

---

Il Direttore Generale di questa Azienda ULSS dott. Edgardo Contato, nominato con d.P.G.R. 26 febbraio 2021, n. 22 e coadiuvato dai Direttori:

Amministrativo - F.to: dott. Luigi Antoniol  
Sanitario - F.to: dott. Giovanni Carretta  
dei Servizi Socio-Sanitari - F.to: dott. Massimo Zuin

ha adottato in data odierna il seguente atto:

## **DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

**n. 891 del 03/06/2024**

Indizione procedura aperta per l'affidamento del servizio di noleggio di apparecchiature per la stampa digitale con soluzione software e annessi servizi di manutenzione e assistenza per le esigenze del centro stampa dell'Azienda ULSS 3 Serenissima per il periodo di cinque anni.

Letto, approvato e sottoscritto,

Il Direttore Generale  
dott. Edgardo Contato

---

### PROPOSTA N. PDEC-892-2024

Servizio Proponente: Provveditorato Economato e Logistica

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

F.to Il Direttore  
Cinzia Bon

### ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo dell'Azienda ULSS 3 Serenissima il:

**04/06/2024**

Lo stesso giorno della pubblicazione l'atto è stato trasmesso al Collegio Sindacale.

F.to Il Direttore  
U.O.C. Affari Generali

Il responsabile del procedimento, il Direttore della U.O.C. Provveditorato, Economato e Logistica, dott.ssa Cinzia Bon,

### RIFERISCE

Premesso che è in atto un contratto avente come oggetto la locazione di sistemi di stampa digitale per il Centro Stampa di questa Azienda ULSS 3 con la ditta Konica Minolta Business Solutions Italia S.p.A. di Milano con scadenza contrattuale al 31 maggio 2024 (da ultimo deliberazione 1562/2023).

Premesso, inoltre, che in data 11 agosto 2023, prot. n. 150137, è stata trasmessa alla Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia (CRITE) la richiesta di autorizzazione all'attivazione della nuova procedura di gara ad evidenza pubblica per l'individuazione del miglior contraente cui affidare il servizio in parola e che la stessa ha inviato il relativo parere favorevole in data 26 gennaio 2024 registrata con protocollo interno n. 17013.

Chiarito che, per l'oggetto della procedura, non risultano ad oggi attive convenzioni stipulate da Consip, né dalla Centrale di committenza regionale e che, pertanto, è legittimo attivare una procedura a livello aziendale.

Ritenuto, pertanto, di attivare la procedura di gara finalizzata ad individuare il miglior contraente cui aggiudicare il servizio in parola, per un importo a base d'asta pari ad € 808.950,00 (canone quinquennale pari ad € 800.000,00 e copie eccedenti pari ad € 8.950,00), oltre I.V.A. 22%.

Evidenziato che devono essere applicate, nella fattispecie, le disposizioni di cui all'art. 70 del d.lgs. 36/2023, che prevede la scelta tra diverse procedure di gara (aperta, ristretta, ecc.).

Evidenziato altresì che, ai sensi del sopracitato art. 70 del d.lgs. 36/2023, si ritiene opportuno utilizzare la procedura aperta, prevedendo, quale criterio di aggiudicazione, quello del minore prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3 del decreto medesimo in quanto l'oggetto della procedura integra un servizio con caratteristiche standardizzate.

Rilevato che la procedura di gara sarà espletata tramite la piattaforma telematica di e-procurement di Regione Lombardia (SINTEL), come previsto all'art. 25 del d.lgs. 36/2023.

Atteso che il capitolato tecnico elaborato dagli uffici competenti rispecchia i fabbisogni aziendali.

Ritenuto, pertanto, di dover approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, il disciplinare di gara ed il capitolato tecnico, contenenti la disciplina dello svolgimento della procedura di gara, la descrizione dell'oggetto e delle modalità di esecuzione del servizio oggetto di gara, nonché le regole del futuro rapporto contrattuale.

Atteso che l'acquisizione del servizio in oggetto è stata inserita negli atti relativi alla programmazione degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2024, 2025 e 2026 - CUI S02798850273202400057, approvato con delibera 415/2024.

Ritenuto, infine, di dover nominare, quale responsabile unico del progetto, di cui all'art. 15 del d.lgs. 36/2023 e quale seggio di gara, il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Logistica.

Chiarito che l'art. 114, comma 8, nonché l'allegato II.14, art. 32, comma 3, del d.lgs. 36/2023, che individua "[...] forniture di particolare importanza le prestazioni di importo superiore a 500.000 euro" per le quali è previsto che il direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) deve essere diverso dal responsabile unico del progetto (RUP), si ritiene indispensabile che nella fase dell'affidamento della procedura in parola venga nominato il DEC.

Ritenuto, conseguentemente, di applicare l'art. 45, comma 2, del d.lgs. 36/2023, accantonando a titolo di incentivi tecnici, nelle more dell'emanando regolamento, la somma massima di € 16.179,00, pari al 2% dell'importo posto a base della presente procedura di affidamento (€ 808.950,00), di cui l'80%, pari ad € 12.943,20, da destinare al personale, per aver svolto le funzioni elencate nell'allegato I.10 del d.lgs. 36/2023, ed il restante 20%, pari ad € 3.235,80, da destinare all'acquisto di beni, come elencati al comma 6 del medesimo art. 45 del d.lgs. 36/2023, riservandone la corresponsione solo nel caso in cui vengano riconosciuti tutti i presupposti di legge e/o di regolamento.

Evidenziata la necessità, nelle more dell'espletamento della procedura, al fine di non creare soluzioni di continuità nell'espletamento del servizio in parola per motivi d'interesse pubblico, di differire tecnicamente la scadenza del contratto sopra richiamato fino al 31 dicembre 2024, fatta salva la possibilità di recedere anticipatamente qualora l'aggiudicazione efficace in parola pervenga prima di tale data.

Rilevato che a tal fine, con nota prot. n. 82871 del 24 aprile 2024 è stata chiesta alla Ditta sopracitata la disponibilità in tal senso conforme e che la stessa, con nota del 6 maggio 2024, registrata con protocollo interno n. 88536, ha riscontrato positivamente confermando tutte le condizioni di servizio in essere ed offrendo un canone trimestrale ribassato ad € 24.081,75, oltre I.V.A., anziché € 30.102,19 (importo di aggiudicazione), oltre I.V.A., integrante un ribasso del 20%.

Ritenuto, pertanto, per le motivazioni ed alle condizioni tutte (durata, facoltà di recesso ed importo) sopra esposte, di proporre il differimento tecnico della scadenza del contratto in argomento.

Accertato che, in riferimento al presente provvedimento, non sussistono situazioni ancorché potenziali di conflitto di interessi, così come previsto dall'art. 6-bis della legge 241/1990 e dall'art. 16 del d.lgs. 36/2023.

Ciò premesso, il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Logistica sottopone all'approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento.

#### IL DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del responsabile del procedimento, Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Logistica, il quale attesta l'avvenuta regolare istruttoria dell'atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell'Azienda ULSS 3;

acquisiti i pareri favorevoli espressi dai direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari ciascuno per quanto di competenza;

## D E L I B E R A

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, da considerare integralmente trascritte nel presente dispositivo, gara ad evidenza pubblica mediante procedura aperta, per l'aggiudicazione, in un unico lotto, del servizio di noleggio di apparecchiature per la stampa digitale con soluzione software e annessi servizi di manutenzione e assistenza per le esigenze del centro stampa dell'Azienda ULSS 3 Serenissima, per il periodo di cinque anni e per un valore complessivo a base d'asta pari ad € 808.950,00, oltre I.V.A. 22%;
2. di gestire, ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 36/2023, la relativa procedura tramite la piattaforma di e-procurement di Regione Lombardia (Sintel);
3. di prevedere quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo di cui all'art. 108, comma 3 del d.lgs. 36/2023;
4. di approvare il disciplinare di gara ed il capitolato tecnico contenenti la disciplina dello svolgimento della procedura di gara, la descrizione dell'oggetto e delle modalità di esecuzione del servizio oggetto di gara, nonché le regole del futuro rapporto contrattuale, dando mandato al Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Logistica di completare i medesimi per gli aspetti tecnico-amministrativi e procedurali;
5. di nominare quale seggio di gara in composizione monocratica e quale responsabile unico del progetto il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Logistica;
6. di rinviare a successivo provvedimento la nomina del direttore dell'esecuzione del contratto;
7. di accantonare, ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. 36/2023, a titolo di incentivi tecnici, nelle more dell'emanando regolamento, la somma di € 16.179,00, pari al 2% dell'importo posto a base della presente procedura di affidamento (€ 808.950,00), di cui l'80%, pari ad € 12.943,20, da destinare al personale, per aver svolto le funzioni elencate nell'allegato I.10, ed il restante 20%, pari ad € 3.235,80, da destinare all'acquisto di beni, come elencati al comma 6 del medesimo art. 45 del d.lgs. 36/2023, riservandone la corresponsione solo nel caso in cui vengano riconosciuti tutti i presupposti di legge e/o di regolamento;
8. di stabilire sin d'ora che, qualora la gara andasse deserta, per mancanza di offerte o per offerte non appropriate, si procederà all'aggiudicazione della fornitura mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 76 del d.lgs. 36/2023, senza la preliminare pubblicazione di un ulteriore bando di gara;
9. di disporre, per le motivazioni ed alle condizioni tutte in premessa illustrate, da considerare integralmente trascritte nel presente dispositivo, il differimento tecnico della scadenza del contratto in essere con la ditta Konica Minolta Business Solutions Italia S.p.A. di Milano avente come oggetto la locazione di sistemi di stampa digitale per il Centro Stampa presso il distretto di Mirano-Dolo (CIG 72802371A1), per il periodo 1° giugno 2024 – 31 dicembre 2024, fatta salva la facoltà di risoluzione anticipata, senza oneri aggiuntivi e con preavviso di n. 30 giorni, qualora dovesse intervenire, prima di tale data, l'avvio del contratto derivante dalla nuova procedura di gara, alle medesime condizioni di servizio oggetto di aggiudicazione e per un canone trimestrale ribassato del 20%, rispetto a quello di aggiudicazione, pari ad € 24.081,75, oltre I.V.A.;

10. di imputare la spesa presunta complessiva derivante dal disposto di cui al punto precedente, pari ad € 68.552,72, I.V.A. 22% compresa, al conto economico DOSD 7420000020/PRO "Canoni di noleggio area non sanitaria", del bilancio di previsione 2024;
11. di confermare, in riferimento al precedente punto 9, quali RUP e DEC, rispettivamente, il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato, Economato e Logistica ed il perito grafico sig. Andrea Cozzi del Centro Stampa aziendale.

---

Per il parere di competenza:

Il Direttore Amministrativo  
dott. Luigi Antoniol

Il Direttore Sanitario  
dott. Giovanni Carretta

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
dott. Massimo Zuin

Il Direttore Generale  
dott. Edgardo Contato