



---

Il Direttore Generale di questa Azienda ULSS dott. Edgardo Contato, nominato con d.P.G.R. 26 febbraio 2021, n. 22 e coadiuvato dai Direttori:

Amministrativo - F.to: dott. Luigi Antoniol  
Sanitario - F.to: dott. Giovanni Carretta  
dei Servizi Socio-Sanitari - F.to: dott. Massimo Zuin

ha adottato in data odierna il seguente atto:

## **DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

### **n. 837 del 13/05/2022**

Assenso alla mobilità volontaria presso questa Azienda ULSS 3 Serenissima di un dirigente psicologo disciplina psicoterapia con decorrenza 16 luglio 2022.

Letto, approvato e sottoscritto,

F.to Il Direttore Generale  
dott. Edgardo Contato

---

PROPOSTA N. PDEC-830-2022

Servizio Proponente: Gestione Risorse Umane

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo dell'Azienda ULSS 3 Serenissima il:

**16/05/2022**

Lo stesso giorno della pubblicazione l'atto è stato trasmesso al Collegio Sindacale.

F.to Il Dirigente Responsabile  
Antonio Baccan

Il responsabile del procedimento, Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane, dott.ssa Laura Esposito

## R I F E R I S C E

Con prot. n. 559860 del 30 novembre 2021, la Regione del Veneto – Area Sanità e Sociale, ha autorizzato, tra l'altro, la copertura di n. 1 posto di Dirigente Psicologo disciplina psicoterapia.

Per la copertura del posto suddetto, è stato pubblicato all'albo pretorio e nel sito internet aziendale specifico avviso di mobilità, la cui scadenza era fissata per il 16 febbraio 2022.

Entro i termini stabiliti è pervenuta la domanda di trasferimento da parte della seguente candidata:

1. dott.ssa Agnese Marinelli, dipendente dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari - Provincia Autonoma di Trento.

In data 4 marzo 2022 è stata trasmessa la nota relativa alla conclusione dei lavori dell'avviso di cui trattasi, dalla quale si evince che viene espresso parere favorevole per la candidata suddetta.

L'interessata, con nostra nota prot. n. 69386 del 13 aprile 2022, è stata informata di essere stata prescelta per la copertura del posto di cui trattasi.

Con la stessa nota, alla dott.ssa Agnese Marinelli - a completamento dell'istruttoria - è stata richiesta ulteriore documentazione, al fine di definire la posizione giuridica ed economica in godimento presso l'Amministrazione di appartenenza.

Considerato che la dott.ssa Agnese Marinelli ha ottenuto il nulla osta da parte dell'amministrazione di appartenenza, si propone di esprimere assenso alla mobilità in entrata presso questa Azienda ULSS utilizzando l'autorizzazione più sopra citata, con decorrenza dal 16 luglio 2022, precisando che questa Azienda non si farà carico delle ferie maturate e non godute presso l'Amministrazione di provenienza.

In relazione alla immissione in servizio della candidata suddetta, si fa riserva di adottare un successivo provvedimento relativamente alla attribuzione di un incarico dirigenziale, ai sensi degli artt. 17 e seguenti del CCNL 19 dicembre 2019 dell'Area Sanità.

Si precisa che, per quanto riguarda l'assunzione, la spesa annua presunta è di € 23.771,58 per emolumenti fissi stipendiali e di € 9.670,59 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 33.442,17 e che la stessa sarà ricompresa nel budget generale dell'anno 2022 e che la presente assunzione rientra nei limiti del piano assunzioni per l'anno 2022, con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 417/2022.

Ciò premesso, il Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane sottopone all'approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento.

### IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del responsabile del procedimento, Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane, dott.ssa Laura Esposito, il quale attesta la avvenuta regolare istruttoria dell'atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell'Azienda ULSS 3;

acquisiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari ciascuno per quanto di competenza;

### D E L I B E R A

1. di esprimere assenso alla mobilità volontaria presso questa Azienda ULSS della seguente candidata risultata idonea e per la quale si è conclusa favorevolmente la successiva istruttoria, come a fianco indicato:
  - dott.ssa Agnese Marinelli, dipendente dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari - Provincia Autonoma di Trento con decorrenza dal 16 luglio 2022;
2. di precisare che questa Azienda non si farà carico dei giorni di ferie maturati e non goduti presso l'Ente di provenienza;
3. di riservarsi, in relazione alla immissione in servizio del sanitario suddetto, l'adozione di un successivo provvedimento relativamente alla attribuzione di un incarico dirigenziale, ai sensi degli artt. 17 e seguenti del CCNL 19 dicembre 2019 dell'Area Sanità;
4. di dare atto che, per quanto riguarda l'assunzione, la spesa annua presunta è di € 23.771,58 per emolumenti fissi stipendiali e di € 9.670,59 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 33.442,17 e che la stessa sarà ricompresa nel budget generale dell'anno 2022;
5. di dare atto che la presente assunzione rientra nei limiti del piano assunzioni per l'anno 2022, con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 417/2022;
6. di trasmettere copia del presente provvedimento all'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari - Provincia Autonoma di Trento per il seguito di competenza.

Per il parere di competenza:

F.to Il Direttore Amministrativo  
dott. Luigi Antoniol

F.to Il Direttore Sanitario  
dott. Giovanni Carretta

F.to Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
dott. Massimo Zuin

F.to Il Direttore Generale  
dott. Edgardo Contato