



Il responsabile del procedimento, Direttore della U.O.C Gestione Risorse Umane, dott.ssa Laura Esposito,

#### RIFERISCE

Con deliberazione del Direttore Generale n. 2222 del 23 dicembre 2024 è stato indetto avviso pubblico, per titoli e prova colloquio, per l'assunzione di personale a tempo determinato nella posizione funzionale di dirigente medico disciplina neurologia – area medica e delle specialità mediche, a rapporto esclusivo (bando n. 53/2024).

Il bando del predetto avviso è stato pubblicato, per estratto, nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto n. 02 del 3 gennaio 2025 e di conseguenza i termini di presentazione delle domande sono scaduti il giorno 23 gennaio 2025.

Rilevato che entro la scadenza del predetto termine sono pervenute complessivamente n. 6 domande di partecipazione e che, a seguito dell'istruttoria eseguita dalla competente U.O.C. Gestione Risorse Umane, detti candidati risultano regolarmente iscritti al corso di formazione specialistica nella disciplina oggetto dell'avviso o equipollente ovvero affine, a partire dal secondo anno, ai sensi dell'art. 1, comma 547 della legge di bilancio 145/2018 e s.m.i.;

Risulta ora necessario procedere:

- a) all'ammissione dei candidati, regolarmente iscritti al corso di formazione specialistica nella disciplina oggetto dell'avviso o equipollente ovvero affine, a partire dal secondo anno, ai sensi dell'art. 1, comma 547 della legge di bilancio 145/2018 e s.m.i., che hanno prodotto la domanda di partecipazione all'avviso pubblico in tempo utile;
- b) alla nomina della commissione esaminatrice incaricata di formulare le graduatorie dei candidati ammessi all'avviso.

I requisiti generali e specifici richiesti per la posizione funzionale in questione sono disciplinati dal d.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 e dall'art. 1, comma 547 della legge di bilancio 145/2018 e s.m.i..

Come previsto dalla d.G.R. del Veneto n. 22 del 16 gennaio 2024, i lavori della commissione, se composta da personale dipendente, dovranno essere programmati in modo tale che gli orari del loro svolgimento coincidano con gli orari di lavoro dei dipendenti stessi in quanto non verrà corrisposto alcun compenso, mentre resta salva la relativa corresponsione agli eventuali collaboratori esterni.

Si rappresenta, pertanto, che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa per l'Azienda ULSS 3 Serenissima.

Visti:

- il d.P.R. 10 dicembre 1997 n. 483 e s.m.i. disciplinante i requisiti generali e specifici richiesti per la posizione funzionale e la successiva Circolare esplicativa del Ministero della Sanità;
- i dd.mm. 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998, integrati dal d.m. 22 gennaio 1999 e s.m.i., relativi alla individuazione delle discipline equipollenti ed affini;
- il d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. che disciplina le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

- il d.lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. disciplinante il “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’art. 1 della legge 23 ottobre 1992 n. 421”;
- il d.lgs. 15 giugno 2015 n. 81 e s.m.i. relativo a “Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell’articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014 n. 183”;
- la legge di bilancio 145/2018 e s.m.i.;
- il CCNL dell’Area Sanità del 23 gennaio 2024;
- la d.G.R. del Veneto n. 22 del 16 gennaio 2024.

il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane sottopone all’approvazione del direttore Generale il seguente provvedimento.

## IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, il quale attesta la avvenuta regolare istruttoria dell’atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell’Azienda ULSS 3;

acquisiti i pareri favorevoli espressi dai direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari ciascuno per quanto di competenza;

## D E L I B E R A

1. di ammettere all’avviso pubblico, per titoli e prova colloquio, per l’assunzione di personale a tempo determinato nella posizione funzionale di dirigente medico disciplina neurologia – area medica e delle specialità mediche – a rapporto esclusivo, i candidati che hanno prodotto la domanda di partecipazione all’avviso pubblico in tempo utile e che risultano in possesso di tutti i requisiti richiesti dal bando per la posizione funzionale medesima:

- i seguenti candidati che, ai sensi dell’art. 1, comma 547, legge 145/2018 e s.m.i., sono regolarmente iscritti a partire dal secondo anno al corso di formazione specialistica nella disciplina oggetto dell’avviso o equipollente ovvero affine:

| N. | Id. Domanda | Iniziale cognome | Data di nascita |
|----|-------------|------------------|-----------------|
| 1  | 4789295     | C                | 12/06/1995      |
| 2  | 4779813     | D                | 06/12/1994      |
| 3  | 4816863     | D                | 17/09/1994      |
| 4  | 4819200     | F                | 10/06/1994      |
| 5  | 4824730     | M                | 18/06/1996      |
| 6  | 4825217     | N                | 07/02/1993      |

2. di nominare la commissione esaminatrice dell’avviso in oggetto, come segue:

### PRESIDENTE:

- TITOLARE: dott. Rocco Quatralè - dirigente medico – direttore di struttura complessa U.O.C. Neurologia, in servizio presso il presidio ospedaliero di Mestre, designato dal Direttore Generale;
- SUPPLENTE: dott. Roberto L’Erario – dirigente medico – direttore di struttura complessa U.O.C. Neurologia, in servizio presso il presidio ospedaliero di Venezia, designato dal Direttore Generale;

COMPONENTI:

- TITOLARE: dott.ssa Adriana Critelli – dirigente medico disciplina neurologia, in servizio presso il presidio ospedaliero di Mestre, designato dal Direttore Sanitario;
- SUPPLENTE: dott.ssa Livia Gallo – dirigente medico disciplina neurologia, in servizio presso il presidio ospedaliero di Mestre, designato dal Direttore Sanitario;
  
- TITOLARE: dott. Maurizio Fabbri – dirigente medico disciplina neurologia, in servizio presso il presidio ospedaliero di Dolo-Mirano, designato dal Direttore Sanitario;
- SUPPLENTE: dott.ssa Agnese Tonon – dirigente medico disciplina neurologia, in servizio presso il presidio ospedaliero di Venezia, designato dal Direttore Sanitario;

SEGRETARIO:

- TITOLARE: dott.ssa Francesca Pellicanò - collaboratore amministrativo professionale – area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo amministrativo, in servizio presso la U.O.C. Gestione Risorse Umane, individuato dall'Azienda ULSS 3 Serenissima;
- SUPPLENTE: dott. Francesco Vanin – collaboratore amministrativo professionale – area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo amministrativo, in servizio presso la U.O.C. Gestione Risorse Umane, individuato dall'Azienda ULSS 3 Serenissima;

3. di dare atto che – per le ragioni e motivazioni in premessa indicate – il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa.