

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(ai sensi artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il sottoscritto Leonida Corrado Maria nato nel Comune di Lugo (RA), il 10/04/1974 e residente nel Comune di Bologna, consapevole delle responsabilità penali per dichiarazioni non rispondenti a verità e della conseguente decadenza dai benefici derivanti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R 28 dicembre 2000 n. 445 (testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)

DICHIARA

che quanto riportato nel seguente *curriculum vitae* corrisponde a verità.

A tal fine allega la fotocopia di un documento di identità in corso di validità passaporto n. _____ rilasciato in data _____ questura _____

Data 18/11/2023

IL DICHIARANTE

CURRICULUM VITAE

Informazioni personali	
Nome	Leonida Corrado Maria
Nazionalità	italiana
Data di nascita	10/04/1974
Titoli di studio	laurea in medicina e chirurgia presso facoltà di medicina Univeresità di Bologna conseguita il 19/07/2001 con votazione 102/110
	Specializzazione in Ortopedia e traumatologia presso Istituto ortopedico Rizzoli Università di Bologna conseguita il 06/11/2006 con votazione 70/70 e lode
Esperienza Lavorativa	

• Nome e indirizzo dell'Azienda		Ospedale Pizzardi Maggiore di Bologna via largo Nigrisoli 2 Bo Italy
• Tipologia Azienda	<i>Tipologia istituzione</i>	Unità Sanitaria Locale
	<i>Tipologia prestazioni erogate</i>	trattamento delle affezioni acute dell'apparato muscoloscheletrico, chirurgia protesica anca spalla e ginocchio, trattamento esiti. Trattamento fratture articolari complesse
• Posizione funzionale		Dirigente medico I livello a tempo pieno indeterminato con esclusività di rapporto
• Incarico dirigenziale attribuito		miglioramento assistenza ed attività proprie della UO dal 01/02/2017 al 31/02/2022
• Principali mansioni e responsabilità		coordinatore sala operatoria, chirurgo esperto
• Date 16/10/2014 al 19/08/2016		case manager expert, tutor resident
• Nome e indirizzo dell'Azienda		Azienda Universitaria ospedaliera di Parma Via Gramsci 14 parma italy
• Tipologia Azienda	<i>Tipologia istituzione</i>	unità sanitaria locale
	<i>Tipologia prestazioni erogate</i>	trattamento delle patologia acute apparato muscoloscheletrico, trattamento patologie acute apparato muscoloscheletrico pediatrico.
• Posizione funzionale		dirigente medico primo livello a tempo pieno indeterminato con esclusività di rapporto
• Principali mansioni e responsabilità		specialista in chirurgia protesica anca spalla e ginocchio, trattamento delle fratture pediatriche, management politrauma
• Date 01/10/2008 al 15/10/2014		Dirigente medico primo livello
• Nome e indirizzo dell'Azienda		Arcispedale Santa Maria Nuova viale risorgimento 80 RE italy
• Tipologia Azienda	<i>Tipologia istituzione</i>	policlinico
	<i>Tipologia prestazioni erogate</i>	trattamento delle affezioni acute apparato muscoloscheletrico, esperienza in chirurgia protesica dell'anca
• Posizione funzionale		dirigente medico primo livello a tempo indeterminato con esclusività di rapporto
• Principali mansioni e responsabilità		trattamento delle fratture in acuto, chirurgia ortogeriatrica, chirurgia DH ,ambulatorio specialistico del ginocchio
• Date 27/03/2007 al 30/09/2008		Dirigente medico I livello
• Nome e indirizzo dell'Azienda		Ospedale Civile di Guastalla, via donatori di sangue 1, guastalla
• Tipologia Azienda	<i>Tipologia istituzione</i>	
	<i>Tipologia prestazioni erogate</i>	ps, dh ch ambulatoriale, trattamento delle fratture in acuto, protesizzazione in elezione
• Posizione funzionale		dirigente medico a tempo indeterminato con esclusività di rapporto
• Principali mansioni e responsabilità		trattamento delle fratture dell'anziano e delle piccole articolazioni

		interventi in day surgery
Capacità e competenze personali		
<i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali .</i>		capo equipe banca dell'osso durante la specialità con più di 40 espianti tutor resident e giovani colleghi
Capacità e competenze relazionali		coordinatore attività PBO
<i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>		
Capacità e competenze organizzative		[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
<i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>		
Capacità e competenze tecniche		Buona competenza nell'uso informatica aziendale
<i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>		
Altre capacità e competenze		[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
<i>Competenze non precedentemente indicate.</i>		
Ulteriori informazioni		[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio particolari incarichi rivestiti attinenti al profilo ecc.]
Madrelingua		inglese
• Capacità di lettura		buono
• Capacità di scrittura		buono
• Capacità di espressione orale		buono

