



---

Il Direttore Generale di questa Azienda ULSS dott. Edgardo Contato, nominato con d.P.G.R. 26 febbraio 2021, n. 22 e coadiuvato dai Direttori:

Amministrativo - F.to: dott. Luigi Antoniol  
Sanitario - F.to: dott. Giovanni Carretta  
dei Servizi Socio-Sanitari - F.to: dott. Massimo Zuin

ha adottato in data odierna il seguente atto:

## **DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

### **n. 911 del 05/06/2024**

Assunzione e stipula n. 1 contratto a tempo indeterminato in qualità di Dirigente Medico disciplina Medicina Fisica e Riabilitazione.

Letto, approvato e sottoscritto,

F.to Il Direttore Generale  
dott. Edgardo Contato

---

PROPOSTA N. PDEC-897-2024

Servizio Proponente: Gestione Risorse Umane

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo dell'Azienda ULSS 3 Serenissima il:

**06/06/2024**

Lo stesso giorno della pubblicazione l'atto è stato trasmesso al Collegio Sindacale.

F.to Il Direttore  
U.O.C. Affari Generali

Il responsabile del procedimento dott.ssa Laura Esposito, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane,

#### RIFERISCE

Presso questa Azienda ULSS risulta vacante n. 1 posto a tempo indeterminato nella posizione funzionale di Dirigente Medico disciplina Medicina Fisica e Riabilitazione, già autorizzato dalla Regione del Veneto.

Considerato che questa Azienda dispone di graduatoria di concorso pubblico per il profilo suindicato da cui non è stato possibile reperire personale, ai sensi dell'art. 3, c. 61, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, con nota protocollo n. 60897 del 25 marzo 2024, è stato richiesto all'Azienda Ospedale Università Padova di poter utilizzare la graduatoria di concorso pubblico in vigore presso tale Amministrazione.

L'Azienda suddetta, con nota protocollo n. 23274 del 29 marzo 2024, ha concesso la graduatoria di concorso pubblico per la disciplina di cui sopra, approvata da Azienda Zero con deliberazione n. 232 del 21 aprile 2023.

Il candidato dott. Fabio Cimenti, interpellato preventivamente, ha dato la propria disponibilità all'assunzione, pertanto, sarà avviato alla prescritta visita preventiva in fase preassuntiva con richiesta di presentare la documentazione necessaria per gli adempimenti amministrativi previsti.

Per quanto sopra, si propone di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, a rapporto esclusivo, in prova per mesi sei, se dovuta, in qualità di Dirigente Medico disciplina Medicina Fisica e Riabilitazione, del dott. Fabio Cimenti, mediante stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi del CCNL dell'Area Sanità del 23 gennaio 2024.

Si precisa che, per il presente provvedimento, la spesa presunta per il 2024 è pari ad € 24.605,47 per emolumenti fissi stipendiali e di € 9.605,59 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 34.211,06 con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 22/2024.

Ciò premesso, il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane sottopone all'approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento.

#### IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del responsabile del procedimento, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, il quale attesta l'avvenuta regolare istruttoria dell'atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell'Azienda ULSS 3;

acquisiti i pareri favorevoli espressi dai direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari ciascuno per quanto di competenza;

#### D E L I B E R A

1. di assumere – per le ragioni e motivazioni in premessa indicate e qui puntualmente richiamate – il dott. Fabio Cimenti, utilmente collocato nella graduatoria degli

specialisti del concorso pubblico, approvata da Azienda Zero con deliberazione n. 232 del 21 aprile 2023, in qualità di Dirigente Medico disciplina Medicina Fisica e Riabilitazione, a tempo indeterminato, in prova per mesi sei, se dovuta, mediante stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi del CCNL dell'Area Sanità del 23 gennaio 2024;

2. di dare atto che, per il presente provvedimento, la spesa presunta per il 2024 è pari ad € 24.605,47 per emolumenti fissi stipendiali e di € 9.605,59 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 34.211,06 con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 22/2024;
3. di comunicare la presente assunzione all'Azienda Ospedale Università Padova, per gli adempimenti di competenza.

---

Per il parere di competenza:

F.to Il Direttore Amministrativo  
dott. Luigi Antoniol

F.to Il Direttore Sanitario  
dott. Giovanni Carretta

F.to Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
dott. Massimo Zuin

F.to Il Direttore Generale  
dott. Edgardo Contato