



Il Direttore Generale di questa Azienda ULSS dott. Edgardo Contato, nominato con d.P.G.R. 26 febbraio 2021, n. 22 e coadiuvato dai Direttori:

Amministrativo - F.to: dott. Luigi Antoniol
Sanitario - F.to: f.f. dott.ssa Chiara Berti
dei Servizi Socio-Sanitari - F.to: dott. Massimo Zuin

ha adottato in data odierna il seguente atto:

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

n. 15 del 10/01/2022

Avviso pubblico, per titoli e prova colloquio, per l'assegnazione di una borsa di studio riservata a farmacisti da assegnare alla UOC Farmacia Ospedaliera presidio ospedaliero di Mestre della durata di 8 mesi: ammissione candidati e nomina commissione esaminatrice.

Letto, approvato e sottoscritto,

F.to Il Direttore Generale
dott. Edgardo Contato

PROPOSTA N. PDEC-2413-2021

Servizio Proponente: Gestione Risorse Umane

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo dell'Azienda ULSS 3 Serenissima il:

10/01/2022

Lo stesso giorno della pubblicazione l'atto è stato trasmesso al Collegio Sindacale.

F.to Il Dirigente Responsabile
Antonio Baccan

Il responsabile del procedimento, direttore supplente UOC Gestione Risorse Umane dott.ssa Laura Chiereghin

RIFERISCE

Con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda ULSS 3 Serenissima n. 1949 del 19 novembre 2021 è stato indetto avviso pubblico, per titoli e prova colloquio, per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio riservata a Farmacisti da assegnare alla UOC Farmacia Ospedaliera del presidio ospedaliero di Mestre della durata di 8 mesi per 35 ore settimanali, per un importo complessivo pari ad € 12.000,00 lordi, per svolgere le attività inerenti al progetto denominato "Real Word Handling of Protein Drugs – Exploration, Evaluation and Education, acronimo RealHOPE" nell'ambito del Programma Europeo Horizon 2020.

Il suddetto avviso è stato pubblicato nel BUR della Regione del Veneto n. 161 in data 3 dicembre 2021 e sul sito internet dell'Azienda e il giorno 23 dicembre 2021 sono scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

Entro i termini stabiliti dal bando sono pervenute le domande, in conformità a quanto previsto dal bando stesso, dei seguenti candidati:

1. dott.ssa Sara Brunello
2. dott. Elia Cappelletto
3. dott.ssa Giorgia Zorzetto

Risulta ora necessario procedere:

- a) all'ammissione delle candidate che hanno prodotto la domanda di partecipazione all'Avviso in tempo utile e che sono risultate in possesso dei requisiti richiesti dal bando;
- b) alla nomina della commissione esaminatrice incaricata di espletare la procedura, commissione che è stata disciplinata nella sua composizione con delibera n. 2392 del 21 dicembre 2018, costituita da personale dirigente in servizio presso l'Azienda ULSS 3 Serenissima.

Come previsto dalla d.G.R. del Veneto n. 258 del 9 marzo 2021, i lavori della Commissione composta da personale dipendente dovranno essere programmati in modo tale che gli orari del loro svolgimento coincidano con gli orari di servizio dei dipendenti stessi in quanto non verrà corrisposto alcun compenso, mentre resta salva la relativa corresponsione ai collaboratori esterni.

Visto il decreto Presidente della Repubblica 10 dicembre 1997 n. 483 che disciplina le procedure concorsuali del personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale.

Ciò premesso, il direttore supplente U.O.C. Gestione Risorse Umane dott.ssa Laura Chiereghin sottopone all'approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del responsabile del procedimento, direttore supplente UOC Gestione Risorse Umane dott.ssa Laura Chiereghin, il quale attesta l'avvenuta regolare istruttoria dell'atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell'Azienda ULSS 3;

acquisiti i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari ciascuno per quanto di competenza;

DELIBERA

1. di ammettere all'avviso pubblico, per titoli e prova colloquio, per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio riservata a Farmacisti presso l'UOC Farmacia Ospedaliera del presidio ospedaliero di Mestre della durata di 8 mesi per 35 ore settimanali e per un importo complessivo pari ad € 12.000,00 lordi, per svolgere le attività inerenti al progetto denominato "Real Word Handling of Protein Drugs – Exploration, Evaluation and Education, acronimo RealHOPE" nell'ambito del Programma Europeo Horizon 2020, seguenti candidati che hanno presentato domanda in conformità a quanto previsto dal bando e che sono risultati in possesso dei requisiti prescritti dal bando stesso:

1. dott.ssa Sara Brunello
2. dott. Elia Cappelletto
3. dott.ssa Giorgia Zorzetto

2. di nominare la commissione esaminatrice incaricata di formulare la graduatoria dei candidati ammessi all'avviso, come segue:

PRESIDENTE:

Titolare: dott. Alessandro Chinellato – dirigente farmacista Direttore di Struttura Complessa UOC Farmacia Ospedaliera del presidio ospedaliero di Mestre, scelto dal Direttore Generale;

Supplente: dott.ssa Michela Zanutti - dirigente farmacista – disciplina Farmacia Ospedaliera – UO Farmacia Ospedaliera del presidio ospedaliero di Venezia, scelto dal Direttore Generale;

COMPONENTI:

Titolare: dott.ssa Elisabetta Minesso – dirigente farmacista – disciplina Farmacia Ospedaliera – UOC Farmacia Ospedaliera del presidio ospedaliero di Mestre, scelto dal Direttore Sanitario;

Supplente: dott. Giovanni Stradella - dirigente farmacista – disciplina Farmacia Ospedaliera – UOC Farmacia Ospedaliera del presidio ospedaliero di Mestre, scelto dal Direttore Sanitario;

Titolare: dott.ssa Alessia Salvador – dirigente farmacista – disciplina Farmacia Ospedaliera – UOC Farmacia Ospedaliera del presidio ospedaliero di Mestre, scelto dal Direttore Sanitario;

Supplente: dott. Enrico Gori - dirigente farmacista – disciplina Farmacia Ospedaliera – UOC Farmacia Ospedaliera del presidio ospedaliero di Mestre, scelto dal Direttore Sanitario;

SEGRETARIO

Titolare: dott.ssa Isabella Ferruda – dirigente amministrativo - U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'Azienda ULSS;

Supplente: dott.ssa Silvia Zambolin - collaboratore amministrativo professionale – cat. D - U.O.C. Gestione Risorse Umane dell'Azienda ULSS;

3. di dare atto che per il presente provvedimento – per le ragioni e motivazioni in premessa indicate – non è previsto alcun onere di spesa.

Per il parere di competenza:

F.to Il Direttore Amministrativo
dott. Luigi Antoniol

F.to Il Direttore Sanitario
f.f. dott.ssa Chiara Berti

F.to Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Massimo Zuin

F.to Il Direttore Generale
dott. Edgardo Contato