

Il responsabile del procedimento, dott.ssa Laura Esposito, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane,

RIFERISCE

Presso l'Azienda risulta vacante n. 1 posto a tempo indeterminato nel profilo professionale di Tecnico di Neurofisiopatologia – Area dei professionisti della salute e dei funzionari – Ruolo sanitario.

Non essendo presenti graduatorie per il profilo professionale di cui trattasi, è stata attivata la procedura di esubero ai sensi dell'art. 34 bis del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., e successivamente è stata richiesta ad Azienda Zero l'indizione di concorso pubblico, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del regolamento approvato con d.G.R. n. 1422 del 5 settembre 2017.

Con nota protocollo n. 6875 del 13 marzo 2025, Azienda Zero ha trasmesso la graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, per il profilo professionale suindicato, approvata con deliberazione n. 145 del 13 marzo 2025.

La candidata Elisa Concon, 1^a classificata, non ha accettato la proposta di assunzione a tempo indeterminato, risultando, pertanto, rinunciataria.

La candidata Ilaria Mancuso, 2^a classificata, interpellata preventivamente, ha dato la sua disponibilità all'assunzione e, pertanto, sarà avviata alla prescritta visita preventiva in fase preassuntiva, con richiesta di presentare la documentazione necessaria per gli adempimenti amministrativi previsti.

Inoltre, si precisa che, ai sensi dell'art. 31 comma 1 lettera a) del CCNL Comparto Sanità del 2 novembre 2022, alla candidata suindicata sarà attribuito un incarico di funzione professionale di complessità base per la durata di anni cinque o minor durata nei casi previsti dal predetto articolo.

Per quanto sopra, si propone di procedere all'assunzione della candidata summenzionata, nel profilo professionale di Tecnico di Neurofisiopatologia – Area dei professionisti della salute e dei funzionari – Ruolo sanitario, mediante stipula di contratto individuale, in prova per mesi quattro, se dovuta, ai sensi del CCNL del Comparto Sanità del 2 novembre 2022.

Infine, si precisa che, per la presente assunzione, la spesa presunta per l'anno 2025 risulta pari ad € 19.657,66 per emolumenti fissi stipendiali e di € 7.985,14 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 27.642,80 e che la stessa rientra nei limiti del Piano Assunzioni per l'anno 2025 con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 65/2025.

Ciò premesso, il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane sottopone all'approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, il quale attesta l'avvenuta regolare istruttoria dell'atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell'Azienda ULSS 3 Serenissima;

acquisiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari ciascuno per quanto di competenza;

DELIBERA

1. di assumere – per le ragioni e motivazioni in premessa indicate e qui puntualmente richiamate – la candidata Ilaria Mancuso, utilmente collocata nella graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per il profilo professionale di Tecnico di Neurofisiopatologia – Area dei professionisti della salute e dei funzionari – Ruolo sanitario, approvata da Azienda Zero per l'Azienda ULSS 3 Serenissima con deliberazione n. 145 del 13 marzo 2025, a tempo indeterminato, in prova per mesi quattro, se dovuta, mediante stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi del CCNL del Comparto Sanità del 2 novembre 2022;
2. di prendere atto, come in premessa indicato e qui puntualmente richiamato, della rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato della candidata Elisa Concon;
3. di precisare, come in premessa indicato e qui puntualmente richiamato, che alla candidata di cui al punto 1 sarà attribuito un incarico di funzione professionale di complessità base ai sensi dell'art. 31 comma 1 lettera a) del CCNL Comparto Sanità del 2 novembre 2022;
4. di dare atto che, per la presente assunzione, la spesa presunta per l'anno 2025 risulta pari ad € 19.657,66 per emolumenti fissi stipendiali e di € 7.985,14 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 27.642,80 e che la stessa rientra nei limiti del Piano Assunzioni per l'anno 2025 con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 65/2025.