



Il Direttore Generale di questa Azienda ULSS dott. Edgardo Contato, nominato con d.P.G.R. 26 febbraio 2021, n. 22 e coadiuvato dai Direttori:

Amministrativo - F.to: f.f. dott.ssa Laura Esposito

Sanitario - F.to: dott. Giovanni Carretta

dei Servizi Socio-Sanitari - F.to: dott. Massimo Zuin

ha adottato in data odierna il seguente atto:

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

n. 304 del 24/02/2023

Assunzione e stipula n. 5 contratti a tempo indeterminato nel profilo di assistente amministrativo - area degli assistenti e presa atto rinuncia.

Letto, approvato e sottoscritto,

F.to Il Direttore Generale
dott. Edgardo Contato

PROPOSTA N. PDEC-277-2023

Servizio Proponente: Gestione Risorse Umane

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo dell'Azienda ULSS 3 Serenissima il:

28/02/2023

Lo stesso giorno della pubblicazione l'atto è stato trasmesso al Collegio Sindacale.

F.to Il Direttore
U.O.C. Affari Generali

Il responsabile del procedimento, dott.ssa Laura Esposito, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane

RIFERISCE

Presso l'Azienda risultano vacanti posti a tempo indeterminato nel profilo professionale di assistente amministrativo – area degli assistenti.

Preso atto che le assunzioni di cui sopra sono possibili a fronte della d.G.R. 417/2022, risulta necessario scorrere la graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, per il profilo professionale di assistente amministrativo – area degli assistenti, approvata da Azienda Zero con deliberazione n. 862 del 23 dicembre 2022.

I seguenti candidati, interpellati preventivamente, hanno dato la loro disponibilità all'assunzione in oggetto; pertanto, sono stati avviati alla prescritta visita medica preventiva in fase preassuntiva ed è stato loro richiesto di presentare la documentazione necessaria per gli adempimenti amministrativi previsti:

- 19^ Gianni Bullo;
- 21^ Alessia Gelasio;
- 22^ Chiara Balbo;
- 23^ Monica Zambonin;
- 24^ Francesco Minesso.

Si precisa che la candidata collocata alla posizione n. 20, sig.ra Chiara Camuffo, ha rinunciato all'assunzione in parola.

Per quanto sopra indicato, si propone di procedere all'assunzione dei candidati suindicati, nel profilo di assistente amministrativo – area degli assistenti, in mediante stipula di contratto individuale, in prova per quattro mesi, se dovuta, ai sensi del CCNL del Comparto Sanità del 2 novembre 2022.

Si precisa che, per il presente provvedimento, la spesa presunta per l'anno 2023 risulta pari a € 95.474,32 per emolumenti fissi stipendiali e a € 37.213,55 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 132.687,87.

Ciò premesso, il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane sottopone all'approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del responsabile del procedimento, Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, il quale attesta l'avvenuta regolare istruttoria dell'atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell'Azienda ULSS 3;

acquisiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari ciascuno per quanto di competenza;

D E L I B E R A

1. di assumere, come in premessa indicato e qui puntualmente richiamato, i seguenti candidati utilmente collocati nella graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, approvata da Azienda Zero con provvedimento n. 862 del 23 dicembre 2022, in qualità di assistente amministrativo – area degli assistenti, a tempo indeterminato, in prova per mesi quattro, se dovuta, mediante stipula del contratto individuale di lavoro, in conformità alle norme di cui al CCNL 2 novembre 2022 del personale per il Comparto Sanità:
 - 19^ Gianni Bullo;
 - 21^ Alessia Gelasio;
 - 22^ Chiara Balbo;
 - 23^ Monica Zambonin;
 - 24^ Francesco Minesso;
2. di specificare che la candidata collocata alla posizione n. 20, sig.ra Chiara Camuffo, ha rinunciato all'assunzione di cui al precedente punto;
3. di dare atto che per il presente provvedimento, la spesa presunta per l'anno 2023 risulta pari a € 95.474,32 per emolumenti fissi stipendiali e a € 37.213,55 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 132.687,87;
4. di dare atto, che le presenti assunzioni rientrano nei limiti del piano assunzioni per l'anno 2023, con la garanzia dell'invarianza di organico e il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 1718/2022.

Per il parere di competenza:

F.to Il Direttore Amministrativo
f.f. dott.ssa Laura Esposito

F.to Il Direttore Sanitario
dott. Giovanni Carretta

F.to Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Massimo Zuin

F.to Il Direttore Generale
dott. Edgardo Contato