



Tramite piattaforma Sintel

## AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO – RICHIESTA PREVENTIVI

### Premessa e finalità

L'azienda Ulss3 Serenissima con il presente avviso intende avviare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, un'indagine di mercato per l'acquisizione di preventivi diretti all'affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 del servizio di manutenzione e assistenza tecnica full risk delle apparecchiature indicate nel presente documento.

Con la presente si invita la Vostra rispettabile ditta a presentare preventivo di spesa, purché, in possesso dei requisiti di ordine generale (art. 94 del d.lgs. 36/2023) e d'idoneità professionale (art. 100, comma 1. lett. a) e comma 3 del d.lgs. 36/2023) e adeguata esperienza e capacità tecnica per la fornitura del servizio in argomento.

N.B. L'Azienda ULSS 3 Serenissima utilizza il sistema di intermediazione telematica denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti di Regione Lombardia – ARIA SpA - [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rinvia alle "Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel" reperibili al link: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supperto/guide-e-manuali>

Si comunica che, ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 36/2023, il **Responsabile unico del progetto (RUP)** è l'ing. **Mara Semenzato responsabile dell'UOSD Ingegneria Clinica**

Il Direttore f.f. UOC Provveditorato,  
Economato e Logistica  
dott.ssa Cinzia Boni

### Sommario

|                                                                   |          |
|-------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO – RICHIESTA PREVENTIVI .....</b> | <b>1</b> |
| <b>Articolo I. Oggetto .....</b>                                  | <b>2</b> |

<sup>i</sup> Il documento è firmato digitalmente ai sensi del d.lgs.82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

dott.ssa Eleonora Arruzzolo - Tel 0412608814 – e\_mail:eleonora.arruzzolo@aulss3.veneto.it



|                |                                                       |    |
|----------------|-------------------------------------------------------|----|
| Articolo II.   | PREZZO PRESUNTO, DURATA E PROROGA DEL SERVIZIO .....  | 3  |
| Articolo IV.   | MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PREVENTIVI .....        | 4  |
| Articolo V.    | Svolgimento della procedura .....                     | 5  |
| Articolo VI.   | COMUNICAZIONI CON LE IMPRESE .....                    | 5  |
| Articolo VII.  | PAGAMENTI .....                                       | 6  |
| Articolo VIII. | REVISIONE PREZZI .....                                | 6  |
| Articolo IX.   | CLAUSOLE .....                                        | 7  |
| Articolo X.    | PENALI .....                                          | 8  |
| Articolo XI.   | CAUSE DI RISOLUZIONE E RECESSO DEL CONTRATTO.....     | 9  |
| Articolo XII.  | DOCUMENTO EX ART. 26 D. LGVO 81/2008 E SS.MM.II. .... | 10 |
| Articolo XIII. | PROTOCOLLO DI LEGALITA' .....                         | 10 |
| Articolo XIV.  | INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....   | 10 |

## Articolo I. Oggetto

L'Azienda intende affidare il servizio di manutenzione e assistenza tecnica full risk per le seguenti apparecchiature in carico e installate presso l'U.O. di Radioterapia dell'Ospedale dell'Angelo di Mestre (via Paccagnella 9, piano -1 30174 Venezia-Zelarino) per cui il contratto di manutenzione full risk è scaduto il 30/06/2026:

| UBICAZIONE                 | APPARECCHIATURA                                  | MODELLO    | MARCA / DESCRIZIONE                                       | INV.    | Prezzo presunto |
|----------------------------|--------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------|---------|-----------------|
| MESTRE - U.O. Radioterapia | SISTEMA PER L'ELABORAZIONE PIANI DI RADIOTERAPIA | TPS MONACO | ELEKTA / SISTEMA PER L'ELABORAZIONE PIANI DI RADIOTERAPIA | 1920NOM | 13.500,00       |
| MESTRE - U.O. Radioterapia | SISTEMA PER L'ELABORAZIONE PIANI                 | MOSAIQ     | ELEKTA / SISTEMA PER L'ELABORAZIONE PIANI                 | 568294  | 25.000,00       |

Il servizio dovrà essere omnicomprendivo di tutte le apparecchiature, i sistemi e gli accessori che la compongono (compresi tubi radiogeni, componenti in vetro, detettori, monitor...) e dovrà comprendere assistenza telefonica agli utilizzatori e assistenza diretta on site ove sono utilizzate le apparecchiature. Dovrà inoltre comprendere tutte le attività nelle modalità

descritte nei paragrafi successivi ecc., con assistenza telefonica e interventi on site e dovrà svolgersi secondo le modalità descritte nell'allegato Capitolato Tecnico.

Per la partecipazione alla procedura è richiesta:

- esperienza adeguata o rete di supporto per prevedere manutenzioni proattive e ridurre i tempi di fermo macchina.
- Magazzino di ricambi nuovi e originali adeguati al servizio richiesto.
- Personale tecnico qualificato, addestrato e costantemente aggiornato secondo manuale d'uso e procedure del fabbricante.
- Conformità alle normative: Direttiva 93/42/CE, Regolamento (UE) 2017/745, e mantenimento dei requisiti essenziali di progettazione.
- Tutti i ricambi devono essere nuovi, originali e conformi al fabbricante, senza modificare sicurezza o funzionalità CE del dispositivo.

## Articolo II. PREZZO PRESUNTO, DURATA E PROROGA DEL SERVIZIO

L'importo complessivo stimato dell'affidamento per la durata di **mesi 6 (sei)** è pari a **€ 38.500,00 oltre IVA**, comprensivo di ogni onere, spesa, ricambio, manodopera e attività accessoria necessaria alla corretta esecuzione del servizio.

Il canone semestrale risulta suddiviso per i singoli sistemi presenti presso l'U.O. di Radioterapia dell'Ospedale dell'Angelo di Mestre come di seguito specificato:

- **MESTRE TPS MONACO** (assistenza Hardware fino a reperibilità parti): **€ 13.500,00 oltre IVA;**
- **MESTRE MOSAIQ:** **€ 25.000,00 oltre IVA;**

Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D.Lgs. 36/2023, i costi della manodopera previsti per l'esecuzione del servizio sono stati stimati dalla Stazione Appaltante in **€ 1.800,00 oltre IVA** per il periodo di 6 mesi.

Tali costi sono stati calcolati sulla base di una stima oraria di **40 ore complessive nel semestre**, ripartite come segue:

- Manutenzione preventiva programmata: 12 h / semestre;
- Manutenzione correttiva: 16 h
- Reperibilità / interventi urgenti: 12 h;
- Costo orario applicato: € 45,00 / ora;
- CCNL di riferimento: Metalmeccanici Industria e/o equivalente.

In sede di presentazione dell'offerta economica, il concorrente dovrà indicare specificamente i propri costi della manodopera.

Ai sensi dell'art. 120, comma 10, del D.Lgs. 36/2023, alla scadenza del contratto, l'Azienda si riserva la facoltà di prorogare il servizio per ulteriori mesi 6 (sei), per un importo massimo di € 38.500,00 oltre IVA.

La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di richiedere al Fornitore prestazioni aggiuntive o variate nei limiti del quinto d'obbligo (20% dell'importo contrattuale, pari a € 15.400,00 oltre IVA), ai sensi dell'art. 120, comma 9, del Codice.

Il valore massimo stimato complessivo dell'appalto, comprensivo dell'eventuale proroga semestrale e del quinto d'obbligo, è pari a € 92.400,00 oltre IVA.

### Articolo III. CLAUSOLA DI RECESSO PER AGGIUDICAZIONE DI GARA DA CENTRALE DI COMMITTENZA

L'Azienda si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto, in qualsiasi momento e senza oneri a proprio carico, qualora intervenga l'aggiudicazione di una gara centralizzata o di una convenzione stipulata da Centrale di Committenza Regionale, o Consip S.p.A., avente ad oggetto servizi analoghi a quelli del presente affidamento.

In tal caso, il contratto si intenderà risolto di diritto ad ogni effetto, a decorrere dalla data di efficacia dell'aggiudicazione della procedura centralizzata, previa comunicazione scritta all'Appaltatore. All'Appaltatore sarà riconosciuto esclusivamente il corrispettivo per le prestazioni regolarmente eseguite fino alla data di efficacia della risoluzione, con espressa rinuncia a qualsiasi ulteriore pretesa, indennizzo o risarcimento.

### Articolo IV. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PREVENTIVI

I soggetti interessati devono presentare **UNA BUSTA UNICA DI OFFERTA**, entro il termine indicato dalla procedura Sintel.

Il Concorrente, debitamente registrato su Sintel, dovrà accedere con le proprie credenziali alla sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura, disponibile al sito internet: <https://www.ariaspa.it>.

Nell'apposito campo "BUSTA UNICA DI OFFERTA" della piattaforma Sintel, il concorrente dovrà allegare la documentazione richiesta, compressa in un unico file formato **.zip**, **.rar**, **.7z**, o equivalente software di compressione dati. La documentazione dovrà comprendere i seguenti documenti, ognuno firmato digitalmente dal legale rappresentante o da persona abilitata a impegnare il concorrente:

1. **Offerta tecnica** dettagliata, redatta tenendo conto di tutte le specifiche e prescrizioni contenute nel Capitolato Tecnico, alla capacità tecnica individuata all'art 2 e dovrà descrivere puntualmente le modalità di esecuzione del servizio di manutenzione e assistenza tecnica full risk, tenuto conto delle caratteristiche tecniche e prestazionali indicate nel capitolato tecnico e con particolare riferimento a:
  - Capacità tecnica art 2
  - modalità di erogazione del servizio;
  - livelli di servizio (SLA) e tempi di intervento e risoluzione;
  - manutenzione preventiva e correttiva;
  - assistenza da remoto e sicurezza informatica;
  - ricambi, materiali e copertura full risk;
  - servizi complementari;
  - personale tecnico impiegato e qualificazioni.
2. **L'offerta economica** dovrà essere presentata separatamente ed espressa come canone annuo onnicomprensivo, dando evidenza dei soli costi di sicurezza e manodopera.
3. **DGUE XML**. Lo schema di D.G.U.E. da utilizzare e da compilare è "dgue request.xml": Tale documento deve essere completato dall'operatore economico esclusivamente in versione elettronica, avvalendosi

del servizio gratuito messo a disposizione dalla piattaforma Sintel – procedendo all'importazione del file request.xml" qui allegato. Il file deve essere restituito in:

- Originale xml non firmato
- PDF firmato digitalmente

La Proposta dovrà avere validità per **90 giorni** dalla data di scadenza per la sua presentazione. Non saranno accettate preventivi condizionate o parziali.

## **Articolo V. Svolgimento della procedura**

Allo scadere del termine fissato per la presentazione dell'offerta, la stessa è acquisita definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabile o sostituibile, è conservata dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Si procederà quindi all'apertura della "BUSTA UNICA DI OFFERTA" contenente la documentazione amministrativa, la documentazione tecnica" e l'offerta economica".

Prima di procedere all'affidamento sarà effettuata d'ufficio la verifica di rispondenza dell'offerta a quanto richiesto.

Il provvedimento di affidamento verrà comunicato all'Operatore Economico all'interno dell'area "Comunicazioni procedura".

Ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettere a) e b), del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento è effettuato mediante affidamento diretto, previa valutazione della congruità economica e della rispondenza tecnica dell'offerta rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante.

La scelta dell'operatore economico è operata nell'esercizio della discrezionalità tecnica della Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. d), dell'Allegato I.1 al Codice, tenuto conto delle caratteristiche funzionali e qualitative del servizio proposto e della sua idoneità a soddisfare le necessità dell'Azienda. Qualora pervengano due o più preventivi ritenuti equivalenti sotto il profilo tecnico ed economico, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere una proposta migliorativa al fine di individuare l'offerta più vantaggiosa.

## **Articolo VI. COMUNICAZIONI CON LE IMPRESE**

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura avvengono esclusivamente attraverso l'indirizzo PEC dichiarato nella fase di registrazione al Sistema. **Le comunicazioni suddette avverranno tramite la piattaforma Sintel alla sezione "comunicazioni procedura".**



Sarà onere delle ditte partecipanti visitare la piattaforma Sintel periodicamente e comunque prima della scadenza dei termini di presentazione del preventivo, per verificare la presenza di eventuali note integrative e/o comunicazioni.

La stazione appaltante provvederà a dare risposta ai quesiti inoltrati entro 3 giorni lavorativi dal termine ultimo di richiesta dei chiarimenti, nella sezione "documentazione di gara".

## Articolo VII. PAGAMENTI

Il pagamento, ai sensi dell'art. 125 comma 7 del d.lgs. 36/23, sarà effettuato a 30 gg decorrenti dall'esito positivo della verifica in merito alla correttezza della fornitura sopra descritta. Tale verifica sarà effettuata, ai sensi del combinato disposto dell'art. 125, comma 8 del d.lgs. 36/23 e dell'art. 4, comma 6 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nel termine di 30 gg dalla data di ricevimento della fattura.

L'accertamento della conformità dei beni consegnati alle prescrizioni contrattuali avverrà, oltre che con le modalità sopra descritte, con le modalità previste dall'art. 9 delle "Condizioni Generali di contratto per la fornitura di beni e servizi" in vigore nell'Azienda Ulss 3 Serenissima".

Il pagamento avverrà a mezzo mandato del Tesoriere dell'Azienda Ulss.

Le fatture devono essere inviate in formato elettronico secondo le specifiche ministeriali.

Di seguito si riportano i dati di dettaglio del servizio di fatturazione elettronica aziendale:

**Denominazione Azienda: Azienda ULSS n. 3 Serenissima;**  
**Sede Legale: via Don Federico Tosatto n. 147 – 30174 Venezia;**  
**C.F. / Partita IVA: 02798850273**  
**Codice Univoco Ufficio: UFK9MW**  
**Nome Ufficio: Uff\_eFatturaPA**

## Articolo VIII. REVISIONE PREZZI

E' prevista l'applicazione della revisione in conformità all'art. 60 del D.Lgs. 36/2023,

I prezzi pattuiti, fatto salvo quanto previsto nei commi successivi, rimarranno fissi ed invariabili per il periodo di validità del contratto e s'intenderanno comprensivi di ogni costo relativo all'appalto (es: oneri retributivi, previdenziali, assistenziali, assicurativi, spese generali, messa a disposizione dei macchinari, dei materiali di consumo, etc), ad esclusione dell'I.V.A.

Ai sensi dell'art 1, comma 3 dell'Allegato II.2 bis del Codice, al contratto che sarà stipulato in esecuzione dell'aggiudicazione dell'appalto oggetto della presente procedura sarà applicata la clausola di revisione prezzi che qui di seguito si esplicita.

Al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che abbiano determinato una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei beni /del servizio, superiore al cinque per cento dell'importo complessivo, i relativi corrispettivi sono aggiornati nella misura dell'ottanta per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento.

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, dell'allegato II.2 bis del Codice, al fine di verificare la sussistenza o meno della situazione di cui al precedente comma 2 e, qualora sussistente, ai fini del conseguente calcolo della variazione del prezzo si utilizzerà il seguente indice Istat:

CPV 50400000-9 (Servizi di riparazione e manutenzione di attrezzature mediche e di precisione)

- Indice Istat PPI (indice dei prezzi alla produzione dell'industria)
- Numero 33.13 - Riparazione e manutenzione di apparecchiature elettroniche ed ottiche

Ai sensi dell'art. 3, comma 1 dell'allegato II.2 bis del Codice la verifica e l'eventuale conseguente calcolo di cui al comma precedente saranno effettuati con frequenza annuale

La variazione è calcolata come differenza tra il valore dell'indice o del sistema ponderato di indici, indicati al comma 4, al momento della rilevazione e il corrispondente valore al mese del provvedimento di aggiudicazione. In caso di sospensione o proroga dei termini di aggiudicazione nelle ipotesi di cui all'articolo 1, commi 3, 4 e 5 dell'Allegato I.3. del Codice, il valore di riferimento per il calcolo della variazione è quello relativo al mese di scadenza del termine massimo per l'aggiudicazione, come individuato dall'articolo 1, commi 1 e 2 del predetto Allegato.

Al sussistere della fattispecie di cui al comma 2, il prezzo revisionato come calcolato ai sensi del comma 6 verrà applicato alle prestazioni/forniture successive al momento della rilevazione

## **Articolo IX. CLAUSOLE**

L'operatore economico partecipante alla procedura, con la presentazione del preventivo:

- s'impegna a comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del d.lgs. 36/2023, ove non menzionati nel proprio fascicolo virtuale. L'omissione di tale comunicazione o la non veridicità della medesima, pur non costituendo di per sé causa di esclusione, può rilevare ai sensi del comma 4 dell'articolo 98 del d.lgs. 36/2023.
- s'impegna a mantenere vincolata l'offerta presentata per la fornitura/servizio in oggetto per un periodo non inferiore a 90 giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della stessa.
- accetta le clausole pattizie di cui al protocollo di legalità finalizzati alla prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi.

L'aggiudicatario, con la presentazione del preventivo:

- s'impegna ad assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e l'osservanza delle norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti. In particolare, a rispettare i minimi retributivi previsti dai CCNL di categoria;
- s'impegna a rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13.08.2010;
- accetta incondizionatamente tutte le condizioni previste dalla presente lettera d'invito e dalle "Condizioni Generali di contratto per la fornitura di beni e servizi all'Azienda Ulss 3Serenissima" rinvenibile al seguente link: <https://trasparenza.aulss3.veneto.it/index.cfm?method=mys.apridoc&iddoc=13078> .
- s'impegna a far rispettare, da parte dei propri dipendenti/collaboratori, gli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici in vigore nell'Azienda ULSS 3 visionabile al seguente link:  
<https://trasparenza.aulss3.veneto.it/index.cfm?action=mys.apridoc&iddoc=36762>, pena, in caso di violazione, la possibilità di risoluzione del contratto.
- La presentazione del preventivo equivale a piena conoscenza, oltre che del presente documento, anche di tutti i documenti richiamati e incondizionata accettazione di tutte le regole ed impegni contrattuali previsti.

## Articolo X. PENALI

In caso di inadempienze contrattuali saranno applicate le seguenti penali:

- Pari al 0,1% dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo oltre al tempo di risoluzione degli interventi di manutenzione correttiva stabilito al punto 5 del capitolato tecnico (dove per giorno si intendono 8 ore lavorative) o tempi inferiori indicati in offerta
- Euro 50 per ogni ora di ritardo oltre al tempo di intervento stabilito al punto 5 del capitolato tecnico o tempi inferiori indicati in offerta
- Euro 500 per ogni settimana di ritardo oltre la data prevista/programmata per gli interventi di manutenzione preventiva

Senza adozione di alcuna formalità l'Azienda potrà inoltre rivolgersi ad altra ditta addebitando alla ditta inadempiente la maggiore spesa sostenuta.

Degli importi per penali e/o maggiori spese sostenute dall'Azienda sarà data comunicazione alla ditta aggiudicataria a mezzo PEC, con successivo inoltro della relativa nota di addebito "fuori campo iva" ai sensi dell'art. 15 D.P.R. 633/72 e il relativo importo sarà trattenuto attraverso una compensazione finanziaria sul primo pagamento utile.

In caso di crediti insufficienti ci si avvarrà della garanzia definitiva.

Rimane salva ogni altra azione tendente al risarcimento del maggior danno subito o delle maggiori spese sostenute in dipendenza dell'inadempimento contrattuale.

A seguito dell'applicazione di tre penalità l'Azienda Ulss si riserva di risolvere il contratto.

## Articolo XI. CAUSE DI RISOLUZIONE E RECESSO DEL CONTRATTO

L'Ulss3 si riserva il diritto di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, in caso di inadempimento grave da parte del Fornitore. Costituiscono cause di risoluzione automatica del contratto, senza necessità di ulteriori avvisi, i in tutti i come specificati al precedente articolo riguardante le penali per ritardi e inadempimenti, mancata consegna nonché in caso di:

difficoltà ripetute tra i prodotti forniti e quelli specificati nell'offerta accettata, riscontrate in sede di collaudo, verifica qualitativa o controllo successivo.

- Inadempimento delle penali previste in caso di ritardi o difetti nella fornitura, come stabilito all'articolo relativo alle penali.
- Inosservanza degli obblighi di manutenzione e assistenza tecnica specificati nel contratto.
- Violazioni delle norme sulla protezione dei dati sensibili, incluso il mancato rispetto delle misure di sicurezza indicate dal GDPR e dalla normativa ISO/IEC 21964.

### Procedura di Risoluzione

In caso di verifica di una delle condizioni di risoluzione sopra elencate, l'Azienda Ulss3 Serenissima invierà una comunicazione scritta formale al Fornitore, indicandone le motivazioni. Il Fornitore avrà un termine non superiore a 15 giorni per rimediare all'inadempimento, salvo i casi in cui la gravità della violazione renda impossibile la risoluzione del problema. Se il Fornitore non rispetta tale termine, il contratto sarà risolto di diritto.

### Recesso Unilaterale della Stazione Appaltante

L'Azienda Ulss3 Serenissima si riserva il diritto di recedere unilateralmente dal contratto, con un preavviso scritto di almeno 30 giorni, in caso di:

- Esigenze di pubblico interesse, incluse modifiche sostanziali nella pianificazione dei fabbisogni aziendali.
- Indisponibilità di spesa per raggiungimento del massimale del contratto che renda impossibile l'esecuzione del contratto.
- Aggiudicazione di gara centralizzata vedi art 3.

In caso di recesso, il Fornitore avrà diritto al pagamento delle prestazioni eseguite e accettate fino alla data di comunicazione del recesso. Non saranno riconosciuti al Fornitore ulteriori risarcimenti o indennità, a parte il pagamento dei beni già forniti.

- Risoluzione per Eccessiva Onerosità Sopravvenuta

Qualora eventi straordinari ed imprevedibili, non attribuibili ad una delle parti, determinino un eccessivo aumento o diminuzione dei costi (ad esempio per la variazione significativa dei prezzi delle materie prime o dei costi di logistica), tali da rendere la prestazione contrattuale eccessivamente onerosa, è ammessa la risoluzione consensuale del contratto o, in alternativa, la rinegoziazione dei termini economici del contratto.

### Conseguenze della Risoluzione

In caso di risoluzione del contratto per inadempimento del Fornitore, quest'ultimo sarà obbligato a:

- Rimborsare eventuali danni subiti dall'Azienda Sanitaria, derivanti dall'inadempimento o dalla risoluzione.
- Ritirare a proprie spese le forniture difettose o non conformi entro 30 giorni dalla comunicazione di risoluzione.

L'Azienda Ulss3 Serenissima si riserva il diritto di trattenere le somme dovute a titolo di penale, come indicato nelle disposizioni contrattuali.

## **Articolo XII. DOCUMENTO EX ART. 26 D. LGVO 81/2008 E SS.MM.II.**

Le informazioni sui rischi specifici esistenti nei luoghi di lavoro dell'Azienda Ulss in cui l'impresa appaltatrice è destinata ad operare sono riportate nell'apposito "Documento per la cooperazione ed il coordinamento, di valutazione e di informazione dei rischi presenti nei luoghi di lavoro dell'Azienda Ulss n. 3 Serenissima", pubblicato sul sito internet: <http://www.aulss3.veneto.it/index.cfm?method=mys.apridoc&iddoc=13079>.

L'impresa appaltatrice deve prendere visione di tale documento e darne informazione ai lavoratori coinvolti.

## **Articolo XIII. PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

Alla presente procedura si applicano il protocollo di legalità approvato con DGR n. 721 del 08 luglio 2025.

Lo stesso dettaglia tutti gli impegni finalizzati alla prevenzione dei tentativi di infiltrazione mafiosa che integrano il contenuto del futuro contratto.

## **Articolo XIV. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali sono fornite ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (nel seguito, "GDPR").

### A - Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei Dati

Titolare del trattamento è Azienda ULSS n. 3 Serenissima (nel prosieguo, "Amministrazione") che ha provveduto a nominare quale Responsabile della Protezione dei Dati l'avv. Piergiorgio Cervato dello studio legale Cervato Law & Business, indirizzo e-mail: [rpd@aulss3.veneto.it](mailto:rpd@aulss3.veneto.it).

### B - Finalità del trattamento

I dati forniti vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione: per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla presente procedura; ai fini dell'eventuale stipula del contratto e per l'adempimento dei connessi obblighi legali; per gestire l'eventuale processo di qualificazione e monitoraggio del fornitore; per la gestione dell'eventuale contenzioso.

Il rifiuto di fornire, in tutto o in parte, i dati richiesti dall'Amministrazione può determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla presente procedura o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

### C - Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è effettuato, ad opera di soggetti appositamente autorizzati, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie; esso potrà essere attuato mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative idonee a ridurre il rischio di perdita, distruzione, accesso non autorizzato, divulgazione e manomissione dei dati.

Il trattamento dei dati non prevede l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, parr. 1 e 4, del GDPR.

#### D - Base giuridica del trattamento

Il concorrente/contraente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica; in particolare, il trattamento è legittimato dalle seguenti basi giuridiche:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, anche nella fase precontrattuale (art. 6, par. 1, lett. b), GDPR);
2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c), GDPR);
3. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e), GDPR), nei casi, per es., di procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente.

#### E - Natura dei dati trattati

I dati personali oggetto del trattamento sono i dati anagrafici di persone fisiche indispensabili per l'espletamento delle finalità di cui alla lettera B del presente articolo, quali a titolo di esempio non esaustivo: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza/indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, documenti di identificazione.

Formano oggetto di trattamento, inoltre, i dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 del GDPR, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione in base alla vigente normativa in materia di contratti pubblici.

#### F - Comunicazione e diffusione dei dati

I dati potranno essere trattati dal personale dell'Amministrazione che cura la procedura di scelta del contraente e l'eventuale esecuzione del contratto; i dati potranno altresì essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti esterni: istituti di credito; professionisti o società di servizi che operino per conto dell'Amministrazione; avvocati e consulenti legali; enti pubblici e privati, anche a seguito di ispezioni e verifiche; amministratori di sistema e società fornitrici di servizi software - nell'amministrazione di tali procedure. L'Amministrazione si riserva la possibilità di utilizzare servizi in cloud o che prevedano il trasferimento presso stati terzi non europei: in tal caso, i fornitori di detti servizi saranno selezionati tra coloro che forniscono garanzie adeguate, così come previsto dall'art. 46 del GDPR.

I dati potranno inoltre essere trasmessi ad altri soggetti - es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti - in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, commi 16, lett. b, e 32, l. 190/2012; art. 37 d.lgs. 33/2013; art. 29 d.lgs. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati

e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito istituzionale dell'Amministrazione, nella sezione "Amministrazione trasparente".

#### G - Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati presso l'Amministrazione per il tempo necessario previsto per le attività afferenti, anche dopo la cessazione del contratto, per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti, connessi o derivanti dal contratto, per il periodo di durata prescritto dalle leggi, tempo per tempo vigenti, e secondo il termine di prescrizione dei diritti scaturenti dal contratto stesso.

#### H - Diritti dell'interessato

Per "interessato" s'intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente/contraente all'Amministrazione.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti cui agli artt. 15-22 del GDPR, quali: il diritto di ottenere, in qualunque momento, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; il diritto di chiedere - e nel caso ottenere - la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o la limitazione del trattamento, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento; il diritto alla portabilità dei dati, nei limiti di cui all'art. 20 del GDPR.

L'interessato ha inoltre diritto, ex art. 77 del GDPR, di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

#### I - Consenso al trattamento

Con la presentazione del preventivo e/o la sottoscrizione del contratto, il concorrente/contraente prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

**Il Direttore UOC Provveditorato,  
Economato e Logistica  
dott.ssa Cinzia Bon**

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs.82/2005 e s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

#### **Allegati:**

- Allegato 1 – Capitolato tecnico
- Allegato 2 – DGUE XML

**Referente del procedimento:** dott.ssa Eleonora Arruzzolo - Tel 0412608814 -  
e\_mail:eleonora.arruzzolo@aulss3.veneto.it