



---

Il Direttore Generale di questa Azienda ULSS dott. Edgardo Contato, nominato con d.P.G.R. 26 febbraio 2021, n. 22 e coadiuvato dai Direttori:

Amministrativo - F.to: dott. Luigi Antoniol  
Sanitario - F.to: dott. Giovanni Carretta  
dei Servizi Socio-Sanitari - F.to: dott. Massimo Zuin

ha adottato in data odierna il seguente atto:

## **DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

### **n. 1907 del 15/11/2022**

Esito dell'avviso pubblico, per titoli e prova colloquio, per l'assegnazione di una borsa di studio della durata di 12 mesi, riservata a laureati presso l'UOC Ostetricia e Ginecologia del presidio ospedaliero di Mestre.

Letto, approvato e sottoscritto,

F.to Il Direttore Generale  
dott. Edgardo Contato

---

PROPOSTA N. PDEC-1946-2022

Servizio Proponente: Gestione Risorse Umane

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo dell'Azienda ULSS 3 Serenissima il:

**15/11/2022**

Lo stesso giorno della pubblicazione l'atto è stato trasmesso al Collegio Sindacale.

F.to Il Direttore  
U.O.C. Affari Generali

Il Responsabile del procedimento, dott.ssa Laura Esposito, Direttore della UOC Gestione Risorse Umane

### RIFERISCE

Con deliberazione del Direttore Generale n. 1075 del 20 giugno 2022 è stato indetto avviso pubblico, per titoli e prova colloquio, per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio della durata di 12 mesi, riservata a laureati presso l'UOC Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Mestre con un impegno di 35 ore settimanali da assegnare alla UOC Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Mestre.

Con successiva deliberazione n. 1626 del 26 settembre 2022 si è provveduto all'ammissione, non ammissione dei candidati e alla nomina della Commissione Esaminatrice.

In data 27 ottobre 2022 sono stati redatti i verbali n. 1 e n. 2 relativi ai lavori della Commissione Esaminatrice dell'Avviso di cui trattasi e, accertata la regolarità della procedura e degli atti della Commissione Esaminatrice, risulta necessario ora provvedere all'approvazione degli stessi.

Nell'ambito del progetto, il borsista dovrà svolgere la sua attività di studio e di ricerca in stretto contatto con l'equipe medica dell'UOC Ostetricia e Ginecologia di Mestre e con i ricercatori delle altre unità di ricerca coinvolte nel progetto. Dovrà inoltre collaborare principalmente con l'equipe di ricerca in sede al Centro Regionale Specializzato per Biomarcatori Diagnostici, Prognostici e Predittivi (CRIBT) per la determinazione dei biomarcatori di infiammazione e le attività correlate alla raccolta dei campioni biologici e alla archiviazione ed analisi dei dati.

Si precisa al riguardo che:

- per l'espletamento dell'attività di cui trattasi il vincitore assegnatario della predetta Borsa di Studio sarà ammesso alla frequenza delle strutture di questa Azienda ULSS con l'osservanza del Regolamento Aziendale approvato con deliberazione n. 2392 del 21 dicembre 2018;
- il vincitore della Borsa di Studio dovrà prestare l'attività suindicata presso l'UOC Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Mestre con un impegno di 35 (trentacinque) ore settimanali per un periodo di 12 (dodici) mesi decorrente dalla data di effettivo inizio per un importo complessivo lordo di € 27.000,00;
- il pagamento sarà effettuato in rate mensili posticipate dietro presentazione, da parte del Responsabile Scientifico, dell'attestazione di regolare svolgimento delle attività relative alla Borsa di Studio in questione;
- il vincitore della Borsa di Studio dovrà formalmente assumere l'impegno di non fruire, nel periodo di durata della Borsa di Studio, di un reddito personale complessivo annuo lordo superiore a € 8.000,00.

Visti:

- il d.P.R. 483/1997 che disciplina le procedure concorsuali per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale;

- il d.lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni che disciplina le “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la delibera del Direttore Generale n. 2392 del 21 dicembre 2018 di adozione del regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo e per la concessione di borse di studio;

il Direttore della UOC Gestione Risorse Umane sottopone all’approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento.

### IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del responsabile del procedimento, Direttore UOC Gestione Risorse Umane, il quale attesta l’avvenuta regolare istruttoria dell’atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell’Azienda ULSS 3 Serenissima;

acquisiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari ciascuno per quanto di competenza;

### D E L I B E R A

1. di approvare i verbali della Commissione Esaminatrice dell’Avviso Pubblico, per titoli e prova colloquio, per l’assegnazione di n. 1 borsa di studio della durata di 12 mesi con un impegno di 35 ore settimanali, riservata a laureati presso l’UOC Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Mestre per un importo complessivo lordo di € 27.000,00;
2. di prendere atto che la candidata Francesca Zanellato ha rinunciato all’avviso pubblico, non essendosi presentata a sostenere il colloquio;
3. di approvare la seguente "graduatoria di merito" dell’unico candidato idoneo con il punteggio a fianco indicato:

posizione in graduatoria	cognome e nome	punteggio complessivo
1° ed unico candidato	Elia Cappelletto	38,194/60
4. di dichiarare, conseguentemente, vincitore dell’avviso pubblico il candidato Elia Cappelletto e di assegnare allo stesso la borsa di studio di 12 (dodici) mesi per 35 ore settimanali per svolgere attività in stretto contatto con l’equipe medica dell’UOC Ostetricia e Ginecologia di Mestre e con i ricercatori delle altre unità di ricerca coinvolte nel progetto. Dovrà inoltre collaborare principalmente con l’equipe di ricerca in sede al Centro Regionale Specializzato per Biomarcatori Diagnostici, Prognostici e Predittivi (CRIBT) per la determinazione dei biomarcatori di infiammazione e le attività correlate alla raccolta dei campioni biologici e alla archiviazione ed analisi dei dati;
5. di stabilire, in ordine alla Borsa di Studio, quanto segue:
  - per l’espletamento dell’attività di cui trattasi il vincitore assegnatario della predetta Borsa di Studio sarà ammesso alla frequenza delle strutture di questa Azienda ULSS con l’osservanza del Regolamento Aziendale approvato con deliberazione n. 2392 del 21 dicembre 2018;

- il vincitore della Borsa di Studio dovrà prestare l'attività suindicata di cui al punto 4, presso l'UOC Ostetricia e Ginecologia del Presidio Ospedaliero di Mestre e per un importo complessivo lordo di € 27.000,00 con un impegno di 35 ore settimanali per un periodo di 12 (dodici) mesi decorrenti dalla data di effettivo inizio;
  - il pagamento sarà effettuato in rate mensili posticipate dietro presentazione, da parte del Responsabile Scientifico, dell'attestazione di regolare svolgimento delle attività relative alla Borsa di Studio;
  - il vincitore della Borsa di Studio dovrà formalmente assumere l'impegno di non fruire, nel periodo di durata della borsa di studio, di un reddito personale complessivo annuo lordo superiore a € 8.000,00;
6. di stipulare con il candidato vincitore, di cui al precedente punto 4, un contratto individuale di collaborazione, con le clausole di cui alla presente deliberazione;
7. di dare atto che il presente provvedimento non comporta onere di spesa, in quanto la somma complessiva di € 27.000,00 relativa al progetto di cui al punto 4 è stata imputata nel budget in contabilità "ENDO-2021" e al conto di costo 7210001340 Servizio Pers. "Borse di Studio e personale tirocinante".

---

Per il parere di competenza:

F.to Il Direttore Amministrativo  
dott. Luigi Antoniol

F.to Il Direttore Sanitario  
dott. Giovanni Carretta

F.to Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
dott. Massimo Zuin

F.to Il Direttore Generale  
dott. Edgardo Contato