

Il Responsabile del procedimento dott.ssa Laura Esposito, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane

RIFERISCE

Questa Azienda ha necessità di assumere n. 1 unità nel profilo professionale di operatore tecnico specializzato (O.T.S.) – portinaio/centralinista – area degli operatori – ruolo tecnico, già autorizzato dalla Regione del Veneto.

Per la copertura del posto vacante suindicato, si ritiene necessario procedere con lo scorrimento della graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, per il profilo in oggetto, approvata da Azienda Zero con deliberazione n. 584 del 22 settembre 2023.

Il candidato collocato alla posizione n. 7, sig. Francesco Di Martino, utilmente collocato nella graduatoria di cui sopra, interpellato preventivamente, ha dato la propria disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato; pertanto, è stato avviato alla prescritta visita preventiva in fase preassuntiva con richiesta di presentare la documentazione necessaria per gli adempimenti amministrativi previsti.

Per quanto sopra indicato, si propone di procedere all'assunzione del candidato suindicato, nel profilo professionale di operatore tecnico specializzato (O.T.S.) – portinaio/centralinista – area degli operatori – ruolo tecnico, a tempo indeterminato, in prova per mesi due, se dovuta, mediante stipula di contratto individuale, ai sensi del CCNL comparto sanità del 2 novembre 2022.

Si precisa che, per la presente assunzione, la spesa presunta per l'anno 2025 risulta pari a € 12.950,21 per emolumenti fissi stipendiali e a € 5.047,92 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 17.998,13 e che la stessa rientra nei limiti del piano assunzioni per l'anno 2025 con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 65/2025.

Ciò premesso, il direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane sottopone all'approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del Responsabile del procedimento, direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, il quale attesta l'avvenuta regolare istruttoria dell'atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell'Azienda ULSS 3;

acquisiti i pareri favorevoli espressi dai direttori amministrativo, sanitario e dei servizi socio-sanitari ciascuno per quanto di competenza;

D E L I B E R A

1. di assumere – per le ragioni e motivazioni in premessa indicate e qui puntualmente richiamate – il sig. Francesco Di Martino, utilmente collocato nella graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, nel profilo professionale di operatore tecnico specializzato (O.T.S.) – portinaio/centralinista – area degli operatori – ruolo tecnico, approvata da Azienda Zero per l'Azienda ULSS 3 Serenissima con deliberazione n.

584 del 22 settembre 2023, a tempo indeterminato, in prova per mesi due, se dovuta, mediante stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi del CCNL del Comparto Sanità del 2 novembre 2022;

2. di dare atto che, per l'assunzione di cui al punto 1), la spesa presunta per l'anno 2025 risulta pari a € 12.950,21 per emolumenti fissi stipendiali e a € 5.047,92 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 17.998,13 e che la stessa rientra nei limiti del piano assunzioni per l'anno 2025 con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 65/2025.