



Il Direttore Generale di questa azienda U.L.S.S. dott. Giuseppe Dal Ben, nominato con D.P.G.R. n. 193 del 30.12.2015, coadiuvato dai Direttori:

Amministrativo

F.to: dott. Fabio Perina

Sanitario

F.to: dott. Michele Tessarin

dei Servizi Socio-Sanitari

F.to: dott. Gianfranco Pozzobon

ha adottato in data odierna il seguente atto:

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

n. 2157 del 18/12/2020

Indizione di gara mediante procedura aperta per l'affidamento del servizio di cup/call center/cassa, front office ed altre attività amministrative per l'Azienda ULSS 3 Serenissima per il periodo di tre anni ed approvazione documentazione di gara.

Letto, approvato e sottoscritto,

Il Direttore Generale

F.to dott. Giuseppe Dal Ben

PROPOSTA N. PDEC-2183-2020

Servizio Proponente:
Provveditorato Economato e Logistica

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

F.to Il Direttore
Roberto Marin

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo dell'Azienda ULSS 3 Serenissima il:

Lo stesso giorno dell'adozione l'atto è stato trasmesso al Collegio Sindacale.

F.to Il Dirigente Responsabile
Laura Esposito

Il Responsabile del procedimento, Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Logistica, dott. Roberto Marin

RIFERISCE

L'Azienda U.L.S.S. 3 Serenissima deve attivare l'affidamento, mediante procedura di gara pubblica, in ordine al servizio di cup/call center/cassa, front office ed altre attività amministrative.

Con nota pervenuta, con ns. prot. interno n. 103078 dell'8/7/2020, la Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia (CRITE) ha espresso parere favorevole indicando varie prescrizioni rispetto agli atti di gara presentati.

Alla luce delle sopradette prescrizioni il Capitolato speciale d'appalto è stato pertanto rivisto congiuntamente dall'U.O.C. Direzione Amministrativa di Ospedale e dall'U.O.C. Direzione Amministrativa del Territorio, ed è stato licenziato definitivamente, a seguito di richiesta da parte dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Logistica, con nota trasmessa via mail il 10/12/2020.

Considerato che per la tipologia di servizio in esame, viste le norme introdotte dal D.L. n. 95/2012 convertito in legge dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, non risultano attivi contratti/convenzioni stipulati né da Consip né dalla Centrale di committenza regionale.

Atteso che in considerazione dell'importo totale presunto pari ad euro 16.657.008,50.=, I. V.A. esclusa, per il periodo di 36 mesi, superiore alla soglia comunitaria, devono essere applicate nella fattispecie le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con specifico riferimento a quelle inerenti la pubblicità.

Visto l'art. 59 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. che prevede la scelta tra la procedura aperta e quella ristretta, si ritiene opportuno esperire la procedura in argomento mediante il ricorso alla procedura aperta da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il bando di gara, che sarà predisposto a cura dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Logistica, a norma del citato D.Lgs., dovrà essere pubblicato nella G.U. dell'Unione Europea, nella G.U. della Repubblica Italiana, sul sito internet aziendale, sulla piattaforma Sintel e sul sito del Ministero delle Infrastrutture, e per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale nel luogo dove vengono eseguiti i contratti, con successivo rimborso delle spese da parte della ditta aggiudicataria.

La procedura di gara sarà svolta tramite piattaforma Sintel, come da Decreto del Direttore Generale n. 1067 del 19/5/2017 che ha approvato lo schema di convenzione avente ad oggetto l'accordo di collaborazione tra Regione Lombardia – Regione Veneto e Azienda Regionale per l'innovazione e gli Acquisti della Regione Lombardia (ARIA S.p.A.) per la messa a disposizione della piattaforma di e-procurement di Regione Lombardia (SINTEL e NECA).

Ritenuto di dover approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, il Disciplinare di gara ed i relativi allegati (Capitolato speciale d'appalto, schema di contratto, ecc.) contenenti la descrizione dell'oggetto e delle modalità di svolgimento del servizio,

nonché la disciplina dello svolgimento della procedura di gara e le regole del futuro rapporto contrattuale.

Ritenuto, inoltre, di dover nominare il Responsabile Unico del Procedimento, di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ed il Seggio di Gara.

Ritenuto inoltre, ai sensi dell'art. 113 commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., di prevedere in via prudenziale l'accantonamento della quota di euro 166.570,00.=, pari all'1% dell'importo posto a base di gara del servizio in oggetto, in un fondo risorse finanziarie per gli incentivi per le funzioni tecniche da assegnare al personale, nelle more della definizione di apposito regolamento aziendale per la quantificazione e ripartizione dello stesso.

Nelle more dell'espletamento della procedura di gara di cui trattasi, al fine di garantire la continuità delle prestazioni inerenti lo svolgimento dei servizi, compresi nell'oggetto della gara stessa, in essere presso questa Azienda, si rende necessario differire tecnicamente le scadenze dei contratti sotto riportati fino al 30/6/2021, fatta salva la facoltà per questa Azienda di risolvere anticipatamente gli stessi in caso di aggiudicazione della procedura di gara in parola prima di tale data e/o in caso di avvenuta internalizzazione delle rimanenti attività amministrative come da richiesta alla CRITE con nota prot. n. 185811 del 25/11/2020, e precisamente:

- servizio di gestione attività amministrative diverse presso il Distretto di Mirano-Dolo – CIG n. 6352750723 - in atto con il R.T.I. costituito da Consorzio Sociale Unitario "G. Zorzetto" Soc. Coop. Sociale di Mestre (VE), mandataria, e Consorzio Stabile Cento Orizzonti Società Consortile a r.l. di Castelfranco Veneto (TV), mandante;
- servizio "per la fornitura di servizi amministrativi" presso il Distretto di Mirano-Dolo – CIG n. 71439573D0 – in atto con la ditta DO.MI.NO. s.r.l. di Dolo (VE);
- servizio di supporto amministrativo presso il Distretto di Chioggia - CIG n. 76429780F9 - in atto con il Consorzio Sociale Unitario G. Zorzetto Soc. Coop. Sociale di Mestre (VE);
- servizio di prenotazione telefonica delle prestazioni ambulatoriali - CALL CENTER – presso il Distretto di Chioggia - CIG n. 71670504C2 - in atto con il Consorzio Sociale Unitario G. Zorzetto Soc. Coop. Sociale di Mestre (VE);
- servizio Call Center e CUP presso il Distretto di Venezia-Mestre (lotto 1 – CIG n. 48144991046; lotto 2 – CIG n. 4815041986) in atto con il R.T.I. costituito da Consorzio Stabile Cento Orizzonti Società Consortile a r.l. di Castelfranco Veneto (TV) e Cooperativa Sociale Giotto di Padova;
- servizio gestione delle liste di pre-appuntamento e delle agende aziendali presso il Distretto di Venezia-Mestre – CIG n. Z241A9724A - in atto con la ditta Consorzio Stabile Cento Orizzonti Società Consortile a r.l. di Castelfranco Veneto (TV).

Rilevato che le ditte sopracitate hanno riscontrato positivamente la richiesta di proroga con note agli atti.

Precisato pertanto che il costo complessivo, I.V.A. compresa, derivante dal differimento tecnico delle scadenze contrattuali dei servizi soprariportati è pari ad euro 3.976.080,00.=, per il Distretto di Mirano-Dolo, euro 285.697,00.=, per il Distretto di Chioggia, ed euro 3.189.400,00.=, per il Distretto di Venezia-Mestre.

Ciò premesso, il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Logistica sottopone

all'approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta del Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Logistica, il quale attesta l'avvenuta regolare istruttoria dell'atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell'Azienda ULSS 3;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari ciascuno per quanto di competenza;

D E L I B E R A

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, gara, mediante procedura aperta telematica, per l'affidamento del servizio di cup/call center/cassa, front office ed altre attività amministrative per l'Azienda ULSS 3 Serenissima per il periodo di tre anni (36 mesi), eventualmente rinnovabile per ugual periodo, fissando a base d'asta l'importo triennale di euro 16.657.008,50.=, I.V.A. esclusa;
2. di gestire, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la relativa procedura tramite la piattaforma di e-procurement di Regione Lombardia (Sintel);
3. di prevedere quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, di cui all'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
4. di autorizzare l'U.O.C. Provveditorato, Economato e Logistica alla stesura ed alla sottoscrizione dell'apposito bando di gara per la successiva pubblicazione sulla G.U. dell'Unione Europea, sulla G.U. della Repubblica Italiana, sul sito internet aziendale, sulla piattaforma Sintel e sul sito del Ministero delle Infrastrutture, e per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale nel luogo dove vengono eseguiti i contratti;
5. di approvare il Disciplinare di gara ed i relativi allegati (Capitolato speciale d'appalto, schema di contratto, ecc.), allegati al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso, contenenti la descrizione dell'oggetto e delle modalità di svolgimento del servizio, nonché la disciplina dello svolgimento della procedura di gara e le regole del futuro rapporto contrattuale;
6. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento e quale Seggio di Gara in composizione monocratica il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Logistica;
7. di rinviare a successivo provvedimento la nomina del Direttore dell'esecuzione del contratto ovvero D.E.C.;

8. di stabilire sin d'ora che qualora la gara andasse deserta, per mancanza di offerte o per offerte non appropriate, si procederà all'aggiudicazione della fornitura mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm.ii., senza la preliminare pubblicazione di un ulteriore bando di gara;
9. di dare atto che l'importo di euro 166.570,00.=, calcolato ai sensi dell'art. 113 commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., verrà registrato a carico di un budget riservato per gli incentivi per le funzioni tecniche da assegnare al personale, nelle more della definizione di apposito regolamento aziendale per la quantificazione e ripartizione dello stesso;
10. di disporre, per le motivazioni esposte in premessa che si intendono integralmente trascritte nel presente dispositivo, il differimento per il periodo 1/1/2021-30/6/2021 la scadenza dei seguenti contratti in essere presso questa Azienda U.L.S.S. nelle more dell'aggiudicazione della nuova procedura di gara in argomento:
 - servizio di gestione attività amministrative diverse presso il Distretto di Mirano-Dolo – CIG n. 6352750723, in atto con il R.T.I. costituito da C.S.U. "G. Zorzetto" Soc. Coop. Sociale di Mestre (VE), mandataria, e Consorzio Stabile Cento Orizzonti Società Consortile a r.l. di Castelfranco Veneto (TV), mandante;
 - servizio "per la fornitura di servizi amministrativi" presso il Distretto di Mirano-Dolo – CIG n. 71439573D0 – in atto con la ditta DO.MI.NO. s.r.l. di Dolo (VE);
 - servizio di supporto amministrativo presso il Distretto di Chioggia - CIG n. 76429780F9, in atto con il C.S.U. G. Zorzetto Soc. Coop. Sociale di Mestre (VE);
 - servizio di prenotazione telefonica delle prestazioni ambulatoriali - CALL CENTER – presso il Distretto di Chioggia - CIG n. 71670504C2, in atto con il C.S.U. G. Zorzetto Soc. Coop. Sociale di Mestre (VE);
 - servizio Call Center e CUP presso il Distretto di Venezia-Mestre (lotto 1 – CIG n. 48144991046; lotto 2 – CIG n. 4815041986), in atto con il R.T.I. costituito da Consorzio Stabile Cento Orizzonti Società Consortile a r.l. di Castelfranco Veneto (TV) e Cooperativa Sociale Giotto di Padova;
 - servizio gestione delle liste di preappuntamento e delle agende aziendali presso il Distretto di Venezia-Mestre – CIG n. Z241A9724A, in atto con la ditta Consorzio Stabile Cento Orizzonti Società Consortile a r.l. di Castelfranco Veneto (TV);
11. di riservarsi la facoltà di risoluzione anticipata dei contratti citati nel punto precedente, senza oneri aggiuntivi e con preavviso di 30 giorni, qualora l'aggiudicazione della nuova gara aziendale dovesse avvenire prima del 30/6/2021 e/o in caso di avvenuta internalizzazione delle rimanenti attività amministrative come da richiesta alla CRITE con nota prot. n. 185811 del 25/11/2020;
12. di imputare la spesa complessiva presunta di cui al precedente punto (sub 10) pari ad euro 7.451.177,00.=, I.V.A. 22% compresa, al conto economico 7220000165/PRO "Servizi non sanitari esternalizzati" del Bilancio 2021, suddivisa come segue:

Servizio di:	Importo euro	Divisione
gestione attività amministrative diverse presso il Distretto di Mirano-Dolo – CIG n. 6352750723	2.055.000,00.=	Sanitaria
gestione attività amministrative diverse presso il Distretto di Mirano-Dolo – CIG n. 6352750723	88.080,00.=	Sociale
servizio “per la fornitura di servizi amministrativi” presso il Distretto di Mirano-Dolo – CIG n. 71439573D0	1.833.000,00	Sanitaria
supporto amministrativo presso il Distretto di Chioggia - CIG n. 76429780F9 – e prenotazione telefonica delle prestazioni ambulatoriali - CALL CENTER - del Distretto di Chioggia - CIG n. 71670504C2	285.697,00.=	Sanitaria
servizio Call Center e CUP presso il Distretto di Venezia-Mestre (lotto 1 – CIG n. 48144991046; lotto 2 – CIG n. 4815041986) e servizio gestione delle liste di preappuntamento e delle agende aziendali presso il Distretto di Venezia-Mestre – CIG n. Z241A9724A	3.189.400,00.=	Sanitaria

Per il parere di competenza:

Il Direttore Amministrativo
dott. Fabio Perina

Il Direttore Sanitario
dott. Michele Tessarin

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Gianfranco Pozzobon

Il Direttore Generale
dott. Giuseppe Dal Ben