguato ai requisiti e finalità dell'avviso

4.7 - ADEMPIMENTI E RESPONSABILITA' DEI SOGGETTI ACCREDITATI

1. Le reti accreditate hanno i seguenti obblighi e responsabilità:
 - a) collaborare con il DSM dell'AULSS 3, con gli Enti Locali (Servizio Sociale Territoriale del Comune) in caso di qualsiasi esigenza di servizio riguardante l'utenza in carico;
 - b) utilizzare gli strumenti di gestione operativa e di rendicontazione economico finanziaria che verranno definite tra le parti;
 - c) assolvere il debito informativo nei confronti di AULSS 3 Serenissima, secondo le modalità che verranno specificate nel Patto di Accreditamento (Convenzione);
 - d) concorrere alla co-progettazione con L'AULSS 3 Serenissima secondo quanto indicato all' art. 2 del presente Avviso;
2. i Capifila delle Reti accreditate hanno 15 giorni di tempo per comunicare all'Azienda ULSS 3 Serenissima ogni variazione dei requisiti di accreditamento a far data dalla variazione stessa;
3. gli Enti accreditati devono inoltre garantire la messa a disposizione di personale qualificato ed esperto per l'erogazione dei servizi, secondo quanto espressamente previsto nel presente Avviso.
4. La Rete accreditata risponderà direttamente ed indirettamente di ogni danno che potrà derivare agli utenti del servizio erogato, a terzi e a cose, durante l'espletamento dei servizi ed in conseguenza dei servizi medesimi.
5. La Rete si assume tutte le responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento dei servizi o a cause ad essi connesse, derivassero alle persone o cose, responsabilità che si intenderà senza riserve ed eccezioni a totale carico del soggetto accreditato.
6. L'esistenza di un'adeguata polizza assicurativa contratta dall'Ente/Rete accreditato/a non libera il soggetto accreditato dalle proprie responsabilità nell'ambito dell'attività svolta.

4.8 - ADEMPIMENTI E RESPONSABILITA' DELL'AZIENDA ULSS 3 SERENISSIMA

L'AULSS 3 Serenissima:

- a) quale Ente Accreditante, è responsabile di tutti gli aspetti contrattuali con le Reti Accreditate;
- b) definisce e concorda con le Reti Accreditate gli strumenti di gestione operativa e di rendicontazione economico finanziaria, a partire dall'anno 2025;
- c) provvede alla verifica e liquidazione delle prestazioni effettuate agli Enti Capofila delle Reti Accreditate, secondo le modalità che saranno dettagliate nel patto di accreditamento;
- d) presiede e coordina il Tavolo di co-progettazione nelle diverse fasi di co-progettazione secondo quanto individuato nella procedura operativa budget di salute allegata al presente Avviso.

4.9 - OBBLIGHI DEGLI ENTI PUBBLICI

Gli Enti Pubblici interessati a concorrere agli obiettivi e interventi di cui agli Indirizzi di programmazione, anche in relazione alle Reti di cui sopra, dovranno indicare nell'accordo di partenariato, la loro disponibilità a sottoscrivere una specifica convenzione con l'Azienda ULSS che, ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241 del 1990, disciplinerà le modalità del loro concorso in termini di interventi e co-finanziamenti finalizzati alla realizzazione delle Azioni progettuali programmate.

Il progetto, l'accordo di partenariato e il Patto di Accreditamento (Convenzione), quest'ultimo stipulato tra la Rete di partenariato e l'Azienda ULSS 3 Serenissima, devono prevedere le modalità di partecipazione della persona in carico al DSM o di chi la rappresenta e della rete familiare alla valutazione dei percorsi progettuali.

ART. 5 - LINEE D'INTERVENTO – AREE DI OPERATIVITA' DEI SOSTEGNI – PERCORSI PROGETTUALI

L'ETS capofila, in rete con altri soggetti del privato sociale che promuovono attività culturali, ricreative, sportive, artistiche per la cittadinanza e/o con soggetti pubblici (Enti locali, scuole, ...). può presentare una proposta progettuale o più proposte progettuali per singolo Ambito o per più Ambiti con schede progetto distinte, precisando la preferenza ad operare su un solo Distretto o su più Distretti dell'Azienda ULSS 3 Serenissima. La co-progettazione avrà a oggetto la definizione e attuazione di progetti personalizzati costruiti sul Budget di Salute, articolato in tre linee di intervento;

- Abitare

Gli interventi possono includere tutte le azioni volte al raggiungimento di una esperienza abitativa supportata e non istituzionale quali la ricerca, il reperimento e la gestione di abitazioni in forma singola o mutualmente associata (gruppi di convivenza, co-housing ecc.), il supporto nell'Intermediazione tra i potenziali conviventi per la creazione di un contesto relazionale di sostegno reciproco, l'aiuto nella costruzione di reti supportive formali e informali sul territorio, ecc.

Le abitazioni potranno avere forme di supporto differenziate, in relazione alla scelta delle stesse persone, e fornire sostegno attivo, finalizzato all'autonomia nella gestione del quotidiano e del proprio ambiente di vita, anche attraverso interventi domiciliari.

Tali interventi possono essere rivolti anche a utenti che rimangono nel loro domicilio, quale supporto al mantenimento d'una buona condizione abitativa e familiare, finalizzate al recupero delle autonomie delle persone o famiglie nella loro capacità di vivere in modo autonomo.

I progetti possono essere associati ad altri progetti/servizi, per esempio:); residenzialità leggera (allegato D DGR 1673/2018); co-housing; abitare autonomo e/o supportato ecc.

- Affettività/Socialità

Gli interventi in questa area hanno come obiettivo primario la ri-costruzione di relazioni e reti amicali, familiari e sociali unitamente allo sviluppo di abilità e competenze sociali volte a favorire l'inclusione, l'attività aggregativa e la promozione della salute mentale.

Gli interventi devono favorire la costruzione di un'immagine e di un'identità sociale positiva valorizzando il più possibile il coinvolgimento attivo e il protagonismo del soggetto attraverso il più ampio interscambio con la cittadinanza e la creazione di opportunità di incontro e di relazione anche finalizzati a un impiego costruttivo del tempo libero.

La partecipazione ad attività culturali, educative, socializzanti, ricreative, sportive deve avvenire prioritariamente nei luoghi di vita delle persone anziché in contesti artificiali e lontani dalla vita reale. Vanno pertanto privilegiate le attività e le iniziative che permettano una partecipazione attiva e un coinvolgimento dell'utenza in contesti della realtà quotidiana.

Nella progettazione e nella realizzazione dell'attività di questo asse di intervento va ricercato e promosso il coinvolgimento/ collaborazione dei familiari, degli enti locali, dei cittadini, delle associazioni di volontariato, dei circoli culturali, delle scuole, delle società sportive, delle parrocchie e di tutte le realtà formali e informali presenti sul territorio che dimostrino interesse a sviluppare una cultura dell'inclusione sociale e del contrasto allo stigma.

I progetti possono essere associati ad altri progetti/servizi, per esempio: centri aggregativi/socializzanti; centri promozione salute mentale; club-house; laboratori creativi ed espressivi ecc.

- Formazione/Lavoro

Comprende tutte le azioni finalizzate alla promozione, realizzazione e mantenimento di opportunità formative (comprese quelle scolastiche e universitarie), pre-occupazionali e lavorative con personale di supporto allo

scopo di perseguire la realizzazione personale e promuovere lo sviluppo di un percorso volto a ottenere e mantenere un lavoro gratificante e stabile sulla base delle capacità della persona.

Obiettivo è quello dell'inclusione lavorativa, formativa e sociale per lo sviluppo del senso di

autoefficacia e di autodeterminazione attraverso la possibilità di esercitare e mantenere ruoli validi in contesti formativi e lavorativi (pubblici, privati, non-profit), che abbiano una buona capacità di accoglienza di persone con problemi di salute mentale.

I progetti possono essere associati ad altri progetti/servizi, per esempio: laboratori occupazionali, lavoro supportato, IPS, tirocini, collocamento mirato, Servizio Integrazione Lavorativa ecc.

Ambiti specifici di applicazione all'interno della residenzialità, sono ammessi i progetti Budget di Salute per persone inserite in strutture accreditate residenziali solo nel periodo antecedente alla dimissione dalla struttura residenziale per favorire il reinserimento nel territorio, per un tempo massimo di tre mesi prolungabile, dopo valutazione in UVMD, di altri tre per una sola volta.

ART.6 – CO-PROGETTAZIONE

Il Responsabile Unico del procedimento (RUP) avvia le operazioni di co-progettazione.

La fase di co-progettazione prevede la costituzione di un Tavolo di co-progettazione permanente su progetti personalizzati per persone in carico al DSM, al quale prendono parte di diritto gli ETS che, in forma associata, risultano iscritti all'Albo ETS Accreditati 2025-2027.

Le operazioni del Tavolo di co-progettazione saranno debitamente verbalizzate ed i relativi atti saranno a disposizione presso la sede dell'Amministrazione Proponente.

Il Tavolo di co-progettazione può essere gestito direttamente dal RUP o da altri soggetti da questi individuati (funzionari, facilitatori, ecc.).

I tavoli di co-progettazione avranno la finalità di elaborare dei progetti di vita come da DGR 1364/2024 e in ottemperanza della D.Lgs. n. 62 del 2024 secondo la procedura operativa Budget di Salute, allegata al presente avviso (Allegato 7), con formalizzazione in UVDM.

ART. 7 - DURATA - RISORSE ECONOMICHE – QUOTA DI CO-FINANZIAMENTO

La fase attuativa del "Budget di salute" prevede l'attivazione della sperimentazione triennale dello strumento Budget di salute con decorrenza dall'esercizio 2025.

Per i progetti Budget di salute da realizzarsi nella prima annualità, entro il 30 giugno 2026, il finanziamento complessivo ammonta, secondo quanto stabilito con DGR1364/2024 e DDR 23/2025 dalla Regione del Veneto, a euro 256.547,00. Di tale finanziamento l'Azienda ULSS 3 Serenissima ha preso atto con DDG n. 978 del 29/05/2025 e con tale provvedimento ha provveduto ad incassare il finanziamento. Questo rappresenta il massimo contributo che l'Azienda ULSS 3 Serenissima verserà per la realizzazione dei progetti sperimentali oggetto del presente Avviso per l'anno 2025/2026 fino a giugno 2026.

Con successivi provvedimenti saranno recepiti i finanziamenti assegnati dalla Regione del Veneto all'Azienda ULSS3 Serenissima, solo in questo caso obbligando quest'ultima, per i progetti Budget di salute da realizzarsi a completamento della sperimentazione di durata triennale seguendo le indicazioni regionali.

Ogni progetto di Budget di Salute viene istituito per un tempo massimo di 18 mesi, con possibilità, in caso di rifinanziamento regionale, di rinnovo del progetto stesso, definito in UVMD, per 12 mesi, ulteriormente rinnovabili una sola volta per una durata massima complessiva di 42 mesi.

In considerazione del livello di intensità del bisogno, della durata e dell'ambito dell'intervento stabilito dall'équipe curante sulla base delle indicazioni fornite da DGR 1364/2024, sono di seguito precisate le quote sanitarie massime per i Budget di salute: a ciascun livello - lieve, medio, elevato – corrisponde una specifica quota sanitaria di budget da assegnare, pari rispettivamente ad un massimo di Euro 700,00, 1000,00 e 1500,00 mensili. Tale importo è comprensivo di ore operatore (Educatore/OSS) e gestione dei costi necessari al raggiungimento dell'obiettivo individuato. La quota di rilievo sanitario potrà essere applicata ad uno o più ambiti (abitazione, lavoro, socialità) anche contemporaneamente.

In aderenza al principio di collaborazione sussidiaria posto a fondamento della co-progettazione, per la realizzazione delle finalità e degli obiettivi degli interventi, la Rete metterà a disposizione forme di "compartecipazione collaborativa" che contribuiscono alla sostenibilità condivisa della progettualità, attraverso risorse strutturali (strutture, strumenti informatici, attrezzature), umane (personale dipendente, volontari, collaboratori, ...) e finanziarie. Queste risorse dovranno essere previste e descritte già nella Proposta Progettuale, nel Piano Economico Finanziario (ad evidenza della sostenibilità del Progetto Proposto) e rendicontate a seguito della realizzazione del progetto di BdS. È prevista quindi una forma di "compartecipazione collaborativa" che viene definita nell' almeno 10% del costo totale del progetto il cui contributo massimo erogabile dall'Azienda ULSS 3 è il finanziamento sanitario (Budget di Salute) assegnato per ogni specifico progetto secondo quanto declinato dal regolamento Aziendale "Budget di salute".

Il massimo finanziamento complessivo, per tutti i progetti del primo anno della sperimentazione triennale per l'anno 2025/2026 (giugno 2026) è di € 256.547,00, come da DGR 1364/2024 e DDR 23/2025.

I costi finanziabili per ogni progetto sono esclusivamente i costi ammissibili. Ai fini della "compartecipazione collaborativa" che contribuisce alla sostenibilità condivisa della progettualità, analogamente all'art.4, comma 2 della Legge 112/2016, si applicheranno le pratiche di rendicontazione adottate nei partenariati pubblico/privato sociale, nella Circolare n. 2 del febbraio 2002 del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali e nella normativa in vigore in materia, dove il co-finanziamento può essere espresso anche in forma di:

- risorse in-kind (beni, spazi, personale già in organico);
- apporti volontari;
- valorizzazione di attività ordinarie già programmate e coerenti.

ART.8 - COSTI AMMISSIBILI E RENDICONTABILI

Il rimborso spese assume natura e funzione esclusivamente compensativa degli oneri e responsabilità del partner progettuale per la condivisione della funzione pubblica di produzione ed erogazione di servizi. Per la sua natura compensativa e non corrispettiva, il rimborso sarà erogato — alle condizioni e con le modalità stabilite dal Patto di Accreditamento (Convenzione), che verrà stipulato con tutte le Reti presenti nell'Elenco pubblicato — solo a titolo di copertura dei costi ammissibili effettivamente sostenuti, rendicontati e documentati dai soggetti partners (Rete) per la partecipazione alla realizzazione dei servizi e degli interventi co-progettati con la limitazione del rimborso dei costi indiretti alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto degli interventi co-progettati.

Il rimborso riguarderà i costi effettivamente rimasti a carico del partner e non quelli coperti da altri finanziamenti pubblici o privati.

Laddove, a seguito di successivi accertamenti, la rendicontazione evidenziasse una spesa effettivamente sostenuta di ammontare inferiore rispetto a quanto già rimborsato, l'avvenuto pagamento degli importi pro die – pro capite non pregiudica il recupero di somme che risultassero non dovute o dovute solo in parte.

ART. 9 - DURC

L'ETS si impegna ad essere in regola con il versamento dei contributi INPS ed INAIL, previsti al fine del DURC: l'ETS dovrà, in ogni caso, riportare il numero di matricola INPS e la Sede INPS competente al fine dell'acquisizione del DURC da parte dell'Azienda ULSS 3 Serenissima. Il pagamento delle fatture sarà effettuato previa verifica del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

ART. 10 - ADEMPIMENTI TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Al fine di accedere ai pagamenti relativi al presente Avviso l'ETS dovrà impegnarsi ad indicare un conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136 del 13/08/2010.

L'Ente dovrà comunicare a questa Amministrazione gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, di cui sopra, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, l'Ente medesimo si assumerà altresì tutti gli obblighi previsti nella predetta legge 136/2010 e ss.mm.ii., in particolare quelli di cui all'art. 3 della suddetta legge n. 136/2010

Quindi per la co-progettazione, l'acquisizione del CIG è richiesta ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari. È prevista inoltre l'acquisizione del CUP ove ciò sia richiesto ai sensi della vigente normativa. Il CUP acquisito relativamente alla presente procedura è J79I25001020002.

Gli ETS sono soggetti ai conseguenti obblighi relativi all'utilizzo di conti correnti dedicati e all'indicazione del CIG e, ove previsto, del CUP negli strumenti di pagamento utilizzati nell'ambito della filiera.

ART. 11 - RESPONSABILITA' TECNICA

I soggetti individuati dovranno fornire all'amministrazione procedente, almeno tre giorni prima dell'avvio delle attività di co-progettazione, il nominativo e i recapiti telefonici (numero fisso e cellulare) del Responsabile tecnico che interverrà nella successiva fase di co-progettazione e co-gestione del progetto. Il Responsabile

Tecnico dovrà essere autorizzato, sin dall'inizio dell'attività di co-progettazione, a partecipare agli incontri di co-progettazione in nome e per conto dell'Ente di appartenenza ovvero collaborando con i referenti dell'Azienda ULSS 3 Serenissima e gli altri Enti coinvolti nell'attuazione delle singole attività. La partecipazione alle fasi della co-progettazione dovrà essere svolta a titolo gratuito dal soggetto partecipante.

ART. 12 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per partecipare alla presente procedura, così come sopra definita, l'interessato dovrà far pervenire le proposte all'Azienda ULSS n. 3 Serenissima - a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo.aulss3@pecveneto.it entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 30/09/2025, recanti come oggetto la dizione:

“CANDIDATURA PARTECIPAZIONE ALLA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI QUALIFICATI CON CUI COLLABORARE IN UNA LOGICA DI CO-PROGETTAZIONE E CO-GESTIONE DI SERVIZI, PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI, INTERVENTI SOCIO-SANITARI MEDIANTE ACCREDITAMENTO, RIVOLTI ALLE PERSONE IN CARICO AL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE DELL'AZIENDA ULSS 3 SERENISSIMA, FINALIZZATI AL RECUPERO, AL MANTENIMENTO DI AUTONOMIE E AL REINSERIMENTO SOCIALE, TRAMITE IL MODELLO ORGANIZZATIVO GESTIONALE "BUDGET DI SALUTE" AI SENSI DI D.G.R.1364/2024 E D.D.R. 23/2025 DELLA REGIONE DEL VENETO. CUP J79I25001020002

ART. 13 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Le domande di adesione al presente avviso saranno escluse nel caso in cui:

- non siano sottoscritte dal legale rappresentante;
- siano carenti dei requisiti di partecipazione previsti;
- si rilevino elementi non veritieri a seguito di successivo controllo;
- manchino anche di uno solo degli allegati previsti.

Eventuali carenze nella documentazione potranno essere completate e/o sanate attraverso procedure di soccorso istruttorio, per favorire la massima partecipazione alla procedura.

ART.14 INFORMAZIONI

Tutta la documentazione relativa alla presente procedura è disponibile e liberamente scaricabile dal sito web dell'Azienda ULSS 3 Serenissima alla sezione "BANDI E GARE". Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Azienda ULSS 3 Serenissima; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

ART. 15 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e dal Regolamento Europeo/GDPR n. 2016/679 si informa che il Responsabile del procedimento, nonché Responsabile del trattamento dei dati inerenti al medesimo, è il dr. Moreno De Rossi. Nello svolgimento delle attività previste dal progetto il partner garantisce il rispetto delle disposizioni in materia di privacy ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e dal Regolamento Europeo/GDPR n. 2016/679. Il Legale rappresentante del soggetto partner è individuato Responsabile del trattamento dei dati personali (di natura comune, sanitaria, ecc.), gestiti a vario titolo anche tramite il personale impiegato nei progetti in relazione alle attività svolte; il medesimo si impegna ad osservare le disposizioni in materia di privacy sopra richiamate.

Il Responsabile del Procedimento: Dr. Moreno de Rossi (moreno.derossi@aulss3.veneto.it)

Il Responsabile del Progetto: Dott.ssa Romina Bosello (romina.bosello@aulss3.veneto.it)

Il Referente amministrativo: Dott.ssa Orietta Spagnolo (orietta.spagnolo@aulss3.veneto.it)

ART. 16 - DISPOSIZIONI FINALI

La presentazione della domanda di partecipazione costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'avviso con rinuncia ad ogni eccezione. L'Azienda si riserva, stante il particolare oggetto del presente avviso, di assumere ogni possibile determinazione anche di ritiro della posizione senza che l'iter

attivato costituisca, in capo agli eventuali partecipanti, diritti, aspettative e interessi qualificati di sorta. Pertanto nulla potrà essere preteso dagli stessi nemmeno a titolo di ristoro indiretto delle spese, costi e/o danni sostenuti o subiti in conseguenza del presente avviso

Allegati:

All.1) Modello domanda di partecipazione

All.2) Scheda progetto

All.3) Piano Economico Finanziario

All.4) Intesa approvata in sede di Conferenza Unificata il 6 luglio 2022 Rep. Atti n. 104/CU All. C) DGR n. 1364/2024

All. 5) DGR 1364/2024 e DGR 1364/2024 Allegato A

All. 6) DDG n. 978/2025: "Progetti Budget di salute" - Area Salute Mentale: presa d'atto del finanziamento assegnato con copertura a carico della linea di spesa GSA n. 331/2025 - Codice Progetto ID 14143

All. 7) Procedura Gestione Budget di Salute ai sensi della d.G.R. 1364/2024 Azienda ULSS3 Serenissima