



Il Direttore Generale di questa Azienda ULSS dott. Edgardo Contato, nominato con d.P.G.R. 26 febbraio 2021, n. 22 e coadiuvato dai Direttori:

Amministrativo - F.to: dott. Luigi Antoniol
Sanitario - F.to: dott. Giovanni Carretta
dei Servizi Socio-Sanitari - F.to: dott. Massimo Zuin

ha adottato in data odierna il seguente atto:

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

n. 956 del 31/05/2022

Approvazione bilancio d'esercizio 2021.

Letto, approvato e sottoscritto,

Il Direttore Generale
dott. Edgardo Contato

PROPOSTA N. PDEC-958-2022

Servizio Proponente: Contabilità e Bilancio

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

F.to Il Direttore
Roberta Furlanetto

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo dell'Azienda ULSS 3 Serenissima il:

Lo stesso giorno della pubblicazione l'atto è stato trasmesso al Collegio Sindacale.

F.to Il Dirigente Responsabile
Antonio Baccan

Il responsabile del procedimento dott.ssa Roberta Furlanetto, Direttore dell'U.O.C. Contabilità e Bilancio

RIFERISCE

Il decreto legislativo del 23 giugno 2011 n. 118 avente oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42" ha dettato disposizioni volte a garantire che gli enti coinvolti nella gestione della spesa finanziata con le risorse destinate al Servizio Sanitario Nazionale (SSN) concorrano al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica sulla base dei principi di armonizzazione dei sistemi contabili e dei bilanci.

L'art. 18 del citato decreto ha inoltre disposto che le Amministrazioni Pubbliche devono approvare il bilancio di esercizio entro il 30 aprile dell'anno successivo all'esercizio di riferimento.

Con mail del 28 marzo 2022 avente oggetto "Proroga bilancio consuntivo 2021", l'U.O.C. Servizio Economico Finanziario di Azienda Zero ha comunicato che, in sede di conversione del decreto-legge del 27 gennaio 2022 n. 4 (c.d. "sostegni ter"), all'art. 11 ter, di seguito riportato, la scadenza per l'adozione del bilancio d'esercizio 2021 è stata prorogata al 31 maggio 2022:

"Art. 11-ter (Ulteriori misure urgenti in materia di regioni e province autonome)

1. In considerazione del protrarsi del contesto epidemiologico emergenziale legato alla diffusione del COVID-19 e dell'impegno derivante dall'accelerazione della campagna vaccinale, anche al fine di sostenere i relativi interventi:

a) per l'anno 2022, il termine previsto dall'articolo 31 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, per l'adozione dei bilanci di esercizio per l'anno 2021 degli enti di cui all'articolo 19, comma 2, lettera b), punto i) e lettera c), del citato d.lgs. 118/2011 è prorogato al 31 maggio 2022".

Con decreto ministeriale del Ministero della Salute di concerto con il Ministero dell'Economia e Finanza sono stati adottati i nuovi schemi di conto economico e di stato patrimoniale e le relative linee guida, vincolanti a partire dall'anno 2012 per la trasmissione all'NSIS dei dati economici della gestione del SSN.

In attuazione alla predetta normativa, la Regione del Veneto ha adottato i nuovi schemi del piano dei conti obbligatori per le Aziende Sanitarie del Veneto:

- con d.G.R. n. 998 del 5 giugno 2012 il nuovo piano dei conti di conto economico;
- con d.G.R. n. 2326 del 20 novembre 2012 il nuovo piano dei conti dello stato patrimoniale.

Con decreto del 20 marzo 2013, il Ministero della Salute ha modificato gli schemi di stato patrimoniale, del conto economico e della nota integrativa delle Aziende del SSN.

Con decreto n. 82 del 30 dicembre 2014, la Regione del Veneto ha modificato la sotto-articolazione del piano dei conti del conto economico approvato con d.G.R. n. 998 del 5 giugno 2012.

Con decreto del Ministero della Salute del 24 maggio 2019 sono stati adottati i nuovi modelli di rilevazione economica del conto economico (CE), dello stato patrimoniale (SP), dei costi di livelli essenziali di assistenza (LA), e del conto del presidio (CP) degli enti del SSN con decorrenza 1° gennaio 2019.

In attuazione alla predetta normativa, con e-mail del 17 giugno 2019 e successivamente integrata da ulteriori e-mail, Azienda Zero ha trasmesso il nuovo piano dei conti valido a partire dall'esercizio 2019.

In osservanza alla normativa di cui sopra, con circolare n. 11305 del 14 aprile 2022, recepita con protocollo aziendale n. 71091 del 14 aprile 2022, avente oggetto "Direttive per la redazione del bilancio di esercizio 2021", Azienda Zero ha fornito le indicazioni operative per l'elaborazione del bilancio d'esercizio 2021 e ha comunicato le seguenti scadenze per la predisposizione e l'invio del relativo materiale:

- 29 aprile 2022: primo caricamento del conto economico e invio definitivo in data 10 maggio 2022;
- 6 maggio 2022: primo caricamento dello stato patrimoniale e invio definitivo in data 10 maggio 2022;
- 12 maggio 2022: caricamento delle form di nota integrativa 1° blocco prioritario;
- 16 maggio 2022: invio CE COV19 - consuntivo 2021 (raccolta dati secondo lo schema regionale);
- 17 maggio 2022: caricamento delle form di nota integrativa 2° blocco;
- 19 maggio 2022: invio rendiconto finanziario;
- 20 maggio 2022: caricamento parte restante delle form di nota integrativa 3° blocco;
- 31 maggio 2022: adozione delibera bilancio d'esercizio 2021;
- 1° giugno 2022: deposito nella cartella google drive della delibera di approvazione del bilancio d'esercizio e della documentazione a corredo;
- 7 giugno 2022: invio relazione scostamento tetti;
- 8 giugno 2022: invio verbale del Collegio Sindacale.

Tenuto inoltre conto delle seguenti ulteriori indicazioni inviate da Azienda Zero:

- nota protocollo n. 24473 del 15 settembre 2021, recepita con protocollo aziendale n. 149659 del 15 settembre 2021, avente oggetto "Gestione contributi vincolati su Ready Fin – indicazioni operative ai fini del bilancio d'esercizio 2021";
- nota protocollo n. 31857 del 3 dicembre 2021, recepita con protocollo aziendale n. 202563 del 3 dicembre 2021, avente oggetto "Trasferimento, a titolo definitivo e gratuito, dei beni mobili durevoli della Struttura Commissariale. Specifiche contabili.";
- e-mail del 17 dicembre 2021 avente oggetto "Riscontro consegne 2021 cespiti COVID";
- nota protocollo n. 6773 del 10 marzo 2022, recepita con protocollo aziendale n. 45987 del 10 marzo 2022, avente oggetto "Deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 9 marzo 2022";
- e-mail del 16 marzo 2022 avente oggetto "Dati mobilità sanitaria 2021";
- e-mail del 21 marzo 2022 avente oggetto "Tavole VINC-FONDI 2021";
- e-mail del 23 marzo 2022 avente oggetto "Bilancio 2021: plasmaderivati";
- e-mail del 23 marzo 2022 avente oggetto "Bilancio 2021: schede risorse Azero";
- e-mail del 28 marzo 2022 avente oggetto "Dati mobilità sanitaria 2021";
- e-mail del 11 aprile 2022 avente oggetto "Bilancio 2021: schede risorse Regione del Veneto";
- e-mail del 15 aprile 2022 avente oggetto "Nota integrativa al bilancio precompilata";

- e-mail del 19 aprile 2022 avente oggetto “Consuntivo 2021: Conto Economico Covid e relazione sugli scostamenti”;
- e-mail del 26 e del 27 aprile 2022 avente oggetto “Attrezzature rientranti nel piano regionale di attuazione del PNRR”;
- e-mail del 27 aprile 2022 avente oggetto “Bilancio d’esercizio 2021: circolare e allegati”;
- e-mail del 29 aprile e del 2 maggio 2022 avente oggetto “DGR RSA e DGR privati”;
- e-mail del 5 e del 9 maggio 2022 avente oggetto “Bilancio 2021: aggiornamento schede risorse – CE – SP”;
- e-mail del 10 maggio 2022 avente oggetto “Chiusura rendiconti Ready Fin”.

Premesso che la Regione del Veneto, con e-mail del 11 giugno 2015, ha chiarito che nella delibera di approvazione del bilancio d’esercizio da parte del Direttore Generale deve essere richiamato il provvedimento di approvazione del conto del Tesoriere.

Vista la delibera del Direttore Generale n. 662 del 15 aprile 2022 avente oggetto “Approvazione del conto giudiziale dell’agente contabile tesoriere esercizio 2021”.

In conformità a tutte le predette direttive e normative, nonché alla l.r. 55/1994 che nel Titolo VII, artt. 26 e seguenti, detta norme circa i criteri e i principi di redazione del bilancio d’esercizio, l’U.O.C. Contabilità e Bilancio ha elaborato il bilancio d’esercizio 2021, chiuso al 31 dicembre 2021 con una perdita d’esercizio pari di € -145.907.747,81, afferente l’area sanitaria. Le gestioni sociali delle tre aree (Distretto del Veneziano, Distretto di Mirano/Dolo e Distretto di Chioggia) sono state chiuse in pareggio, ponendo a carico dei comuni la differenza tra componenti negativi e positivi di reddito.

Considerato che il bilancio d’esercizio sanitario e sociale anno 2021 è costituito, oltre che dallo stato patrimoniale e dal conto economico, anche dalla documentazione di corredo costituita dal rendiconto finanziario, dalla nota integrativa, dalla relazione sulla gestione e dall’attestazione pagamenti oltre i termini ex. 41, comma 1 d.l. 66/2014.

Considerata la situazione pandemica Covid 19 che ha caratterizzato anche l’anno 2021, con il bilancio d’esercizio 2021 è stato elaborato anche il conto economico covid 2021 redatto secondo le indicazioni, lo schema e le linee guida formulate da Azienda Zero e integrato in base alle indicazioni del Ministero dell’Economia e delle Finanze. Il conto economico covid presenta un risultato d’esercizio in perdita, pari a € -23.733.914,57, valore compreso all’interno della perdita d’esercizio complessiva sopra indicata.

Considerando che il bilancio d’esercizio 2021 completo di tutta la documentazione forma parte integrante del presente atto.

Ciò premesso, il Direttore dell’U.O.C. Contabilità e Bilancio sottopone all’approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del responsabile del procedimento, Direttore dell’U.O.C. Contabilità e Bilancio, il quale attesta l’avvenuta regolare istruttoria dell’atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell’Azienda ULSS 3;

acquisiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari ciascuno per quanto di competenza;

D E L I B E R A

1. di approvare il bilancio d'esercizio 2021 sanitario e sociale, costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dal conto economico covid 2021, dal rendiconto finanziario, dalla nota integrativa, dalla relazione sulla gestione, dall'attestazione pagamenti oltre i termini ex. 41, comma 1 d.l. 66/2014, che formano parte integrante del presente atto;
2. di autorizzare l'U.O.C. Contabilità e Bilancio all'invio ad Azienda Zero del bilancio d'esercizio 2021 completo, come richiesto dalle note in premessa citate;
3. di autorizzare l'UOC Contabilità e Bilancio all'invio al Collegio Sindacale del bilancio d'esercizio 2021 completo, per gli adempimenti di competenza del Collegio stesso;
4. di autorizzare l'UOC Sociale all'invio del bilancio d'esercizio 2021 completo, per gli eventuali adempimenti di competenza.

Per il parere di competenza:

Il Direttore Amministrativo
dott. Luigi Antoniol

Il Direttore Sanitario
dott. Giovanni Carretta

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Massimo Zuin

Il Direttore Generale
dott. Edgardo Contato