



Il Direttore Generale di questa Azienda ULSS dott. Edgardo Contato, nominato con d.P.G.R. 26 febbraio 2021, n. 22 e coadiuvato dai Direttori:

Amministrativo - F.to: dott. Luigi Antoniol
Sanitario - F.to: dott. Giovanni Carretta
dei Servizi Socio-Sanitari - F.to: dott. Massimo Zuin

ha adottato in data odierna il seguente atto:

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

n. 113 del 25/01/2024

Assunzione e stipula n. 1 contratto a tempo indeterminato nel profilo professionale di assistente sociale - area dei professionisti della salute e dei funzionari - ruolo socio-sanitario e presa atto rinuncia.

Letto, approvato e sottoscritto,

F.to Il Direttore Generale
dott. Edgardo Contato

PROPOSTA N. PDEC-70-2024

Servizio Proponente: Gestione Risorse Umane

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo dell'Azienda ULSS 3 Serenissima il:

01/02/2024

Lo stesso giorno della pubblicazione l'atto è stato trasmesso al Collegio Sindacale.

F.to Il Direttore
U.O.C. Affari Generali

Il responsabile del procedimento dott.ssa Laura Esposito, Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane

RIFERISCE

Con provvedimento n. 1929 del 22 novembre 2023 è stata disposta l'assunzione a tempo indeterminato della sig.ra Marta Barbin in qualità di assistente sociale – area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo socio-sanitario la quale, con nota agli atti della UOC Gestione Risorse Umane, ha successivamente rinunciato.

Per la copertura del posto resosi vacante e già richiesto alla Regione del Veneto, si ritiene necessario procedere allo scorrimento della graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, per il profilo professionale di assistente sociale – area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo socio-sanitario, approvata da Azienda Zero con deliberazione n. 402 del 14 giugno 2022.

La candidata Chiara Boscolo Bozza, 34^a classificata, interpellata preventivamente, ha dato la propria disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato, pertanto, sarà avviata alla prescritta visita preventiva in fase preassuntiva con richiesta di presentare la documentazione necessaria per gli adempimenti amministrativi previsti.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 31 comma 1 lettera a) del CCNL Comparto Sanità del 2 novembre 2022, alla candidata suesposta, sarà attribuito un incarico di funzione professionale di complessità base per la durata di anni cinque o minor durata nei casi previsti dal predetto articolo.

Considerato quanto sopra, si propone di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, in qualità di assistente sociale – area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo socio-sanitario, della candidata suindicata, mediante stipula di contratto individuale, in prova per quattro mesi, se dovuta, ai sensi del CCNL del Comparto Sanità del 2 novembre 2022.

Si precisa infine che, per il presente provvedimento, la spesa presunta per l'anno 2024 risulta pari a € 21.151,33 per emolumenti fissi stipendiali e di € 8.244,52 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 29.395,85 con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 1718/2022.

Ciò premesso, il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane sottopone all'approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del responsabile del procedimento, Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, il quale attesta l'avvenuta regolare istruttoria dell'atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell'Azienda ULSS 3;

acquisiti i pareri favorevoli espressi dai direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari ciascuno per quanto di competenza;

D E L I B E R A

1. di assumere, come in premessa indicato e qui puntualmente richiamato, la candidata Chiara Boscolo Bozza, utilmente collocata nella graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, approvata da Azienda Zero con deliberazione n. 402 del 14 giugno 2022, in qualità di assistente sociale – area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo socio-sanitario, a tempo indeterminato, in prova per quattro mesi, se dovuta, mediante stipula del contratto individuale di lavoro, in conformità alle norme di cui al CCNL Comparto Sanità del 2 novembre 2022;
2. di prendere atto della rinuncia della candidata Marta Barbin ad ogni conseguente effetto;
3. di precisare, come in premessa indicato e qui puntualmente richiamato, che alla candidata di cui al punto 1 sarà attribuito un incarico di funzione professionale di complessità base ai sensi dell'art. 31 comma 1 lettera a) del CCNL Comparto Sanità del 2 novembre 2022;
4. di precisare infine che, per il presente provvedimento, la spesa presunta per l'anno 2024 risulta pari a € 21.151,33 per emolumenti fissi stipendiali e di € 8.244,52 per oneri a carico dell'Ente, per complessivi € 29.395,85 con la garanzia dell'invarianza di organico ed il mantenimento dei limiti di costo aziendali, ai sensi della d.G.R. 1718/2022.

Per il parere di competenza:

F.to Il Direttore Amministrativo
dott. Luigi Antoniol

F.to Il Direttore Sanitario
dott. Giovanni Carretta

F.to Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Massimo Zuin

F.to Il Direttore Generale
dott. Edgardo Contato