

Il responsabile del procedimento, dott.ssa Laura Esposito, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane

RIFERISCE

Questa Azienda ha necessità di assumere personale nella posizione funzionale di Collaboratore amministrativo professionale – Area dei professionisti della salute e dei funzionari (A.P.S.F.) – Ruolo amministrativo.

Non essendo presenti graduatorie per il profilo professionale di cui trattasi, è stata attivata la procedura di esubero ai sensi dell'art. 34 bis del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., e successivamente è stata richiesta ad Azienda Zero l'indizione di concorso pubblico, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del regolamento approvato con d.G.R. n. 1422 del 5 settembre 2017.

Con nota protocollo n. 37184 del 20 febbraio 2025, Azienda Zero ha trasmesso la graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, per il profilo professionale suindicato, relativa al settore giuridico, approvata con deliberazione n. 85 del 20 febbraio 2025.

Il 1° candidato, Giacomo Azzalin, interpellato preventivamente, ha dato la sua disponibilità all'assunzione e, pertanto, sarà avviato alla prescritta visita preventiva in fase preassuntiva, con richiesta di presentare la documentazione necessaria per gli adempimenti amministrativi previsti.

Si precisa che, il candidato suindicato, risulta essere già dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda ULSS nel profilo professionale di Assistente amministrativo – Area degli assistenti – Ruolo amministrativo.

Inoltre, si specifica che, ai sensi dell'art. 31 comma 1 lettera a) del CCNL Comparto Sanità del 2 novembre 2022, al candidato suindicato sarà attribuito un incarico di funzione professionale di complessità base per la durata di anni cinque o minor durata nei casi previsti dal predetto articolo.

Per quanto sopra, si propone di procedere all'assunzione del sig. Giacomo Azzalin, nel profilo professionale di Collaboratore amministrativo professionale – Settore giuridico – A.P.S.F. – Ruolo amministrativo, mediante stipula di contratto individuale, in prova per mesi quattro, se dovuta, ai sensi del CCNL del Comparto Sanità del 2 novembre 2022.

Infine, si precisa che, per la presente assunzione, la spesa presunta per l'anno 2025 risulta pari ad € 17.151,25 per emolumenti fissi stipendiali e di € 6.685,47 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 23.836,72 e che la stessa rientra nei limiti del Piano Assunzioni per l'anno 2025 con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 65/2025.

Ciò premesso, il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane sottopone all'approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, il quale attesta l'avvenuta regolare istruttoria dell'atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente

legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell'Azienda ULSS 3 Serenissima;

acquisiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari ciascuno per quanto di competenza;

DELIBERA

1. di assumere – per le ragioni e motivazioni in premessa indicate e qui puntualmente richiamate – il candidato Giacomo Azzalin, utilmente collocato nella graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per il profilo professionale di Collaboratore amministrativo professionale – Settore giuridico – A.P.S.F. – Ruolo amministrativo, approvata da Azienda Zero per l'Azienda ULSS 3 Serenissima con deliberazione n. 85 del 20 febbraio 2025, a tempo indeterminato, in prova per mesi quattro, se dovuta, mediante stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi del CCNL del Comparto Sanità del 2 novembre 2022;
2. di precisare che il candidato di cui al precedente punto 1 risulta essere già dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda ULSS nel profilo professionale di Assistente amministrativo – Area degli assistenti – Ruolo amministrativo;
3. di specificare, come in premessa indicato e qui puntualmente richiamato, che al candidato di cui al punto 1 sarà attribuito un incarico di funzione professionale di complessità base ai sensi dell'art. 31 comma 1 lettera a) del CCNL Comparto Sanità del 2 novembre 2022;
4. di dare atto che, per la presente assunzione, la spesa presunta per l'anno 2025 risulta pari ad € 17.151,25 per emolumenti fissi stipendiali e di € 6.685,47 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 23.836,72 e che la stessa rientra nei limiti del Piano Assunzioni per l'anno 2025 con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 65.