



Il Direttore Generale di questa Azienda ULSS dott. Edgardo Contato, nominato con d.P.G.R. 26 febbraio 2021, n. 22 e coadiuvato dai Direttori:

Amministrativo - F.to: dott. Luigi Antoniol
Sanitario - F.to: dott. Giovanni Carretta
dei Servizi Socio-Sanitari - F.to: dott. Massimo Zuin

ha adottato in data odierna il seguente atto:

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

n. 1492 del 05/09/2023

Assunzione e stipula n. 3 contratti a tempo indeterminato nel profilo di assistente amministrativo - Area degli assistenti - ruolo amministrativo.

Letto, approvato e sottoscritto,

F.to Il Direttore Generale
dott. Edgardo Contato

PROPOSTA N. PDEC-1526-2023

Servizio Proponente: Gestione Risorse Umane

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo dell'Azienda ULSS 3 Serenissima il:

08/09/2023

Lo stesso giorno della pubblicazione l'atto è stato trasmesso al Collegio Sindacale.

F.to Il Direttore
U.O.C. Affari Generali

Il responsabile del procedimento, Dott. Marco Ferraresso, Direttore supplente della U.O.C. Gestione Risorse Umane

RIFERISCE

Presso l'Azienda risultano vacanti alcuni posti a tempo indeterminato nel profilo professionale di assistente amministrativo – area degli assistenti – ruolo amministrativo.

Preso atto che le assunzioni di cui sopra sono autorizzate dalla Regione del Veneto con note protocollo n. 163324 del 23 marzo 2023 e 409050 del 31 luglio 2023, risulta necessario scorrere la graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, per il profilo professionale di assistente amministrativo – area degli assistenti – ruolo amministrativo, approvata da Azienda Zero con deliberazione n. 862 del 23 dicembre 2022.

I seguenti candidati, interpellati preventivamente, hanno dato la loro disponibilità all'assunzione in oggetto; pertanto, saranno avviati alla prescritta visita medica preventiva in fase preassuntiva e sarà loro richiesto di presentare la documentazione necessaria per gli adempimenti amministrativi previsti:

- 32° Veronica Vascotto;
- 33° Martina Zoccarato;
- 34° Jessica Favaretto.

Per quanto sopra indicato, si propone di procedere all'assunzione dei candidati suindicati, nel profilo di assistente amministrativo – area degli assistenti – ruolo amministrativo, in mediante stipula di contratto individuale, in prova per quattro mesi, se dovuta, ai sensi del CCNL del Comparto Sanità del 2 novembre 2022.

Si precisa che, per il presente provvedimento, la spesa presunta per l'anno 2023 risulta pari ad € 3.818,21 per emolumenti fissi stipendiali e di € 1.488,24 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 5.306,45 e che le presenti assunzioni rientrano nei limiti del Piano Assunzioni per l'anno 2023, con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 1718/2022.

Ciò premesso, il Direttore supplente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane sottopone all'approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del responsabile del procedimento, Direttore supplente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, il quale attesta l'avvenuta regolare istruttoria dell'atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell'Azienda ULSS 3;

acquisiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari ciascuno per quanto di competenza;

DELIBERA

1. di assumere, come in premessa indicato e qui puntualmente richiamato, i seguenti candidati utilmente collocati nella graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, approvata da Azienda Zero con provvedimento n. 862 del 23 dicembre 2022, in qualità di assistente amministrativo – area degli assistenti – ruolo amministrativo, a tempo indeterminato, in prova per mesi quattro, se dovuta, mediante stipula del contratto individuale di lavoro, in conformità alle norme di cui al CCNL 2 novembre 2022 del personale per il Comparto Sanità:
 - 32° Veronica Vascotto;
 - 33° Martina Zoccarato;
 - 34° Jessica Favaretto;
2. di dare atto che per il presente provvedimento, la spesa presunta per l'anno 2023 risulta pari ad € 3.818,21 per emolumenti fissi stipendiali e di € 1.488,24 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 5.306,45;
3. di dare atto, che le presenti assunzioni rientrano nei limiti del Piano Assunzioni per l'anno 2023, con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 1718/2022.

Per il parere di competenza:

F.to Il Direttore Amministrativo
dott. Luigi Antoniol

F.to Il Direttore Sanitario
dott. Giovanni Carretta

F.to Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Massimo Zuin

F.to Il Direttore Generale
dott. Edgardo Contato