

Il Responsabile del procedimento, Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane, dott.ssa Laura Esposito

RIFERISCE

Con deliberazione del Direttore Generale n. 48 del 3 febbraio 2025, Azienda Zero ha approvato per questa Azienda la graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, per il profilo professionale di assistente sociale - area dei professionisti della salute e dei funzionari - ruolo sociosanitario.

Con nota prot. n. 195663 del 25 settembre 2025, il Comune di Mogliano Veneto ha richiesto la concessione della graduatoria sopra citata per assunzioni a tempo indeterminato.

Con nota agli atti prot. n. 234323 dell'11 novembre 2025, il succitato ente ha comunicato l'assunzione a tempo indeterminato della candidata Camilla Calandrini, 9^a classificata

Accertata la presenza di un posto vacante a tempo indeterminato nel profilo professionale di assistente sociale - area dei professionisti della salute e dei funzionari - ruolo sociosanitario, già autorizzato dalla Regione del Veneto, si ritiene ora necessario procedere con lo scorrimento della graduatoria di Concorso Pubblico menzionata al principio.

L'8^a candidata della graduatoria suindicata, Valentina Bottan, ha rinunciato all'assunzione proposta, pertanto, è stata contattata la 10^o candidata, Giulia Buggin, la quale – interpellata preventivamente – ha dato la propria disponibilità all'assunzione e sarà avviata alla prescritta visita medica preventiva in fase preassuntiva, con richiesta di presentare la documentazione necessaria per gli adempimenti amministrativi previsti.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 22 comma 1 lettera a) del CCNL Comparto Sanità del 27 ottobre 2025, alla candidata di cui sopra sarà attribuito un incarico di funzione professionale di complessità base per la durata di anni cinque o minor durata nei casi previsti dal predetto articolo.

Per quanto sopra indicato, si propone di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato della candidata Giulia Buggin, nel profilo di assistente sociale - area dei professionisti della salute e dei funzionari - ruolo sociosanitario, mediante stipula di contratto individuale, in prova per quattro mesi, se dovuta, ai sensi del CCNL del Comparto Sanità del 27 ottobre 2025.

Si precisa che, per la presente assunzione, la spesa presunta per l'anno 2026 risulta pari ad € 20.529,71 per emolumenti fissi stipendiali e ad € 8.002,31 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 28.532,02 e che la stessa rientra nei limiti del Piano Assunzioni per l'anno 2026 con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 65/2025.

Ciò premesso, il Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane sottopone all'approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del Direttore dell'UOC Gestione Risorse Umane, il quale attesta l'avvenuta regolare istruttoria dell'atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell'Azienda ULSS 3 Serenissima;

acquisiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari ciascuno per quanto di competenza;

DELIBERA

1. di assumere, come in premessa indicato e qui puntualmente richiamato, la candidata Giulia Buggin, utilmente collocata nella graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, approvata da Azienda Zero con provvedimento n. 48 del 3 febbraio 2025, nel profilo professionale di assistente sociale - area dei professionisti della salute e dei funzionari - ruolo sociosanitario, a tempo indeterminato, in prova per mesi quattro, se dovuta, mediante stipula del contratto individuale di lavoro, in conformità alle norme di cui al CCNL 27 ottobre 2025 del personale per il Comparto Sanità;
2. di precisare, come in premessa indicato e qui puntualmente richiamato, che ai sensi dell'art. 22 comma 1 lettera a) del CCNL Comparto Sanità del 27 ottobre 2025, alla candidata di cui al punto 1 sarà attribuito un incarico di funzione professionale di complessità base per la durata di anni cinque o minor durata nei casi previsti dal predetto articolo;
3. di prendere atto dell'assunzione a tempo indeterminato della candidata Camilla Calandrini presso il Comune di Mogliano Veneto;
4. di prendere atto, come in premessa indicato e qui puntualmente richiamato, della rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato della candidata Valentina Bottan;
5. di precisare che, per la presente assunzione, la spesa presunta per l'anno 2026 risulta pari ad € 20.529,71 per emolumenti fissi stipendiali e ad € 8.002,31 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 28.532,02 e che la stessa rientra nei limiti del Piano Assunzioni per l'anno 2026 con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 65/2025.