

REGIONE DEL VENETO
AZIENDA - UNITA' LOCALE SOCIO SANITARIA 3 SERENISSIMA
U. O. C. Gestione Risorse Umane
Via Don Federico Tosatto 147 - 30174 MESTRE VE
(tel. 2608775-2608801) www.aulss3.veneto.it

Bando n.4 Dirigenza 2024

Publicato nel sito intranet e nel sito internet dell'Azienda ULSS 3 Serenissima in data 29.04.2024

SCADENZA: 14.05.2024

In esecuzione delle deliberazioni n. 1457 del 25.08.2023 e n. 1953 del 29.11.2023, con le quali rispettivamente sono stati approvati l'aggiornamento dell'Atto Aziendale ed il documento relativo ai criteri per l'istituzione ed il conferimento di incarichi di altissima professionalità ai dirigenti dell'Area Sanità dell'Azienda ULSS 3 Serenissima, quest'ultima Azienda ULSS 3 con deliberazione n. 491 del 21.03.2024 intende indire il presente Avviso interno per titoli ed eventuale colloquio per l'attribuzione degli incarichi di

altissima professionalità (lett. AP) e altissima professionalità dipartimentale (lett. APd)

Gli incarichi, di durata quinquennale e rinnovabili, sono riservati ai dirigenti dell'Area Sanità in servizio presso l'Azienda ULSS 3 Serenissima.

Gli incarichi vengono conferiti secondo le condizioni e le norme previste dalla vigente normativa (d. lgs. 502/1992 e s.m.i., d. lgs. 165/2001 e s.m.i., CCNL Area Sanità del 23 gennaio 2024) nonché secondo la regolamentazione aziendale per il conferimento degli incarichi dirigenziali.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla presente selezione i dirigenti dell'Area Sanità dipendenti dell'Azienda ULSS 3 Serenissima che prestano servizio nelle aree territoriali puntualmente indicate in Tabella A, parte integrante del presente bando:

- in possesso di esperienza professionale di almeno 5 anni. Ai sensi del comma 5 dell'articolo 22 del CCNL 23.01.2024 Dirigenza Area Sanità, nel computo degli anni ai fini del conferimento degli incarichi, fermi i requisiti previsti dalle disposizioni legislative in materia, rientrano i periodi di effettiva anzianità di servizio maturata, con o senza soluzione di continuità, ancor a tempo determinato e/o a tempo ridotto con incarico dirigenziale, nella medesima disciplina relativa all'incarico da conferire, presso:
 - Aziende od Enti di cui all'art. 1 (Campo di applicazione);
 - altre amministrazioni di comparti diversi;
 - ospedali privati accreditati; - ospedali, Aziende Ospedaliero-universitarie pubbliche e private o altre strutture pubbliche dei paesi dell'Unione Europea. Tale esperienza deve essere maturata con incarico dirigenziale o equivalente alle funzioni dirigenziali nonché certificata dalle strutture stesse e riconosciuta in base alle disposizioni legislative vigenti.

- aver superato con esito positivo le verifiche effettuate dal Collegio Tecnico di cui all'art. 57 del CCNL 19.12.2019.

La partecipazione all'avviso è aperta anche ai dirigenti già titolari di incarichi gestionali (Dirigenti responsabili di struttura semplice a valenza dipartimentale / Dirigenti Responsabili di struttura semplice di UO). In tal caso, prima dell'assunzione dell'incarico professionale di Altissima Professionalità il dirigente dovrà rinunciare all'incarico gestionale.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice per la valutazione delle domande relative all'attribuzione di incarichi di altissima professionalità (lett. AP) e altissima professionalità dipartimentale (lett. APd) è costituita dalla Direzione Strategica dell'Azienda, come definito dal documento relativo ai criteri per l'istituzione e il conferimento di incarichi di altissima professionalità approvato con deliberazione n. 1953 del 29.11.2023.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CURRICULA

La valutazione delle domande pervenute viene effettuata dalla Direzione Strategica dell'Azienda sulla scorta dei criteri prestabiliti di seguito elencati (max 120 punti), tenuto conto dei posti disponibili nelle diverse aree territoriali dell'Azienda:

Incarico professionale di altissima professionalità	Punteggio
1. Complessità dell'offerta assistenziale proposta, sia in termini organizzativi che tecnico professionale e di risorse assorbite (tecnologiche professionali e umane)	Da 1 a 20
2. Volumi erogati rispetto alla tipologia di attività ed ai volumi prodotti dall'Azienda ULSS 3, anche rispetto alla complessità delle prestazioni erogate	Da 1 a 20 (massimo punteggio quanto più elevati sono i volumi rispetto ai volumi complessivi)
3. Attrattività provinciale / regionale / nazionale / internazionale	Da 1 a 20 (massimo punteggio quanto più l'offerta è attrattiva fuori provincia / regione)
4. Eventuali evidenze di avvenuti riconoscimenti dell'attività o specificità in ambito provinciale/ regionale / nazionale / internazionale	Da 1 a 20
5. Pubblicazioni ed evidenze scientifiche prodotte	Da 1 a 10
6. Anni di attività assistenziale svolta all'interno dell'Azienda Ulss 3	Da 1 a 10
7. Caratteristiche e peculiarità che contraddistinguono la professionalità che si vuole promuovere, rispetto all'applicazione dell'Atto aziendale e degli obiettivi dell'Azienda anche a valenza locale, regionale o nazionale nella disciplina di appartenenza	Da 1 a 20

La Direzione Strategica dell'Azienda effettua, esprimendo un complessivo e motivato giudizio, una valutazione comparativa delle candidature, facendo riferimento ai criteri sopra citati ed alle competenze professionali e formative in possesso dai candidati desumibili dai *curricula vitae* pervenuti.

L'eventuale colloquio (max 40 punti) è diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati con riferimento all'incarico da svolgere.

La Direzione Strategica dell'Azienda ha facoltà di dichiarare in sede di comparazione dei *curricula* pervenuti che nessuno dei candidati risulta idoneo per la copertura del/dei posto/i e pertanto di non procedere alla valutazione degli stessi.

La Direzione Strategica dell'Azienda, per eventuali esigenze di servizio, potrà svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

CONFERIMENTO DI INCARICO

La Direzione Strategica dell'Azienda predisporrà un verbale attestante lo svolgimento della procedura di valutazione comparativa dei *curricula* pervenuti e degli eventuali colloqui svolti, esprimendo un elenco di dirigenti idonei al conferimento degli incarichi tenuto conto dei posti disponibili nelle diverse aree territoriali dell'Azienda.

La selezione non determinerà graduatoria.

Condizione per il conferimento dell'incarico è che in capo all'interessato/a non sussista alcuna delle cause di inconfiribilità / incompatibilità di cui al d. lgs. 39/2013 e, pertanto, il Dirigente dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione sulla insussistenza delle suddette cause.

La procedura si intende conclusa con l'adozione da parte del Direttore Generale del provvedimento di conferimento dell'incarico.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione all'Avviso Interno, redatte in carta semplice secondo lo schema riportato in Allegato 1 e debitamente firmate, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale e devono pervenire all'Ufficio Protocollo entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando con le seguenti modalità:

1. con consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda (Via Don Federico Tosatto 147 - 30174 Mestre (VE) nei giorni dal lunedì al venerdì (festivi esclusi) dalle ore 8.30 alle ore 14.30;
2. a mezzo casella di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo PEC dell'Azienda ULSS 3 Serenissima protocollo.aulss3@pecveneto.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione in formato pdf (in una cartella compressa formato zip nominandola con "cognome.nome.zip") debitamente sottoscritta con le seguenti modalità:
 - firma, apposta in originale sui documenti da scansionare;
 - firma digitale.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del/la candidato/a di una propria casella di posta

elettronica certificata. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata di altro soggetto o da casella di posta elettronica semplice, anche se verso la PEC aziendale. Analogamente, non sarà considerato valido, ai fini della partecipazione all'avviso, l'invio ad un altro, ancorché certificato, indirizzo di posta elettronica di questa Azienda. Nell'oggetto della PEC dovranno essere indicati cognome e nome del/la candidato/a e l'avviso al quale si chiede di partecipare.

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere allegato un Curriculum Vitae formativo e professionale datato, firmato in originale dal/la candidato/a e redatto con le forme dell'autocertificazione (Allegato 2) sotto la propria responsabilità con la clausola specifica delle sanzioni penali (previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000) per le ipotesi di falsità in atti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Tale Curriculum Vitae dovrà contenere una dettagliata descrizione in merito ai titoli di carriera, ai titoli di studio e di specializzazione, all'attività formativa, alle pubblicazioni, ai criteri sopra esposti che valorizzano le specificità professionali per l'affidamento degli incarichi oggetto del presente bando, nonché ogni altra informazione o notizia che il/la candidato/a ritenga utile ai fini della valutazione, in relazione all'incarico oggetto dell'Avviso.

In particolare, il/la candidato/a dovrà inviare in formato cartaceo copia delle eventuali pubblicazioni possedute (edite a stampa) unitamente a dichiarazione di loro conformità all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato 3).

Il/La candidato/a dovrà, altresì, allegare copia di un documento di identità in corso di validità ed il modulo di dichiarazione relativa a insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità (Allegato 4).

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dall'Avviso.

L'Azienda si riserva la facoltà, in regime di autotutela, di prorogare, sospendere, revocare o modificare il presente Avviso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, escludendo per i partecipanti qualsiasi pretesa o diritto.

Per informazioni sul presente bando, gli interessati potranno rivolgersi alla UOC Gestione Risorse Umane dell'Azienda ULSS 3 Serenissima Via Don Federico Tosatto, 147 – 30174 Mestre (Venezia) – tel. 041 2608775-8801, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 nei giorni dal lunedì al venerdì.

F.TO IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Edgardo Contato

TABELLA A

<u>MEDICI E VETERINARI</u>		
<i>SEDE</i>	<i>N. POSTI</i>	<i>TIPOLOGIA INCARICO</i>
Ospedale Mestre	6	AP
Ospedale Dolo Mirano Noale	3	AP
Ospedale Venezia	2	AP
Ospedale Chioggia	1	AP
Territorio Dolo Mirano Noale (D3)	1	AP
<u>SANITARI / PROFESSIONI SANITARIE</u>		
<i>SEDE</i>	<i>N. POSTI</i>	
Ospedale Mestre	1	AP