

Il responsabile del procedimento, Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, dott.ssa Laura Esposito

RIFERISCE

Questa Azienda ha necessità di reperire personale a tempo determinato nel profilo professionale di assistente sociale – area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo sociosanitario, posti già autorizzati dalla Regione del Veneto.

Con nota protocollo n. 2995 del 3 febbraio 2025, Azienda Zero ha trasmesso la graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, per il profilo di cui sopra, approvata con deliberazione n. 48 del 3 febbraio 2025.

Le seguenti candidate, interpellate preventivamente, hanno dato la propria disponibilità all'assunzione a tempo determinato, pertanto, saranno avviate alla prescritta visita medica preventiva in fase preassuntiva, con richiesta di presentare la documentazione necessaria per gli adempimenti amministrativi previsti:

- 16° Alice Favaro
- 18° Sara Francescato.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 31 comma 1 lettera a) del CCNL Comparto Sanità del 02 novembre 2022, alle candidate suindicate sarà attribuito un incarico di funzione professionale di complessità base per la durata di anni cinque o minor durata nei casi previsti dal predetto articolo.

Considerato quanto sopra, si propone di procedere all'assunzione a tempo determinato pari a 12 mesi, in qualità di assistente sociale – area dei professionisti della salute e dei funzionari - ruolo sociosanitario, delle candidate succitate, mediante stipula di contratto individuale di lavoro, in prova per quattro settimane, ai sensi del CCNL del Comparto Sanità del 2 novembre 2022.

Si specifica che, per la presente assunzione, la spesa presunta per l'anno 2025 risulta pari ad € 4.409,62 per emolumenti fissi stipendiali e ad € 1.791,26 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 6.200,88 e che le stesse rientrano nei limiti del Piano Assunzioni per l'anno 2025 con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 65/2025.

Ciò premesso, il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane sottopone all'approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, il quale attesta l'avvenuta regolare istruttoria dell'atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell'Azienda ULSS 3 Serenissima;

acquisiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari ciascuno per quanto di competenza;

DELIBERA

1. di assumere, come in premessa indicato e qui puntualmente richiamato, le seguenti candidate, utilmente collocate nella graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, approvata da Azienda Zero con deliberazione n. 48 del 3 febbraio 2025, in qualità di assistente sociale – area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo sociosanitario, a tempo determinato pari a 12 mesi, in prova per quattro settimane, mediante stipula del contratto individuale di lavoro, in conformità alle norme di cui al CCNL 2 novembre 2022 del personale per il Comparto Sanità:
 - Alice Favaro
 - Sara Francescato;
2. di precisare che alle candidate di cui al punto 1 sarà attribuito un incarico di funzione professionale di complessità base ai sensi dell'art. 31 comma 1 lettera a) del CCNL Comparto Sanità del 2 novembre 2022 per la durata di anni cinque o minor durata nei casi previsti dal predetto articolo;
3. di dare atto che, per le presenti assunzioni, la spesa presunta per l'anno 2025 risulta pari ad € 4.409,62 per emolumenti fissi stipendiali e ad € 1.791,26 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 6.200,88;
4. di prendere atto che le presenti assunzioni rientrano nei limiti del Piano Assunzioni per l'anno 2025, con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 65/2025.