



Venezia Sanità S.r.l.

Società con Socio Unico

C.S. interamente versato Euro 2.400.000,00

Società soggetta alla direzione e coordinamento dell'Azienda ULSS 3 Serenissima

CF e PI: 03334310277

Informativa Privacy (art. 13 Reg. UE 2016/679)

Gentile Lavoratore,

ai fini dell'instaurazione e della gestione del **rapporto di lavoro** con Lei in essere, in qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali Le rendiamo la presente informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679, nonché della normativa italiana allo stato vigente.

TITOLARE TRATTAMENTO	DEL	VENEZIA SANITA' S.R.L. segreteria@veneziasanita.it	VENEZIA SANITA' S.R.L., con sede legale in 30172 VENEZIA, Via Torino n. 151/A, C.F. e P.IVA 03334310277 – tel 041 2608951 – email segreteria@veneziasanita.it
RESPONSABILE PROTEZIONE DEI DATI (DPO)	DELLA DEI DATI	Avv. Piergiorgio Cervato (dpo@cervato.it)	Avv. Piergiorgio Cervato - Via N. Tommaseo 78/C, 35131 Padova - dpo@cervato.it
FINALITA' TRATTAMENTO	DEL	<ul style="list-style-type: none">✓ Instaurazione rapporto di lavoro✓ Gestione rapporto di lavoro✓ Medicina preventiva e medicina del lavoro✓ Sicurezza✓ Sorveglianza✓ Altre finalità strettamente correlate al rapporto di lavoro	<ul style="list-style-type: none">✓ instaurazione e gestione del rapporto di lavoro, secondo lo specifico schema instaurato nel caso di specie;✓ elaborazione ed il pagamento della retribuzione ed in genere degli emolumenti di natura fiscale e previdenziale;✓ erogazione di corsi formazione sia di natura obbligatoria che di natura facoltativa;✓ adempimenti di normative in materia di sicurezza, medicina del lavoro, medicina preventiva e simili;✓ svolgimento di servizi di sorveglianza volti a preservare il patrimonio aziendale e garantire adeguati livelli di sicurezza nei luoghi di lavoro, ivi compresi a titolo esemplificativo i sistemi di videosorveglianza, badge ed altri controlli degli accessi e delle presenze;✓ tutti gli altri adempimenti, legali, fiscali, previdenziali e simili, comunque connessi al rapporto di lavoro;✓ il tutto, in ogni caso, previamente e comunque nel rispetto delle autorizzazioni sindacali laddove richieste per legge.

Sede Legale: Via Torino 151/C – 30172 Venezia Mestre

Sede Amministrativa: Via Don Federico Tosatto n. 147 – 30174 Venezia Mestre

104 – INFORMATIVA PRIVACY



Venezia Sanità S.r.l.

Società con Socio Unico

C.S. interamente versato Euro 2.400.000,00

Società soggetta alla direzione e coordinamento dell'Azienda ULSS 3 Serenissima

CF e PI: 03334310277

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Adempimento di un obbligo contrattuale ✓ Adempimento di un obbligo legale 	Il trattamento dei dati personali è correlato all'adempimento di un obbligo contrattuale (instaurazione e gestione del rapporto di lavoro) e all'adempimento di obblighi legali cui è sottoposto il datore di lavoro in quanto tale, in particolare in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale.
LEGITTIMO INTERESSE DEL TITOLARE	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Esecuzione degli obblighi ed esercizio dei diritti inerenti il rapporto di lavoro 	Il trattamento dei dati personali si fonda anche sul legittimo interesse del Titolare, quale l'esecuzione della prestazione contrattuale (rapporto di lavoro), l'assolvimento di obblighi e l'esercizio di diritti specifici in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nell'ambito dei poteri datoriali spettanti per legge o per contratto.
OBBLIGATORietà DEL CONFERIMENTO	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Obbligatorio 	Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per il conseguimento delle finalità sopra indicate.
CONSEGUENZE DEL MANCATO CONFERIMENTO	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mancata esecuzione del contratto di lavoro ✓ Impossibilità di svolgere tutti gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro 	Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali, fiscali, previdenziali, contrattuali e simili e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per il Titolare di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti, quali quelli di natura retributiva, contributiva, fiscale ed assicurativa, connessi al rapporto.
EVENTUALI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Comunicazione: SI ✓ Destinatari: società partner e consulenti del Titolare ✓ Trasferimento intra UE: SI ✓ Trasferimento extra UE: SI (in regime di Privacy Shield) 	I dati potranno essere comunicati a società connesse, collegate o controllate dal Titolare, nonché a consulenti, ovvero anche a soggetti terzi che operano, anche in nome e conto del Titolare, per l'evasione delle prestazioni connesse alle finalità indicate nella presente informativa, sia intra UE che extra UE (in tale ultimo caso, si tratterà esclusivamente di soggetti aderenti al protocollo Privacy Shield).
PERIODO DI CONSERVAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Fino al termine del rapporto di lavoro ✓ Fino al termine della prescrizione dei diritti 	I dati saranno conservati per tutta la durata del rapporto ed in ogni caso fino alla scadenza del termine di prescrizione per l'esercizio dei diritti del datore di lavoro o del lavoratore (ad esempio: cinque anni per il pagamento del TFR, etc.)

Sede Legale: Via Torino 151/C – 30172 Venezia Mestre

Sede Amministrativa: Via Don Federico Tosatto n. 147 – 30174 Venezia Mestre



Venezia Sanità S.r.l.

Società con Socio Unico

C.S. interamente versato Euro 2.400.000,00

Società soggetta alla direzione e coordinamento dell'Azienda ULSS 3 Serenissima

CF e PI: 03334310277

DIRITTI DELL'INTERESSATO	Diritti (artt. 15 – 22 GDPR): <ul style="list-style-type: none">✓ accesso✓ rettifica✓ cancellazione✓ limitazione✓ portabilità Forme e termini di esercizio: art. 12 GDPR <ul style="list-style-type: none">✓ via e-mail: segreteria@veneziasanita.it✓ presso la sede del Titolare	Ciascun Interessato ha diritto di accesso, di rettifica, di cancellazione (oblio), di limitazione, di ricezione della notifica in caso di rettifica, cancellazione o limitazione, di portabilità, di opposizione e di non essere oggetto di una decisione individuale automatizzata, compresa la profilazione, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del GDPR. Tali diritti possono essere esercitati nelle forme e nei termini di cui all'art. 12 GDPR, mediante comunicazione scritta inviata al Titolare via e-mail all'indirizzo segreteria@veneziasanita.it o presso la sede del Titolare come sopra descritta. Il Titolare renderà risposta adeguata al più presto e comunque entro il termine di 1 mese dalla ricezione della richiesta.
DIRITTO DI REVOCA DEL CONSENSO	<ul style="list-style-type: none">✓ via e-mail segreteria@veneziasanita.it✓ presso la sede del Titolare	È possibile revocare il presente consenso in qualsiasi momento tramite <ul style="list-style-type: none">✓ invio di una mail all'indirizzo del Titolare segreteria@veneziasanita.it;✓ comunicazione espressa presso la sede del Titolare.
RECLAMI	Reclamo (art. 77 GDPR): <ul style="list-style-type: none">✓ al Garante per la protezione dei dati personali	L'Interessato ha diritto di proporre reclamo ai sensi degli artt. 77 e seguenti del GDPR ad un'autorità di controllo, che per lo Stato italiano è individuato nel Garante per la protezione dei dati personali. Le forme, le modalità ed i termini di proposizione delle azioni di reclamo sono previste e disciplinate dalla legislazione nazionale vigente. Il reclamo fa salve le azioni amministrative e giurisdizionali, che per lo Stato italiano possono proporsi alternativamente al medesimo Garante o al Tribunale competente.

Io sottoscritto _____ C.F. _____

letta l'informativa che precede, presto il mio consenso al trattamento dei dati, nello specifico di quelli particolari e penali, per le finalità e nell'ambito delle altre informazioni sopra fornite.

_____, li _____

Firma

Sede Legale: Via Torino 151/C – 30172 Venezia Mestre

Sede Amministrativa: Via Don Federico Tosatto n. 147 – 30174 Venezia Mestre

104 – INFORMATIVA PRIVACY