



Il Direttore Generale di questa Azienda ULSS dott. Edgardo Contato, nominato con d.P.G.R. 26 febbraio 2021, n. 22 e coadiuvato dai Direttori:

Amministrativo - F.to: dott. Luigi Antoniol
Sanitario - F.to: dott. Giovanni Carretta
dei Servizi Socio-Sanitari - F.to: f.f. dott. Stefano Vianello

ha adottato in data odierna il seguente atto:

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

n. 1050 del 21/06/2023

Avviso pubblico, per titoli e prova colloquio, per l'assunzione di personale a tempo pieno e determinato nel profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale - area dei professionisti della salute e dei funzionari del ruolo amministrativo per l'UOSD Formazione dell'Azienda: esito e stipula di un contratto individuale di lavoro.

Letto, approvato e sottoscritto,

F.to Il Direttore Generale
dott. Edgardo Contato

PROPOSTA N. PDEC-1083-2023

Servizio Proponente: Gestione Risorse Umane

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo dell'Azienda ULSS 3 Serenissima il:

26/06/2023

Lo stesso giorno della pubblicazione l'atto è stato trasmesso al Collegio Sindacale.

F.to Il Direttore
U.O.C. Affari Generali

Il responsabile del procedimento, Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane, dott.ssa Laura Esposito

RIFERISCE

con deliberazione del Direttore Generale n. 606 del 5 aprile 2023 è stato indetto Avviso pubblico, per titoli e prova colloquio, per l'assunzione di personale a tempo pieno e determinato nel profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Professionale – area dei professionisti della salute e dei funzionari del ruolo amministrativo per l'U.O.S.D. Formazione dell'Azienda (bando n. 09/2023).

Con deliberazione del Direttore Generale n. 849 del 19 maggio 2023 si è provveduto all'ammissione dei candidati e alla nomina della commissione esaminatrice.

I lavori della Commissione Esaminatrice dell'Avviso di cui trattasi si sono svolti nella giornata del 24 maggio 2023 con la stesura del verbale n. 1 e nella giornata del 14 giugno 2023 con la redazione del verbale n. 2, tutti relativi ai suddetti lavori.

Accertata la regolarità delle procedure e degli atti della commissione esaminatrice, risulta necessario ora provvedere all'approvazione dei verbali stessi.

Si ritiene opportuno, pertanto, procedere all'utilizzo della graduatoria dell'Avviso pubblico di cui trattasi, mediante stipula di un contratto individuale di lavoro nel profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Professionale – area dei professionisti della salute e dei funzionari del ruolo amministrativo per l'U.O.S.D. Formazione dell'Azienda, a tempo determinato per diciotto mesi, ai sensi del vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Sanità che disciplina le assunzioni a tempo determinato.

L'assunzione a tempo determinato nel profilo professionale in questione rientra nella programmazione delle assunzioni per l'anno 2023, con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 1718/2022.

Si precisa che, per il presente provvedimento, la spesa presunta è di € 17.509,12 lordi e che la stessa sarà ricompresa nel budget generale dell'anno 2023.

Visti:

- il d.P.R. del 27 marzo 2001, n. 220 disciplinante la materia dei concorsi per l'assunzione del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale;
- il d.lgs. del 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni che disciplina le *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- il d.lgs. del 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il d.lgs. del 15 giugno 2015, n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la d.G.R. del Veneto 30 dicembre 2022, n. 1718;
- il C.C.N.L. 2 novembre 2022 relativo al personale del comparto Sanità.

Ciò premesso, il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane sottopone all'approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane, il quale attesta l'avvenuta regolare istruttoria dell'atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell'Azienda ULSS 3 Serenissima;

acquisiti i pareri favorevoli espressi dai direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari ciascuno per quanto di competenza;

D E L I B E R A

1. di prendere atto dei verbali della commissione esaminatrice dell'Avviso pubblico, per titoli e prova colloquio nel profilo professionale di Collaboratore Amministrativo Professionale – area dei professionisti della salute e dei funzionari del ruolo amministrativo (bando n. 09/2023);
2. di prendere atto che hanno rinunciato all'Avviso pubblico, non essendosi presentati a sostenere il colloquio, i seguenti candidati:
 - Alma Giulia
 - Boemo Ludovico
 - Camuffo Chiara
 - Cordaro Sebastiano
 - Lembi Marzia
 - Minto Silvia
 - Mortella Giuseppe
 - Mortella Martina Maria
 - Munzone Silvia
 - Pellerino Davide
 - Rosso Andrea
 - Sarti Elisa
 - Zago Chiara
3. di prendere atto che i seguenti candidati non hanno superato la prova colloquio non avendo raggiunto una valutazione di sufficienza:
 - Bernabei Valentina
 - Bologna Caterina
 - Casagrande Francis
4. di approvare la seguente graduatoria di merito dei candidati con il punteggio a fianco di ciascuno indicato, con l'osservanza - a parità di punti – delle preferenze previste dall'art. 5 del d.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., fatte salve eventuali modificazioni conseguenti alla verifica della veridicità delle autocertificazioni prodotte dai candidati (ai sensi del d.P.R. 445/2000), nel rispetto dell'art. 19 d.lgs. 81/2015 e dell'art. 36 del d.lgs. 165/2001:

POSIZIONE IN GRADUATORIA	COGNOME E NOME	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1°	Fagan Valeria	28,642 su 60

5. di disporre – per le ragioni e le motivazioni in premessa indicate – l'assunzione della candidata Fagan Valeria (1^a ed unica classificata) in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale – area dei professionisti della salute e dei funzionari del ruolo amministrativo a tempo determinato e a tempo pieno per diciotto mesi, mediante stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 70 del C.C.N.L. 2 novembre 2022 del Personale del Comparto Sanità;
6. di dare atto che per il presente provvedimento la spesa presunta è di € 12.451,56 lordi per emolumenti fissi stipendiali a carico del bilancio e di € 5.057,56 oneri a carico dell'ente, per complessivi € 17.509,12 e che la stessa sarà ricompresa nel budget generale dell'anno 2023, inoltre rientra nella programmazione delle assunzioni per l'anno 2023 con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 1718/2022.

Per il parere di competenza:

F.to Il Direttore Amministrativo
dott. Luigi Antoniol

F.to Il Direttore Sanitario
dott. Giovanni Carretta

F.to Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
f.f. dott. Stefano Vianello

F.to Il Direttore Generale
dott. Edgardo Contato