

Il responsabile del procedimento, Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, dott.ssa Laura Esposito

RIFERISCE

Questa Azienda ha necessità di assumere personale a tempo indeterminato nella posizione funzionale di dirigente medico disciplina chirurgia maxillo - facciale, già autorizzato dalla Regione del Veneto.

Considerato che, per la copertura del personale suindicato, è stata attivata la procedura di esubero ai sensi dell'art. 34 bis del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., e successivamente è stata richiesta ad Azienda Zero l'indizione di concorso pubblico, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del regolamento approvato con d.G.R. n. 1422 del 05 settembre 2017.

Con nota protocollo n. 38290 del 21 febbraio 2025, Azienda Zero ha trasmesso le graduatorie dei medici specialisti e specializzandi del concorso pubblico per il profilo in oggetto, approvate con deliberazione n. 89 del 21 febbraio 2025.

La 1° e unica candidata specialista, dott.ssa Claudia Maugeri, interpellata preventivamente, ha dato la propria disponibilità all'assunzione e, pertanto, sarà avviata alla prescritta visita preventiva in fase preassuntiva, con richiesta di presentare la documentazione necessaria per gli adempimenti amministrativi previsti.

La graduatoria degli specialisti del concorso pubblico succitato risulta così esaurita.

Per quanto sopra, si propone di procedere all'assunzione a tempo indeterminato della candidata suindicata nella posizione funzionale di dirigente medico disciplina chirurgia maxillo – facciale, mediante stipula di contratto individuale di lavoro, a rapporto esclusivo, in prova per sei mesi, se dovuta, ai sensi del CCNL Area Sanità del 23 gennaio 2024.

Si precisa che, per la presente assunzione, la spesa presunta per l'anno 2025 risulta pari ad € 34.857,74 per emolumenti fissi stipendiali e ad € 13.607,91 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 48.465,65, e che la stessa rientra nei limiti del Piano Assunzioni per l'anno 2025 con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 65/2025.

Ciò premesso, il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane sottopone all'approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, il quale attesta l'avvenuta regolare istruttoria dell'atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell'Azienda ULSS 3 Serenissima;

acquisiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari ciascuno per quanto di competenza;

D E L I B E R A

1. di assumere, per le ragioni e motivazioni in premessa indicate e qui puntualmente richiamate, la dott.ssa Claudia Maugeri, utilmente collocata nella graduatoria di merito dei medici specialisti del concorso pubblico, per titoli ed esami, approvata da Azienda Zero con deliberazione n. 89 del 21 febbraio 2025, in qualità di dirigente medico disciplina chirurgia maxillo - facciale, a tempo indeterminato, a rapporto esclusivo, in prova per mesi sei, se dovuta, mediante stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi del CCNL Area Sanità del 23 gennaio 2024;
2. di prendere atto dell'esaurimento della graduatoria degli specialisti del concorso pubblico di cui al punto 1;
3. di dare atto che, per la presente assunzione, la spesa presunta per l'anno 2025 risulta pari ad € 34.857,74 per emolumenti fissi stipendiali e ad € 13.607,91 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 48.465,65, e che la stessa rientra nei limiti del Piano Assunzioni per l'anno 2025 con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 65/2025.