



Il responsabile del procedimento, Direttore della UOC Gestione Risorse Umane, dott.ssa Laura Esposito

### RIFERISCE

Con deliberazione del Direttore Generale n. 1784 del 20 ottobre 2025 è stato indetto avviso pubblico, per soli titoli, per l'assunzione di personale a tempo pieno e determinato nel profilo professionale di specialista nei rapporti con i media – giornalista pubblico – area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo professionale (bando n. 39/2025).

Il bando del predetto avviso è stato pubblicato, per estratto, nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto n. 149 del 7 novembre 2025 e il termine utile di presentazione delle domande è scaduto il giorno 27 novembre 2025.

Rilevato che entro il suddetto termine sono pervenute complessivamente n. 5 domande, risulta necessario ora provvedere:

- a) all'ammissione dei candidati che hanno prodotto la domanda di partecipazione all'avviso in tempo utile, conformemente a quanto previsto dal bando e che sono risultati in possesso dei requisiti di legge richiesti per il profilo professionale oggetto dell'avviso;
- b) alla nomina della commissione esaminatrice incaricata di formulare la graduatoria dei candidati ammessi all'avviso.

Come previsto dalla d.G.R. del Veneto n. 65 del 27 gennaio 2025, i lavori della commissione composta da personale dipendente dovranno essere programmati in modo tale che gli orari del loro svolgimento coincidano con gli orari di lavoro dei dipendenti stessi in quanto non verrà corrisposto alcun compenso, mentre resta salva la relativa corresponsione ai collaboratori esterni.

Si precisa, pertanto, che per il presente provvedimento non vi è alcun onere di spesa.

Visti:

- il d.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 che disciplina le procedure concorsuali del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale;
- il decreto legislativo del 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- l'art. 50 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente del comparto Sanità del 27 ottobre 2025 il quale stabilisce che l'Amministrazione può stipulare contratti individuali di lavoro per l'assunzione del personale a tempo determinato;
- la d.G.R. del Veneto n. 65 del 27 gennaio 2025.

Ciò premesso, il Direttore della UOC Gestione Risorse Umane sottopone all'approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del Direttore della UOC Gestione Risorse Umane, il quale attesta l'avvenuta regolare istruttoria dell'atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell'Azienda ULSS 3;

acquisiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari ciascuno per quanto di competenza;

## D E L I B E R A

1. di ammettere all'avviso pubblico, per soli titoli, per l'assunzione di personale a tempo pieno e determinato nel profilo professionale di specialista nei rapporti con i media – giornalista pubblico – area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo professionale, i seguenti candidati che hanno presentato domanda in conformità a quanto previsto dal bando e che sono risultati in possesso dei requisiti di legge prescritti dal bando stesso:

N°	ID. DOMANDA	INIZIALE COGNOME	DATA DI NASCITA
1	5230234	B	09/01/1987
2	5254798	C	28/10/1976
3	5234332	P	28/06/1983
4	5229536	S	26/11/1990
5	5232901	Z	19/04/1983

2. di nominare la commissione esaminatrice incaricata di formulare la graduatoria dei candidati ammessi all'avviso, come segue:

### PRESIDENTE:

- titolare: dott. Luigi Antoniol – Direttore Amministrativo dell'Azienda ULSS 3 Serenissima, designato dal Direttore Generale;
- supplente: dott. Massimo Zuin – Direttore dei Servizi Socio-Sanitari dell'Azienda ULSS 3 Serenissima, designato dal Direttore Generale;

### COMPONENTI:

- titolare: dott. Giulio Giuliani Guastalla – Dirigente Amministrativo, Responsabile dell'area per l'informazione e la comunicazione, designato dal Direttore Amministrativo;
- supplente: dott. Domenico Bagnara – Dirigente Statistico – Direttore della UOC Controllo di Gestione, designato dal Direttore Amministrativo;
- titolare: dott.ssa Giovanna Bezzi – Dirigente Amministrativo, in servizio presso la UOC Gestione Risorse Umane, designato dal Direttore Amministrativo;
- supplente: dott.ssa Beatrice Colombo – Collaboratore Amministrativo-Professionale – area dei professionisti della salute e dei funzionari del ruolo amministrativo, in servizio presso l'Ufficio Relazioni con il pubblico, designato dal Direttore Amministrativo;

SEGRETARIO:

- titolare: sig.ra Mariella Saccora – assistente amministrativo – area degli assistenti del ruolo amministrativo, in servizio presso la UOC Gestione Risorse Umane dell'Azienda;
- supplente: dott.ssa Lucia Cassano – assistente amministrativo – area degli assistenti del ruolo amministrativo, in servizio presso la UOC Gestione Risorse Umane dell'Azienda;

3. di dare atto che per il presente provvedimento non vi è alcun onere di spesa.