AULSS3.au12ve.REGISTRO UFFICIALE.U.0220847.23-10-2026

REGIONE DEL VENETO
ULSS3 SERENISSIMA

AVVISO PUBBLICO N. 33 DEL 23 OTTOBRE 2026
PER MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI
N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO
DISCIPLINA: GERIATRIA
AREA MEDICA E DELLE SPECIALITA' MEDICHE
PER L'OSPEDALE DI COMUNITA'/UNITA' RIABILITATIVA TERRITORIALE DI NOALE
AFFERENTE AL DISTRETTO 3 MIRANO-DOLO
A TEMPO PIENO ED ESCLUSIVO

Pubblicato all'Albo Pretorio e nel Sito Internet dell'Azienda in data 23 ottobre 2026

- SCADENZA 23 NOVEMBRE 2026 -

L'AMMINISTRAZIONE COMUNICA CHE L'ESITO DELLA PRESENTE PROCEDURA È CONDIZIONATO ALL'ESITO NEGATIVO DELLE PROCEDURE DI ESUBERO EX ART. 34-BIS D.LGS. N. 165/2001 E S.M.I..

DIRETTORE RESPONSABILE DEL COLLOQUIO E DELLA VALUTAZIONE DEI *CURRICULA*:

Dott.ssa Marta Soave – Dirigente Medico, Direttore di struttura complessa UOC CURE PRIMARIE – Distretto 3 Mirano-Dolo, coadiuvata dalla dott.ssa Francesca Tiozzo – Dirigente Medico, disciplina Geriatria, in servizio presso la UOC CURE PRIMARIE – Distretto 2 Venezia Terraferma, Marcon e Quarto D'Altino.

SEDE DEL COLLOQUIO – DATA E ORA

Azienda ULSS 3 Serenissima – Via Don F. Tosatto, 147 Mestre (VE) – 3° piano – sala Igea.

GIOVEDI' 3 DICEMBRE 2026 ORE 15:30

MODALITA' DI ESPLETAMENTO

L'avviso di mobilità si svolge attraverso una valutazione dei *curricula* dei candidati richiedenti e a seguito di un colloquio conoscitivo della professionalità degli aspiranti alla mobilità.

REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura i dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso le Aziende e gli enti del comparto Sanità anche di Regioni diverse o di altre Pubbliche Amministrazioni che abbiano superato il periodo di prova e che, in ogni caso, abbiano avuto accesso al rapporto di lavoro a seguito di pubblico concorso.

ISCRIZIONE AL COLLOQUIO

I candidati interessati dovranno presentare la domanda di partecipazione al colloquio utilizzando esclusivamente la modulistica allegata (ALLEGATO B) - **con incluso il proprio *curriculum vitae* autocertificato** ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i. e copia del documento d'identità in corso di validità.
Non saranno ritenute valide le domande redatte in modo parziale.

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate – a pena di esclusione – entro il trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione, con le seguenti modalità:

1. direttamente all'Ufficio protocollo dell'Azienda (Via Don Federico Tosatto n. 147 – 30174 Mestre (VE) nei giorni dal lunedì al giovedì dalle ore 8:30 alle ore 16:00 e il venerdì dalle ore 8:30 alle ore 15:30 (festivi esclusi);
2. a mezzo servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato, a tal fine fa fede il timbro postale e la data dell'Ufficio postale accettante;
3. a mezzo casella di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo PEC dell'Azienda ULSS 3 Serenissima protocollo.aulss3@pecveneto.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione in formato pdf (in una cartella compressa formato zip denominata cognome e nome del candidato) debitamente sottoscritta con le seguenti modalità:

    - firma estesa e leggibile, apposta in originale sui documenti da scansionare;
    - firma digitale.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una propria casella di posta elettronica certificata. Pertanto, non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo PEC aziendale sopraindicato. Analogamente, non sarà considerato valido, ai fini della partecipazione al concorso, l'invio ad un altro, ancorché certificato, indirizzo di posta elettronica di questa Azienda. Il candidato dovrà comunque allegare copia di un documento valido di identità.

Gli operatori dell'Azienda non sono abilitati al controllo della regolarità delle domande e dei relativi allegati presentati direttamente all'Ufficio Protocollo.
L'Azienda declina ogni responsabilità per eventuale smarrimento delle domande trasmesse tramite servizio postale non imputabile a sua colpa.
Qualora il giorno di scadenza suindicato sia festivo, o un sabato, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.
Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO

Il colloquio relativo alla procedura in argomento si terrà il giorno **giovedì 3 dicembre 2026 alle ore 15:30 presso l'Azienda Ulss 3 Serenissima – Via Don F. Tosatto, 147 Mestre (VE) – 3° piano – sala Igea.**

In tale data i singoli candidati interessati all'avviso di mobilità ed iscrittisi dovranno presentarsi nella sede prevista muniti di documento di riconoscimento valido.

La mancata presentazione nella giornata prevista per il colloquio equivale a rinuncia.

ESITO DEL COLLOQUIO

L'esito del colloquio e della valutazione dei *curricula* verrà comunicato con PEC unicamente al candidato presentatosi e prescelto dal Responsabile del colloquio.
Al candidato presentatosi e non risultato idoneo verrà data comunicazione per PEC.
Non sussiste alcun diritto di precedenza cronologica per le domande né verrà formata alcuna graduatoria. In tal senso vige la completa insindacabilità dell'assenso che è correlato alle esigenze dell'Azienda, sotto la diretta responsabilità dei soggetti che lo rilasciano e che possono convocare i candidati per colloqui personali tesi al riconoscimento della professionalità specifica in relazione con le esigenze dei Servizi da loro diretti.

Le eventuali assunzioni per mobilità avverranno **previa acquisizione del relativo ASSENSO dell'AZIENDA o ENTE di PROVENIENZA** prima dell'immissione in servizio che dovrà avvenire indicativamente entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione.

REGIONE DEL VENETO
ULSS3 SERENISSIMA

ARCHIVIAZIONE DOCUMENTAZIONE

In caso di parere NON favorevole le dichiarazioni presentate dai partecipanti al colloquio di cui all'ALLEGATO B verranno scansionate e archiviate in forma elettronica con eliminazione del materiale cartaceo.

DOMANDE PRESENTATE FUORI PROCEDURA

L'Azienda ULSS 3 Serenissima non accoglie domande di mobilità presentate al di fuori della procedura sopra descritta.

L'azienda si riserva la piena facoltà, in regime di autotutela, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso ove ricorrano motivi di pubblico interesse escludendo per i partecipanti qualsiasi pretesa o diritto.

Per informazioni, e per ritirare copia del presente bando e fac-simile della domanda, gli interessati potranno rivolgersi presso l'U.O.C. Gestione Risorse Umane – Ufficio Concorsi dell'Azienda Ulss 3 Serenissima – Via Don Federico Tosatto, 147 – 30174 Mestre (Venezia) – tel. 041/2608776-8758-8683-8794, dalle ore 10:00 alle ore 12:00 nei giorni dal lunedì al venerdì (festivi esclusi) oppure all'interno del sito dell'Azienda www.aulss3.veneto.it sezione "Concorsi".

IL DIRETTORE GENERALE
F. to Dott. Massimo Zuin