



Il Direttore Generale di questa Azienda ULSS dott. Edgardo Contato, nominato con d.P.G.R. 26 febbraio 2021, n. 22 e coadiuvato dai Direttori:

Amministrativo - F.to: dott. Luigi Antoniol
Sanitario - F.to: dott. Giovanni Carretta
dei Servizi Socio-Sanitari - F.to: dott. Massimo Zuin

ha adottato in data odierna il seguente atto:

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

n. 154 del 01/02/2024

Assunzione e stipula n. 1 contratto a tempo indeterminato nel profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale - settore giuridico - area dei professionisti della salute e dei funzionari - ruolo amministrativo.

Letto, approvato e sottoscritto,

F.to Il Direttore Generale
dott. Edgardo Contato

PROPOSTA N. PDEC-120-2024

Servizio Proponente: Gestione Risorse Umane

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo dell'Azienda ULSS 3 Serenissima il:

01/02/2024

Lo stesso giorno della pubblicazione l'atto è stato trasmesso al Collegio Sindacale.

F.to Il Direttore
U.O.C. Affari Generali

Il responsabile del procedimento dott.ssa Laura Esposito, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane

RIFERISCE

Presso l'Azienda risultano vacanti alcuni posti a tempo indeterminato nel profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale – area dei professionisti della salute e dei funzionari – settore giuridico - ruolo amministrativo autorizzati dalla Regione del Veneto – tra l'altro – con note prot. n. 355844 dell'11 agosto 2022, n. 572075 del 12 dicembre 2022, n. 163324 del 23 marzo 2023, n. 409050 del 31 luglio 2023, n. 629070 del 23 novembre 2023 e con d.G.R. 258/2021 e d.G.R. 417/2022.

Non essendo presenti graduatorie per il profilo di cui trattasi, è stata attivata la procedura di esubero ai sensi dell'ex art. 34 bis del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., e successivamente è stata richiesta ad Azienda Zero l'indizione di concorso pubblico, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del regolamento approvato con d.G.R. 1422 del 5 settembre 2017.

Con nota protocollo n. 235162 del 22 dicembre 2023, Azienda Zero ha trasmesso la graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, per il profilo professionale in oggetto, approvata da Azienda Zero con deliberazione n. 835 del 21 dicembre 2023.

Si ritiene, pertanto, necessario provvedere allo scorrimento della graduatoria summenzionata per una unità.

La candidata Alessandra Marton, 1^a classificata, interpellata preventivamente, ha dato la propria disponibilità all'assunzione, pertanto, sarà avviata alla prescritta visita medica preventiva, con richiesta di presentare la documentazione necessaria per gli adempimenti amministrativi previsti.

Si specifica che la sig.ra Alessandra Marton risulta già dipendente di questa Azienda a tempo indeterminato nel profilo professionale di assistente amministrativo - area degli assistenti - ruolo amministrativo.

Per quanto sopra, si propone di procedere all'assunzione a tempo indeterminato in qualità di collaboratore amministrativo professionale – area dei professionisti della salute e dei funzionari – settore giuridico - ruolo amministrativo, della candidata suindicata, mediante stipula di contratto individuale, in prova per mesi quattro, se dovuta, ai sensi del CCNL del Comparto Sanità del 2 novembre 2022.

Si precisa infine che, per la presente assunzione, la spesa presunta per l'anno 2024 risulta pari ad € 20.748,55 per emolumenti fissi stipendiali e di € 8.087,28 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 28.835,83 e che la stessa rientra nei limiti del Piano Assunzioni per l'anno 2024, con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 22/2024.

Ciò premesso, il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane sottopone all'approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del responsabile del procedimento, Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, il quale attesta l'avvenuta regolare istruttoria dell'atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell'Azienda ULSS 3;

acquisiti i pareri favorevoli espressi dai direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari ciascuno per quanto di competenza;

DELIBERA

1. di assumere, come in premessa indicato e qui puntualmente richiamato, la candidata Alessandra Marton utilmente collocata nella graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, approvata da Azienda Zero con provvedimento n. 835 del 21 dicembre 2023, in qualità di collaboratore amministrativo professionale – area dei professionisti della salute e dei funzionari – settore giuridico – ruolo amministrativo, a tempo indeterminato, in prova per mesi quattro, se dovuta, mediante stipula del contratto individuale di lavoro, in conformità alle norme di cui al CCNL 2 novembre 2022 del personale per il Comparto Sanità;
2. di specificare che la candidata di cui al punto 1 risulta già dipendente a tempo indeterminato presso questa Azienda nel profilo professionale di assistente amministrativo – area degli assistenti – ruolo amministrativo;
3. di dare atto che per il presente provvedimento, la spesa presunta per l'anno 2024 risulta pari ad € 20.748,55 per emolumenti fissi stipendiali e di € 8.087,28 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 28.835,83;
4. di prendere atto, infine, che la presente assunzione rientra nei limiti del Piano Assunzioni per l'anno 2024, con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 22/2024.

Per il parere di competenza:

F.to Il Direttore Amministrativo
dott. Luigi Antoniol

F.to Il Direttore Sanitario
dott. Giovanni Carretta

F.to Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Massimo Zuin

F.to Il Direttore Generale
dott. Edgardo Contato