

Servizi in convenzione									
Denominazione servizio	Dettagli servizio								corrispettivo annuo
	Descrizione analitica di ogni attività del servizio	Input	organizzazione	Tempistica (frequenza)	Strumenti	Output	Q.TA' - N. pratiche gestite o n. prodotti/servizi erogati all'anno (se pertinente)	Indicatori di verifica	
Attività di Cassa-Cup e informazioni per le attività del distretto ULSS3 - Cavarzere	<p>Prenotazione delle prestazioni, riscossione dei pagamenti, gestione delle disdette, servizio informazioni relativamente ai servizi erogati dal distretto ULSS 3 - Cavarzere</p> <p>Gestione degli incassi in contante e tramite POS</p>	Richiesta di circa 27.600 prestazioni all'anno tra prenotazioni, disdette, riscossioni e informazioni	<p>Un impiegato presente allo sportello esegue la prenotazione delle prestazioni, la riscossione dei pagamenti, la gestione delle disdette, fornisce informazioni ed indicazioni relativamente ai servizi erogati dalla ULSS 3 distretto di Cavarzere</p> <p>Chiusura cassa ULSS3, bonifico del contante incassato nella giornata all' istituto di credito indicato da ULSS3. Mail alla ragioneria ULSS3 con giornale di cassa e richiesta di bonifico inviata alla banca. Si segnala che il servizio non necessariamente richiede l'utilizzo di personale esclusivamente dedicato.</p>	<p>Prenotazione delle prestazioni, gestione delle disdette, servizio informazioni relativamente ai servizi erogati dal distretto ULSS 3 - Cavarzere, tutte le settimane dal lunedì al venerdì, esclusi giorni festivi, dalle 08.00 alle 17.00</p> <p>Riscossione pagamenti tutte le settimane dal lunedì al venerdì esclusi i giorni festivi dalle 8:00 alle 13:00</p>	N° 1 PC collegato in rete, dotato di software per la gestione delle prenotazioni e delle disdette; Informazioni in merito ad attività ed orari della attività distrettuali	Gestione di circa 27.600 attività (prenotazione, disdetta, riscossione, informazioni)	Vedi output		€ 29.000 (IVA esclusa)